

Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia

ORGANIZACJA STOISKA MJWPU

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest organizacja stoiska Mazowieckiej Jednostki Wdrażania Programów Unijnych, obsługa Strefy „Gry o M” podczas wydarzenia plenerowego, które odbędzie się 1 maja 2019 r. w Warszawie.

Zamówienie obejmuje m.in.:

1. stoisko
 - a. budowę, aranżację oraz demontaż stoiska;
 - b. zapewnienie mebli plenerowych do wyposażenia namiotu, który posiada Zamawiający;
 - c. obrandowanie stoiska Zamawiającego;
2. „gra o M”
 - a. zapewnienie obsługi osobowej w strefie gry;
3. zapewnienie napojów i owoców;
4. zapewnienie transportu sprzętu i wszystkich elementów stoiska oraz obsługi.

II. TERMIN, MIEJSCE I SPOSÓB REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Całość zamówienia będzie realizowana od dnia zawarcia umowy do dnia 31 maja 2019 r. (termin wydarzenia 1 maja 2019 r.).
2. Wykonawca nie będzie ponosił żadnych dodatkowych kosztów z tytułu najmu/zapewnienia przestrzeni.
3. Wszelkie ustalenia w zakresie realizacji zamówienia dokonywane będą w formie e-mailowej poprzez osoby do tego wyznaczone.

III. ARANŻACJA I WYPOSAŻENIE PRZESTRZENI

1. Namiot, który posiada i udostępni Zamawiający

Wymiary: wymiar zewnętrzny: 4 m x 4 m, \varnothing nogi 0,7, wymiar wewnętrzny: 3,3 m x 3,3 m (+/- 10%)

Uwaga 1: Dostęp do prądu zapewnia Zamawiający. Wykonawca będzie odpowiedzialny za organizację transportu, montażu / demontażu i obsługi namiotu, w taki sposób, aby go nie zniszczyć, a po realizacji wydarzenia zwrócić Zamawiającemu namiot w stanie nie gorszym niż przekazany mu na początku realizacji zamówienia (nie dotyczy normalnych śladów użytkowania). W przypadku ubrudzenia namiotu Wykonawca będzie zobowiązany do jego wyczyszczenia. Namiot jest zapakowany w torbę transportową, która zabezpiecza go przed zabrudzeniem i ułatwia transport.



Uwaga 2: Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia min. 4 estetycznych obciążników (pod każdą nogę namiotu). Minimalna waga jednego obciążnika to 15 kg. Wraz z obciążnikami Wykonawca zapewni elementy niezbędne do przymocowania obciążników do namiotu np. linki, sznury.

Przykład graficzny (nie stanowi obligatoryjnego wzoru):



2. Hokery

Wykonawca zapewni hokery.

Liczba: min. 2 szt.

Materiał: nylon technopolimerowy

Wymiary: 45 x 50 x 110 cm (+/- 10%)

Kolor: biały

Przykład graficzny (nie stanowi obligatoryjnego wzoru):



3. Lada

Wykonawca zapewni ladę.

Lada wykonana z płyt MDF – zabudowana od przodu.

Liczba: min. 1 szt.

Materiał: płyta MDF

Wymiary: 120 x 60 x 110 cm (+/- 10%)

Kolor: biały lub w kolorze drewna

Przykład graficzny (nie stanowi obligatoryjnego wzoru):



4. Szafka metalowa (do wstawienia pod wyżej opisaną ladę)

Wykonawca zapewni szafkę metalową.

Liczba: min. 1 szt.

Wymiary: 82 x 35 x 35 cm (+/- 10%)

Materiał: stal, epoksydowa/poliestrowa powłoka proszkowa

Kolor: granatowy lub, szary, lub biały.

Szafka z jedną półką wewnątrz.

Przykład graficzny (nie stanowi obligatoryjnego wzoru):



5. Sofa

Wykonawca zapewni 2-osobową sofę wykonaną z tworzywa sztucznego, w zestawie z wygodnymi poduszkami na siedzisko oraz oparcie.

Liczba: minimum 1 szt.

Materiał: technorattan

Wymiary: 130 x 60 x 60 cm (+/- 10%)

Kolory: odcienie bieli i szarości

Kolorystyka i styl sofy, foteli oraz stolików (opis poniżej) mają być takie same.

Przykład graficzny (nie stanowi obligatoryjnego wzoru):



6. Fotele

Wykonawca zapewni fotele, wykonane z tworzywa w zestawie z wygodnymi poduszkami na siedzisko oraz oparcie.

Liczba: minimum 2 szt.

Materiał: technorattan

Wymiary: 70 x 60 x 60 (+/- 10%)

Kolory: odcienie bieli i szarości

Kolorystyka i styl foteli, sofy (opis powyżej) oraz stolików (opis poniżej) mają być takie same.

Przykład graficzny (nie stanowi obligatoryjnego wzoru):



7. Stoliki

Wykonawca zapewni stoliki.

Liczba: minimum 1 szt.

Materiał: technorattan

Wymiary: 70 x 40 x 40 (+/- 10%)

Kolory: odcienie bieli i szarości

Kolorystyka i styl stolików, sofy oraz foteli (opisy powyżej) mają być takie same.

Przykład graficzny (nie stanowi obligatoryjnego wzoru):



8. Siedziska

Wykonawca zapewni siedziska

Liczba: min. 4 szt.

