

Projekt współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia:

Prelekcja z zakresu Zielonych zamówień publicznych dla: potencjalnych beneficjentów oraz beneficjentów Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020 dla ok. 100 osób tj. 4 prelekcje jednodniowe dla ok. 25 osobowych grup w 4 różnych terminach (min. wielkość grupy – 13).

W ramach usługi Wykonawca będzie zobowiązany do:

- przygotowania i przeprowadzenia prelekcji przez eksperta (praktyka) z udokumentowanym doświadczeniem w prowadzeniu szkoleń z ww. tematyki (proszę o zapoznanie się z załącznikiem „doświadczenie eksperta” oraz warunkami zawartymi w tym dokumencie);
- opracowania i przekazania Zamawiającemu materiału dydaktycznego dla uczestników szkolenia w postaci prezentacji.

Szkolenie w zakresie dydaktycznym powinno obejmować co najmniej 7 godzin szkoleniowych plus min. 30 min na pytania, konsultacje indywidualne (godzina szkoleniowa = 45min).

Program szkolenia powinien zawierać min. takie aspekty jak:

- Polityka w zakresie zielonych zamówień publicznych
 - ✓ Ustalanie priorytetów i zadań dotyczących GPP
 - ✓ Szkolenie i doradztwo
 - ✓ Źródła kryteriów dotyczących zielonych zamówień publicznych
 - ✓ Stosowanie systemów elektronicznych zamówień publicznych
 - ✓ Monitorowanie i przegląd zielonych zamówień publicznych
- Procedura udzielania zamówień - Wprowadzenie
 - ✓ Podstawowe zasady udzielania zamówień publicznych
 - ✓ Wybór procedury
 - ✓ Konsultacje z uczestnikami rynku
 - ✓ Sporządzanie uzasadnienia biznesowego w odniesieniu do zielonych zamówień publicznych
 - ✓ Umowy ramowe

- ✓ Określenie wymagań zamówienia
- ✓ Określenie przedmiotu zamówienia
- ✓ Środowiskowe specyfikacje techniczne
- ✓ Określenie materiałów i metod produkcji
- ✓ Korzystanie z ofert wariantowych
- ✓ Stosowanie kryteriów i etykiet GPP
- Udzielenie zamówienia
 - ✓ Ogólne zasady udzielenia zamówienia
 - ✓ Stosowanie środowiskowych kryteriów udzielenia zamówienia
 - ✓ Rachunek kosztów cyklu życia
 - ✓ Oferty rażąco niskie
 - ✓ Klauzule dotyczące realizacji zamówienia
 - ✓ Zasady dotyczące klauzul umownych
 - ✓ Klauzule dotyczące realizacji zamówienia w odniesieniu do dostawy towarów 6.3
 - ✓ Klauzule dotyczące realizacji zamówienia w odniesieniu do realizacji robót budowlanych lub usług
 - ✓ Monitorowanie zgodności z umową - weryfikacja zgodności ze specyfikacjami technicznymi

2. Miejsce wykonywania usługi:

Zamawiający zapewni salę szkoleniową z pełnym wyposażeniem zlokalizowaną w granicach m.st. Warszawy, nie dalej niż 3 km od Dworca Centralnego (licząc od Alei Jerozolimskich 54, 00-024 Warszawa) dostosowaną do przeprowadzenia szkolenia dla zaplanowanej grupy osób. Szczegółowa informacja odnośnie miejsca szkolenia zostanie przekazana Wykonawcy usługi min. tydzień przed datą pierwszego szkolenia. Zamawiający zapewni osobie prowadzącej laptop z dostępem do Internetu, podwieszony rzutnik multimedialny, ekran do rzutnika, tablice typu flipchart itp.

3. Termin wykonania zamówienia:

Zamówienie musi zostać wykonane maksymalnie do 13.12.2019r. w terminach ustalonych przez Zamawiającego z Wykonawcą z wyłączeniem świąt, dni wolnych od pracy, sobót i niedziel oraz dni wypadających pomiędzy dniami wolnymi od pracy.

4. Termin składania ofert:

Oferty prosimy wysyłać na adres e-mail: szkolenia@mazowia.eu do **2.08.2019r. do godziny 12.00.**

5. Kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty:

I ETAP OCENY OFERT

Wybór ofert w I etapie odbędzie się w oparciu o przeprowadzone zapytanie ofertowe. Do drugiego etapu zaproszenie otrzymają Wykonawcy (co najmniej dwóch, nie więcej niż trzech), którzy uzyskają najwyższą łączną ocenę obliczoną wg następujących kryteriów:

- **Cena** przeprowadzenia 4 prelekcji - **55% - 55 pkt**;
- **doświadczenie trenera** (szkolenia przeprowadzone z ww. tematyki) Sposób punktowania został szczegółowo opisany w załączniku „doświadczenie eksperta” – **45 % - 45 pkt**

II ETAP OCENY OFERT

Co najmniej 2 potencjalnych Wykonawców (nie więcej niż trzech), którzy uzyskali najwyższą liczbę punktów w I etapie oceny zostaną poproszeni o przedstawienie próbki pracy w formie spotkania z przedstawicielami MJWPU, na tej podstawie Zamawiający dokona ostatecznego wyboru Wykonawcy. Kryteria dotyczące oceny próbki pracy trenerów:

Kryteria dotyczące oceny próbki pracy trenerów:

1. metodyka prowadzenia szkolenia **(50 pkt.)**
 - a) zróżnicowane metody szkoleniowe (dyskusja, case study) (0-20 pkt.)
 - b) zasady prowadzenia warsztatu (struktura, dynamika, dostosowanie do odbiorcy) (0-10 pkt.)
 - c) stopień zaangażowania uczestników (0-10 pkt.)
 - d) tworzenie warunków dla aktywności uczestników (0-10 pkt.)
2. kompetencje trenerskie i komunikacyjne **(50 pkt.)**
 - a) ugruntowana wiedza w obszarze którego dotyczy tematyka szkolenia(0-20 pkt.)
 - b) znajomość zaawansowanych technik komunikacyjnych (pokonywanie obiekcji, zaawansowana praca z pytaniami) (0-10 pkt.)
 - c) wprowadzenie i egzekwowanie kontraktu szkoleniowego(0-10 pkt.)
 - d) elastyczność (dostosowanie się do warunków szkolenia) (0-10 pkt.)

Cena powinna obejmować wykonanie wszystkich czynności związane z realizacją usługi, a w szczególności: wynagrodzenia, ewentualne koszty użytkowania własnego sprzętu oraz inne opłaty nie wymienione, a które mogą wystąpić przy realizacji, zysk, narzuty, ewentualne upusty, podatki oraz pozostałe składniki cenotwórcze.

Uwaga: z tytułu udzielenia odpowiedzi na zadane w niniejszym dokumencie pytania, Wykonawcy nie przysługuje żadne wynagrodzenie. Przesłanie oferty nie jest jednoznaczne z otrzymaniem zamówienia na przeprowadzenie prelekcji. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odpowiedzi tylko na wybraną ofertę, do negocjacji warunków oferty, a także rezygnacji z zamówienia bez podania przyczyny.

Usługa jest finansowane w całości ze środków publicznych.