





Praca z nami to:

**Stabilne warunki zatrudnienia w ramach umowy o pracę**

**Zdobywanie nowych kwalifikacji, rozwój zawodowy**

**Ciekawy zakres**

**obowiązków**

**Przyjazne i wspierające środowisko**

**Jasno określone cele**

**i wsparcie**

**w ich realizacji**

Mazowiecka Jednostka Wdrażania

Programów Unijnych

ul. Jagiellońska 74

03-301 Warszawa

**OGŁOSZENIE**

Warszawa, 3 lutego 2020 r.

### o naborze na wolne stanowisko Nr 9/20

Mazowiecka Jednostka Wdrażania Programów Unijnych w Warszawie

ul. Jagiellońska 74, 03-301 Warszawa ogłasza nabór na wolne stanowisko:

**Podinspektor**

**w Wydziale Wdrażania Projektów EFS 2**

Wymiar etatu: **1/1**

Przewidywana kwota wynagrodzenia brutto, obejmująca wszystkie składniki płacowe w przedziale: **4300 - 4500 zł.**

# Twoje główne zadania na tym stanowisku to:

* wejście w rolę opiekuna Beneficjenta (zawieranie umów o dofinansowanie, konsultacje w zakresie właściwej realizacji warunków umów),
* przygotowywanie harmonogramów i prognoz wypłat w ramach projektów,
* współpraca z Wydziałem Księgowości w kwestiach dotyczących rozliczania udzielonych dotacji i uzgadniania sald z Beneficjentami,
* współpraca z innymi wydziałami w instytucji w zakresie m. in. wykrywania i odzyskiwania nieprawidłowości, prowadzonych postępowań windykacyjnych,

# Czego od Ciebie wymagamy:

* stażu pracy ogółem: przy wykształceniu średnim 2 lata,

przy wykształceniu wyższym nie wymagany,

* umiejętności:
* logicznego i analitycznego myślenia,
* obsługi pakietu MS Office
* niekaralności (osoby, którym zostanie zaproponowana praca w MJWPU będą zobowiązane do dostarczenia zapytania z Krajowego Rejestru Karnego o niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe).

# Mile widziana będzie:

* umiejętność pracy w zespole,
* dobra i terminowa organizacja pracy,

cechy osobowości takie jak: rzetelność, odpowiedzialność, komunikatywność, dokładność, systematyczność.

### Znajomość języków obcych:

znajomość j. angielskiego na poziomie podstawowym.

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia niniejszego ogłoszenia o naborze, wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych był niższy niż 6%. Kandydaci, którzy zamierzają skorzystać z uprawnienia, o którym mowa w art. 13 ust 2b ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych, są zobowiązani do złożenia wraz z dokumentami aplikacyjnymi kopii dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność.

**Twoja oferta powinna zawierać:**

* CV opatrzone własnoręcznie podpisaną klauzulą „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w dokumentach aplikacyjnych, przez Mazowiecką Jednostkę Wdrażania Programów Unijnych, ul. Jagiellońska 74, 03-301 Warszawa, w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji”,
*  list motywacyjny,
* kwestionariusz osobowy,
* oświadczenie o niekaralności,
* kopie dokumentów poświadczających wykształcenie i zatrudnienie (zaświadczenie w przypadku kontynuacji zatrudnienia), potwierdzające wymagany w ogłoszeniu staż pracy.

Tak przygotowaną ofertę należy składać w siedzibie Mazowieckiej Jednostki Wdrażania Programów Unijnych, osobiście lub za pośrednictwem poczty, na adres: ul. Jagiellońska 74, 03- 301 Warszawa, budynek „C”, biuro podawcze, parter, z dopiskiem na kopercie „Oferta pracy nr 9/20”.

**Dzień 17 lutego 2020 r. jest ostatecznym terminem składania ofert.** Termin uważa się za zachowany, jeśli oferta wpłynie do Mazowieckiej Jednostki Wdrażania Programów Unijnych najpóźniej w dniu 17 lutego 2020 r.

**Zgłoszenia kandydatów złożone po terminie, w inny sposób niż określony w ogłoszeniu, bez kompletu wymaganych dokumentów, nie będą brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.**

Jeśli spełniłeś wymogi formalne zostaniesz zaproszony na rozmowę kwalifikacyjną. O terminie oraz miejscu rozmowy, zostaniesz poinformowany poprzez e-mail lub telefonicznie.

Informacja o wynikach naboru będzie umieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej Mazowieckiej Jednostki Wdrażania Programów Unijnych [(www.mazowia.eu](http://www.mazowia.eu/) – Oferty pracy – Status „Rozstrzygnięte” Podinspektor, numer oferty nr 9/20).

Złożonych dokumentów Mazowiecka Jednostka Wdrażania Programów Unijnych nie zwraca. Po upływie 3 miesięcy od zakończenia procesu rekrutacyjnego aplikacje wysłane w odpowiedzi na nabór będą komisyjnie niszczone.

Administratorem danych osobowych kandydatów do pracy jest: Mazowiecka Jednostka Wdrażania Programów Unijnych

ul. Jagiellońska 74

03-301 Warszawa

Tel. (22) 542 20 00

Inspektor ochrony danych osobowych: [iod@mazowia.eu](mailto:iod@mazowia.eu), tel. (22) 542 20 74

Dane osobowe będą przetwarzane do celów rekrutacji i nie będą udostępnianie podmiotom innym niż upoważnione na podstawie przepisów prawa. Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo dostępu do treści tych danych i ich poprawiania.

Podanie danych osobowych w zakresie określonym w art. 22¹ § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeksu pracy jest obowiązkowe, natomiast podanie danych osobowych w szerszym zakresie niż wyżej wskazany jest dobrowolne.

W przypadku podania danych osobowych w zakresie szerszym niż wynikający z art. 22¹ § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeksu pracy, prosimy o zamieszczenie w przesyłanych dokumentach klauzuli zgody na przetwarzanie danych osobowych.

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018, poz. 1000) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE/(RODO).”