

Rzeczpospolita
PolskaUnia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne

Wydatek współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego

PROJEKT UMOWY**Umowa nr/MJWPU/...../2020/Z/WZP/WIPFE/D-332-29/20**

Zawarta w dniu2020 r. w Warszawie, pomiędzy **Województwem Mazowieckim**, z siedzibą w Warszawie (03-719) przy ul. Jagiellońskiej 26, NIP: 1132453940 (zwanym nabywcą usługi), w imieniu którego działa **Mazowiecka Jednostka Wdrażania Programów Unijnych**, z siedzibą w Warszawie (03-301), przy ul. Jagiellońskiej 74 (zwana dalej „Zamawiającym”), reprezentowanym przez Pana Mariusza Frankowskiego – p.o. Dyrektora Mazowieckiej Jednostki Wdrażania Programów Unijnych

a

.....

.....

.....

REGON:, NIP:,

zwanym dalej „Wykonawcą”

łącznie zwanymi dalej „Stronami”, a każda z osobna „Stroną”.

Strony zawierają Umowę w ramach zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843, z późn. zm.).

§ 1.

1. Przedmiotem Umowy jest wykonanie i dostawa materiałów informacyjno-promocyjnych, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020 dla Mazowieckiej Jednostki Wdrażania Programów Unijnych.
2. W ramach zawartej Umowy Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:
 - a) dostarczenia wzorów materiałów informacyjno-promocyjnych,
 - b) opracowania wizualizacji projektów – sposobu oznakowania projektów, opracowania graficznego, modyfikacji, korekt, przygotowania do druku materiałów informacyjno-promocyjnych,

- c) wykonania i dostarczenia proof'ów (próbnych wydruków projektów) w standardzie Ugra Fogra (zestawie kolorów reprezentujących pełną paletę barw), w przypadku tych pozycji materiałów informacyjno-promocyjnych, które są wskazane w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia (dalej „SOPZ”), stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej Umowy,
 - d) wykonania, konfekcjonowania i pakowania materiałów informacyjno-promocyjnych,
 - e) dostawy i rozładunku materiałów informacyjno-promocyjnych na terenie siedziby Mazowieckiej Jednostki Wdrażania Programów Unijnych,
 - f) dostarczenia do Zamawiającego plików otwartych i pdf'ów (na nośniku CD i/lub DVD i/lub pendrive'ach) opracowanych wizualizacji i projektów graficznych materiałów informacyjno-promocyjnych w ciągu 4 dni od dnia dostarczenia wszystkich prawidłowo wykonanych materiałów informacyjno-promocyjnych,
 - g) przestrzegania terminów określonych w harmonogramie realizacji zamówienia oraz przestrzegania terminów określonych w Ofercie cenowej Wykonawcy, stanowiącej zał. nr 2 do Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zastosowania spójnej identyfikacji wizualnej właściwej dla materiałów informacyjno-promocyjnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020 – zgodnie z Wytycznymi w zakresie informacji i promocji programów operacyjnych 2014-2020, Strategią Komunikacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020, Księgą Identyfikacji Wizualnej znaku Marki Fundusze Europejskie i znaków programów polityki spójności na lata 2014-2020.
 4. Przedmiot Umowy zostanie dostarczony przez Wykonawcę bez uszkodzeń na koszt i ryzyko Wykonawcy do siedziby Zamawiającego – Mazowieckiej Jednostki Wdrażania Programów Unijnych znajdującej się przy ul. Jagiellońskiej 74 w Warszawie.
 5. Wykonawca dostarczy przedmiot Umowy fabrycznie nowy, kompletny, wolny od wad materiałowych i konstrukcyjnych oraz gotowy do użytku bez żadnych dodatkowych zakupów.
 6. W przypadku stwierdzenia błędów w logotypach i zamieszczonych treściach, uszkodzeń lub wad w dostarczonym przedmiocie Umowy, Wykonawca zobowiązuje się w ciągu 2 dni roboczych odebrać wadliwy przedmiot Umowy na własny koszt i ryzyko, zniszczyć wadliwe egzemplarze i dostarczyć wolny od wad przedmiot Umowy w terminie nieprzekraczającym 10 dni roboczych od powiadomienia przez Zamawiającego o wykrytych wadach.
 7. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu, maksymalnie w ciągu 4 dni roboczych po zawarciu Umowy, harmonogramu realizacji zamówienia obejmującego wszystkie etapy przedmiotu Umowy. Harmonogram realizacji zamówienia zostanie opracowany zgodnie z wymaganiami i preferencjami Zamawiającego i musi uzyskać akceptację Zamawiającego. Harmonogram realizacji zamówienia będzie stanowić podstawę do egzekwowania przez Zamawiającego terminowej realizacji przedmiotu niniejszej Umowy.
 8. Proces akceptacji projektów i produkcji realizowany będzie na podstawie harmonogramu realizacji zamówienia, zgodnie z zapisami SOPZ stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej Umowy oraz zgodnie z zapisami Oferty cenowej Wykonawcy stanowiącej załącznik nr 2 do Umowy.
 9. Wytyczne SOPZ odnośnie logotypów oraz oznakowania, mogą ulec zmianie, jedynie do momentu uzyskania akceptacji projektów przez Zamawiającego.