Wymiary: ø 60 x H30cm (+/- 10%)

Materiał: technorattan

Kolor: mix kolorów niebieski, różowy, szary (ilości poszczególnych kolorów do ustalenia po podpisaniu umowy)

Przykład graficzny (nie stanowi obligatoryjnego wzoru):



IV. Brandowanie

1. Stoisko Zamawiającego musi być obrandowane widocznymi nośnikami: balony, chorągiewki. Obrandowanie stoiska Zamawiającego musi być spójne z Brand Book'iem Zamawiającego (Brand Book Zamawiającego zostanie przekazany Wykonawcy po podpisaniu umowy).

a. balony reklamowe

Liczba: min. 1 000 szt. (max. 95% pompowane powietrzem – na patyku, min. 5 % pompowane helem – na wstążce)

Wielkość: min. 12"

Nadruk: CMYK 1+0

Kolor: biały i/niebieskie i/lub różowe z efektem perłowym

Uwaga: Wykonawca zapewni min. 5 estetycznych obciążników do przymocowania i wyeksponowania balonów z helem.

b. chorągiewki reklamowe z logo

Liczba: min. 1 000 szt.

Papier: kreda min. 115g

Wymiar: 210 x 148 mm (+/- 10%)

Nadruk: CMYK 4+4

Długość patyczka: min. 38cm

2. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu projekt elementów brandowania, tj. balonów oraz chorągiewek. Projekt wymaga akceptacji Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zgłoszenia uwag, propozycji zmian, które Wykonawca jest zobowiązany wprowadzić w projekt i przesłać go ponownie celem uzyskania akceptacji.

V. PERSONEL

Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia personelu:

1. **Obsługa techniczna** - Wykonawca ma obowiązek zapewnić niezbędną ilość osób do montażu oraz demontażu namiotu oraz ustawienia jego wyposażenia.

2. **Animatorzy gier** – minimum 2 osoby. Osoby te muszą posiadać doświadczenie w organizacji imprez o charakterze wystawienniczym/ eventowym/ rekreacyjnym/ artystyczno-rozrywkowym, w ramach których organizowały i prowadziły zajęcia dla dzieci /młodzieży/ dorosłych. Animatorzy to osoby na stałe przebywające w strefie gier, a do ich obowiązków będzie należała obsługa gier poprzez prowadzenie rozgrywek, tłumaczenie zasad nowym osobom, zachęcaniu do wzięcia udziału w zabawie itp.
3. **Hostessy** – 2 osoby. Osoby te odpowiedzialne będą za zachęcanie do odwiedzenia stoiska, udziału w grze oraz mobilnej promocji (na terenie całego wydarzenia) polegającej na rozdawaniu balonów, chorągiewek i innych elementów promocyjnych zapewnionych przez Zamawiającego.

VI. NAPOJE I OWOCE

1. Woda

Woda gazowana co najmniej 30 szt. butelkowana (pojemność butelki max. 0,5 l)

Woda niegazowana co najmniej 60 szt. butelkowana (pojemność butelki max. 0,5 l)

Przydatność do spożycia: minimum 10 miesięcy od daty dostarczenia towaru.

2. Jabłka w drewnianych skrzynkach

Jabłka gotowe do spożycia (umyte)

Wielkość: średnica min. 7 cm

Ilość: min. 50 kg.

Skrzynka

Wielkość: 60 x 40 x 20 cm (+/-10%)

Ilość: min. 3 szt.

Materiał: naturalne drewno (szlifowane).

VII. TRANSPORT

1. W ramach zamówienia Wykonawca zapewnia dowóz obsługi, sprzętu i wszystkich materiałów koniecznych do przeprowadzenia zamówienia.
2. Wydarzenie trwać będzie nie dłużej niż 6 godzin zegarowych. Godziny funkcjonowania strefy: 12:00-18:00.
3. Strefa będzie gotowa maksymalnie na godz. 11:30.

VIII. INNE OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Czyszczenie planszy „Gry o M” (która jest w posiadaniu Zamawiającego).
Wykonawca zobowiązany jest wyczyścić planszę przed i po wydarzeniu.
Rozmiar: 8 x 11,2 m
Materiał: baner powlekany 550 g/m² z dodatkową warstwą zabezpieczającą wydruk przed zarysowaniami.–
Nadruk: CMYK 4+0, druk lateksowy.
2. Maksymalny czas montażu i demontażu stoiska stanowiący przedmiot umowy, będzie zgodny z terminem wskazanym przez Wykonawcę w przedłożonej przez niego ofercie cenowej, ale termin ten nie może być dłuższy niż 4 godziny na daną czynność (odpowiednio montaż i demontaż).
3. Projekty wszystkich materiałów muszą uwzględniać wymagania z zakresu informacji i promocji dot. projektów współfinansowanych z funduszy europejskich, tj. zawierać:
 - a. znak UE EFSI (wersja edytowalna do pobrania pod linkiem:
<https://funduszedlamazowska.eu/promocja/>



Rzeczpospolita
Polska



Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



- b. formułkę dotyczącą źródła finansowania kampanii z funduszy europejskich: „Wydatek współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego”.

Uwaga: Wymagania dotyczące oznakowania projektów mogą ulec zmianie.