10. W przypadku pomyłek w treściach lub logotypach, Wykonawca zobowiązuje się do każdorazowego przedstawienia poprawionych projektów, aż do uzyskania akceptacji i zgody na produkcję materiałów informacyjno-promocyjnych.
11. Wszystkie dodatkowe założenia związane z realizacją Umowy znajdują się w załączniku nr 1 oraz w załączniku nr 2 do niniejszej Umowy, które stanowią integralną część Umowy.

§ 2.

1. Dostawy przedmiotu Umowy, będą realizowane sukcesywnie, zgodnie z harmonogramem realizacji zamówienia oraz zgodnie z Ofertą cenową Wykonawcy, stanowiącą zał. nr 2 do Umowy, przy czym Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu ostatniej dostawy przedmiotu zamówienia nie później niż **do 31 marca 2021 r.**
2. Zmiana poszczególnych terminów wskazanych w harmonogramie realizacji zamówienia, o których mowa w § 1 ust. 7, na które wyrazi zgodę Zamawiający, nie wymaga formy aneksu do Umowy, z zastrzeżeniem, iż terminy dostaw poszczególnych materiałów informacyjno-promocyjnych będą zgodne z Ofertą cenową Wykonawcy, stanowiącą załącznik nr 2 do Umowy oraz z zastrzeżeniem, że termin ostatniej dostawy przedmiotu zamówienia nie przekroczy **31 marca 2021 r.**

§ 3.

1. Wykonawca oświadcza, że spełnia warunki niezbędne do wykonania Umowy, posiada wystarczające doświadczenie i kompetencje do realizacji przedmiotu Umowy.
2. W przypadku naruszenia postanowień ust. 1, Zamawiający może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy z należytą starannością, w sposób, w zakresie i terminach określonych w SOPZ, stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy oraz zgodnie z przedłożoną Ofertą cenową Wykonawcy, stanowiącą załącznik nr 2 do Umowy.
4. W przypadku powierzenia wykonania jakiegokolwiek części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca, na życzenie Zamawiającego, ma obowiązek poinformowania, która z części zamówienia została powierzona podwykonawcom.
5. Za działania lub zaniechania podmiotów, którym Wykonawca powierzył wykonanie części zamówienia, Wykonawca odpowiada jak za własne.
6. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w trakcie realizacji Umowy Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia w trybie natychmiastowym.

§ 4.

1. Całkowite wynagrodzenie z tytułu realizacji przedmiotu Umowy zostało określone na łączną kwotę brutto (z VAT) w wysokości nie większej niż **zł brutto** (słownie: złotych brutto) – zgodnie z przedłożoną Ofertą cenową Wykonawcy z 2020 r. stanowiącą załącznik nr 2 do niniejszej Umowy.
2. Kwota określona w Ofercie cenowej Wykonawcy z dnia 2020 r. zawiera wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w związku z realizacją Umowy.

3. Z tytułu realizacji przedmiotu Umowy Wykonawca wystawi Zamawiającemu cząstkowe faktury. Faktury zostaną wystawione po podpisaniu przez Zamawiającego i Wykonawcę protokołów odbioru, stanowiących załącznik nr 3 do niniejszej Umowy.
4. Zamawiający dokona zapłaty należności przelewem na konto Wykonawcy w terminie do 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. W przypadku błędnie wystawionej faktury termin płatności liczony będzie od daty złożenia prawidłowo wystawionej faktury korygującej.
5. Wykonawca oświadcza, że zapłatę faktury należy dokonać na konto wskazane na fakturze.
6. Za datę dokonania płatności Strony będą uważały datę przekazania przez Zamawiającego polecenia zapłaty do banku prowadzącego jego rachunek.
7. W przypadku opóźnienia w wypłacie wynagrodzenia, Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe za każdy dzień opóźnienia od niewypłaconego wynagrodzenia.
8. Fakturę należy wystawić wg poniższych danych:

Województwo Mazowieckie
ul. Jagiellońska 26
03-719 Warszawa
NIP: 1132453940.

Odbiorcą faktury będzie Mazowiecka Jednostka Wdrażania Programów Unijnych, ul. Jagiellońska 74, 03-301 Warszawa, na adres której należy dostarczyć fakturę.

9. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć ostatnią fakturę do Mazowieckiej Jednostki Wdrażania Programów Unijnych z siedzibą przy ul. Jagiellońskiej 74, 03-301 Warszawa **najpóźniej do dnia 15 kwietnia 2021 roku**.
10. W przypadku Wykonawców podlegających wpisowi do wykazu podmiotów prowadzonego przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (biała lista podatników VAT) podany w fakturze numer rachunku bankowego powinien znajdować się w przedmiotowym wykazie.
11. Po wejściu w życie zmiany stawki podatku VAT Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktur uwzględniając obowiązującą stawkę podatku VAT. Zwiększenie stawki VAT nie zwiększy wynagrodzenia Wykonawcy. W takiej sytuacji Wykonawca zmniejszy ceny jednostkowe netto bez zmiany cen jednostkowych brutto. Zmniejszenie stawki VAT pomniejszy wynagrodzenie Wykonawcy. Powyższe zmiany nie powodują zmian w zapisie niniejszej Umowy i konieczności zawierania aneksu.

§ 5.

1. W ramach wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 Wykonawca przenosi bez ograniczeń na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wszystkich projektów graficznych, określone w ustawie o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1231, z późn. zm.).
2. W przypadku odstąpienia lub rozwiązania Umowy na warunkach określonych w § 8 ust. 1 i 2 Wykonawca przekazuje Zamawiającemu autorskie prawa majątkowe do tej części przedmiotu Umowy, która zostanie odebrana protokołem odbioru i za realizowanie której Wykonawca otrzyma wynagrodzenie.
3. Wykonawca dokona przeniesienia autorskich praw majątkowych na rzecz Zamawiającego, na zasadach wyłączności, pozwalających na korzystanie, rozporządzanie i wykorzystanie dzieła będącego przedmiotem niniejszej Umowy –

- nieograniczone w czasie i przestrzeni terytorialnej oraz zezwala na wykonanie autorskich praw zależnych w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
4. Przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje z chwilą odbioru przedmiotu Umowy lub jej części, tj. w dniu podpisania protokołu odbioru i uprawnia Zamawiającego do korzystania z dzieła na wszystkich, znanych w dniu jego wykonania polach eksploatacji, w szczególności do:
- a) utrwalania i zwielokrotniania utworu – wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - b) utrwalania, kopiowania, wprowadzania do pamięci komputerów i serwerów sieci komputerowych;
 - c) publicznego wystawiania a także publicznego udostępniania w taki sposób, aby każdy mógł mieć do tego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym;
 - d) wykorzystywania w materiałach wydawniczych oraz we wszelkiego rodzaju mediach audiowizualnych i komputerowych;
 - e) najmu;
 - f) użyczenia;
 - g) prawa do korzystania z wszystkich części składowych przedmiotu Umowy w całości lub w części oraz ich łączenia z innymi dziełami, opracowania poprzez dodanie różnych elementów, uaktualnienie, modyfikacje, tłumaczenie na różne języki, zmianę barw, treści całości lub jej części;
 - h) tłumaczenia, przystosowania, zmiany układu lub jakichkolwiek innych zmian w programie komputerowym, z zachowaniem praw osoby, która tych zmian dokonała;
 - i) rozpowszechniania bez żadnych ograniczeń ilościowych, odrębnie lub w ramach utworów zbiorowych, w szczególności poprzez wprowadzanie do obrotu oryginału lub egzemplarzy, na których utwór lub jego fragmenty utrwalono, w tym w postaci wydawnictw książkowych (drukowanych), wydawnictw elektronicznych, na każdym znanym w dacie podpisania niniejszej Umowy nośniku;
 - j) publikacji i rozpowszechniania w całości lub w części za pomocą wizji lub fonii przewodowej albo bezprzewodowej przez instalację naziemną, nadawanie za pośrednictwem satelity, równoległe i integralne nadawanie dzieła przez inną organizację radiową bądź telewizyjną, transmisję komputerową (sieć szerokiego dostępu, Internet) łącznie z utrwaleniem w pamięci RAM oraz zezwaniem na tworzenie i nadawanie kompilacji, w tym także przesyłania za pośrednictwem sieci multimedialnych, w szczególności Internetu i Intranetu, on-line, na terytorium Polski oraz poza jej granicami, zgodnie z art. 41 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
5. Z chwilą odbioru przedmiotu zamówienia na Zamawiającego przechodzi własność wszystkich nośników, na których go utrwalono, a które Wykonawca może zachować wyłącznie dla celów dokumentacyjnych.
6. W wyniku przeniesienia praw, o których mowa w ust. 1, Zamawiający nabywa wyłączne prawa do korzystania z przedmiotu Umowy w pełnym zakresie i w jakikolwiek sposób, bez ograniczeń, na polach eksploatacji wymienionych w ust. 4, w ramach całej struktury organizacyjnej, a także wyłączne prawa do rozporządzania i innych form udostępniania przedmiotu Umowy na rzecz osób trzecich, zarówno w toku obecnie prowadzonej jak i przyszłej działalności.
7. Przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje na czas nieokreślony i jest nieodpłatne.
8. Wykonawcy nie przysługuje odrębne wynagrodzenie za korzystanie z przedmiotu Umowy na każdym odrębnym polu eksploatacji.

9. W zakresie w jakim będzie to konieczne, Wykonawca zapewni Zamawiającemu możliwość nieodpłatnego korzystania z przedmiotu Umowy, także w tej części, w której majątkowe prawa autorskie będą przysługiwały osobie trzeciej.
10. Wykonawca udziela Zamawiającemu zgody na wykonywanie praw zależnych do opracowań przedmiotu Umowy, w rozumieniu art. 2 ust. 1 i 2 i art. 46 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
11. Wynagrodzenie określone w § 4 ust. 1 obejmuje należności z tytułu przeniesienia autorskich praw majątkowych, zezwolenia na wykonywanie osobistych i zależnych praw autorskich oraz przeniesienia własności nośników, na których materiały utrwalono.
12. Zamawiający nabywa prawo wykorzystywania do celów promocyjnych projektów cząstkowych powstałych w trakcie realizacji zamówienia, a także projektu całości. Razem z przeniesieniem autorskich praw majątkowych, na Zamawiającego przechodzi wyłączne prawo udzielania zezwoleń na wykonywanie autorskiego prawa zależnego.
13. Wykonawca oświadcza, że wszystkie wyniki prac mogące stanowić przedmiot praw autorskich przygotowane w ramach Umowy będą oryginalne, bez niedozwolonych zapożyczeń z utworów osób trzecich oraz nie będą naruszać praw przysługujących osobom trzecim, w tym w szczególności praw autorskich innych osób.
14. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne przedmiotu Umowy, a w szczególności za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej, w tym za nieprzestrzeganie przepisów ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych w związku z wykonaniem przedmiotu Umowy.
15. Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia wszelkich wydatków poniesionych przez Zamawiającego wskutek roszczeń osób trzecich związanych z przysługującymi im prawami własności intelektualnej, majątkowymi prawami autorskimi oraz prawami pokrewnymi.
16. Każdy zaakceptowany projekt graficzny musi być przekazany Zamawiającemu w plikach otwartych (jakość produkcyjna) oraz plikach pdf, na nośniku CD i/lub DVD i/lub pendrive'ach) maksymalnie w ciągu 4 dni od dnia dostarczenia wszystkich prawidłowo wykonanych materiałów informacyjno-promocyjnych.

§ 6.

1. Przyjęcie przedmiotu Umowy nastąpi na podstawie protokołu odbioru, przygotowanego przez Zamawiającego i podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli obu Stron. Protokół sporządzony zostanie po weryfikacji ilościowo-jakościowej danej dostawy. Podpisany protokół odbioru będzie podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury.
2. Osobami upoważnionymi do podpisania protokołu odbioru ze strony Zamawiającego jest:
..... lub
.....
3. Przystąpienie przez Zamawiającego do odbioru winno nastąpić nie później niż w ciągu 5 dni roboczych od daty dostarczenia materiałów informacyjno-promocyjnych do siedziby Mazowieckiej Jednostki Wdrażania Projektów Unijnych znajdującej się przy ul. Jagiellońskiej 74 w Warszawie, po uprzednim ustaleniu terminu dostawy z Zamawiającym.
4. Protokół odbioru, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do Umowy powinien zawierać w szczególności:
 - 1) datę i miejsce jego podpisania;

- 2) oświadczenie Zamawiającego o braku albo o istnieniu zastrzeżeń do wykonania zamówienia;
 - 3) informację zawierającą wykaz i wartość utworów, które Wykonawca przekazuje Zamawiającemu na podstawie § 5 ust. 1.
5. Zamawiający dokona odbioru dostawy materiałów informacyjno-promocyjnych w siedzibie Zamawiającego – Mazowieckiej Jednostce Wdrażania Projektów Unijnych, która nastąpi w terminie zgodnym z harmonogramem realizacji zamówienia.
6. W przypadku, gdy Zamawiający podczas weryfikacji jakościowej oraz ilościowej stwierdzi nieprawidłowości oraz wady w dostarczonym przedmiocie Umowy – maksymalnie 20% otwartej paczki – całość towaru zostanie zwrócona Wykonawcy. Wykonawca w ciągu 2 dni roboczych odbierze towar, zweryfikuje, jaka część nakładu jest wadliwa, uzupełni braki i dostarczy Zamawiającemu towar wolny od wad w terminie określonym w § 1 ust. 6, tj. w ciągu 10 dni roboczych.

§ 7.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
 - a) odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20% wartości maksymalnego wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust.1;
 - b) niedostarczenia Zamawiającemu, w ciągu maksymalnie 4 dni po zawarciu Umowy, harmonogramu realizacji zamówienia obejmującego wszystkie etapy przedmiotu Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust.1 za każdy dzień zwłoki;
 - c) zwłoki w dostawach poszczególnych materiałów informacyjno-promocyjnych (w odniesieniu do terminów i nakładów zaakceptowanych w harmonogramie realizacji zamówienia oraz w załączniku nr 2 do niniejszej Umowy) - Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za każdy dzień zwłoki w wysokości 5% wartości wynagrodzenia brutto za dany nakład materiałów informacyjno-promocyjnych, który nie został dostarczony;
 - d) niedotrzymania terminu określonego w § 1 ust. 6 Umowy, w usunięciu wad materiału promocyjnego stwierdzonych przy odbiorze zamówienia, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% wartości brutto tego nakładu materiału promocyjnego, w którym stwierdzono wady, obliczonej na podstawie Oferty cenowej Wykonawcy z dnia2020 r. stanowiącej załącznik nr 2 do Umowy;
 - e) nienależytą, tj. niezgodną z wymaganiami określonymi w załączniku nr 1 oraz załączniku nr 2 do niniejszej Umowy, realizację którejkolwiek z prac zaplanowanych do wykonania w czasie trwania Umowy – w wysokości 10% maksymalnego wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1.
2. Kary umowne będą naliczane jedynie wtedy, gdy niezrealizowanie, nienależyte lub niepełne zrealizowanie danej części Umowy nastąpi z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych, o których mowa w ust. 1, przez Zamawiającego z wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1.
4. Kary umowne będą płatne w terminie 14 dni na podstawie faktury pomniejszonej o wysokość kar umownych, zgodnie z notą księgową wystawianą przez Zamawiającego.
5. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 100% maksymalnego wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w przypadku, gdy suma kar umownych nie pokrywa powstałej szkody.
7. W razie opóźnienia w zapłacie wierzytelności pieniężnych, strony zobowiązują się do zapłaty ustawowych odsetek.

§ 8.

1. Umowa może zostać rozwiązana przez Zamawiającego w trybie natychmiastowym, w przypadku:
 - 1) nieterminowego świadczenia usług przez Wykonawcę, odbiegającego od terminów ustalonych w harmonogramie realizacji zamówienia;
 - 2) świadczenia usług niskiej jakości powtarzających się co najmniej dwukrotnie, na które Zamawiający zwróci Wykonawcy uwagę w formie pisemnej (poczta elektroniczna).
2. Każdej ze Stron przysługuje prawo natychmiastowego rozwiązania Umowy w przypadku istotnego naruszenia jej postanowień przez drugą Stronę Umowy. Zamawiającemu przysługuje prawo natychmiastowego rozwiązania Umowy w przypadku istotnego naruszenia przez Wykonawcę postanowień Umowy lub zapisów SOPZ.
3. Istotne naruszenie zapisów Umowy wiąże się z naruszeniem któregośkolwiek z postanowień wynikających z tejże Umowy. Istotnym naruszeniem Umowy jest w szczególności świadczenie usług będących przedmiotem niniejszej Umowy niezgodnie z SOPZ.
4. Rozwiązanie Umowy dla swej skuteczności wymaga formy pisemnej.
5. Wystąpienie okoliczności uzasadniających rozwiązanie Umowy w trybie natychmiastowym winno być stwierdzone protokołami sporządzonymi z udziałem obu stron. Jeżeli Wykonawca odmówi udziału w czynnościach sporządzenia protokołu odbioru, okoliczności uzasadniające rozwiązanie Umowy wskazuje Zamawiający w swoim oświadczeniu.
6. W przypadku rozwiązania Umowy w sposób określony w ust. 1, Wykonawca może żądać wynagrodzenia jedynie za wykonaną i ukończoną część przedmiotu Umowy, mającą praktyczne znaczenie dla Zamawiającego, przyjętą protokołem odbioru, w wysokości podanej w Ofercie cenowej Wykonawcy z dnia 2020 r. stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszej Umowy.
7. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrazić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
8. W przypadku, o którym mowa w ust. 7, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.

§ 9.

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności oraz nieprzekazywania osobom trzecim danych, informacji i wiedzy, do których uzyska dostęp w trakcie realizacji przedmiotu Umowy, oraz do dbałości o bezpieczeństwo danych, do których będzie miał dostęp, a także gwarantuje zachowanie poufności przez osoby, przy pomocy których będzie wykonywać Umowę.

2. Wykonawca zobowiązuje się do niewykorzystywania informacji, do których uzyska dostęp w trakcie realizacji Umowy, do innych celów niż wykonywanie czynności wynikających z Umowy, bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej pisemnie pod rygorem nieważności.

§ 10.

1. Osobami upoważnionymi ze strony **Wykonawcy** do stałego kontaktu z **Zamawiającym** w sprawie realizacji przedmiotu Umowy jest:

.....,

tel.:, e-mail:

2. Osobami upoważnionymi ze strony **Zamawiającego** do stałego kontaktu z **Wykonawcą**, w sprawie realizacji przedmiotu Umowy są:

..... lub

.....

3. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 i 2, następuje poprzez e-mailowe powiadomienie drugiej Strony i nie wymaga zawierania aneksu do Umowy.

§ 11.

1. Strony nie odpowiadają za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu Umowy, jeżeli jest to spowodowane siłą wyższą.
2. Dla celów niniejszej Umowy za siłą wyższą uznaje się takie przypadki lub zdarzenia zewnętrzne, które są poza kontrolą i są niezawinione przez żadną ze Stron, których nie można było przewidzieć ani uniknąć, a które zaistnieją po wejściu w życie Umowy i staną się przeszkodą w realizacji zobowiązań umownych.
3. W przypadku wystąpienia siły wyższej każda ze Stron ma obowiązek przedsięwzięcia bezzwłocznych czynności zmierzających do zmniejszenia skutków działania siły wyższej i powiadomienia o tym drugiej Strony w ciągu 2 dni roboczych od stwierdzenia tego faktu.
4. Wykonawca oświadcza, że na dzień podpisania Umowy nie występują okoliczności, które mogą wywołać przeszkody w wykonaniu jej, w szczególności okoliczności związane z ogłoszeniem stanu pandemii wywołanej CORONA-19, nie stanowią przeszkody w wykonaniu Umowy.
5. Wykonawca oświadcza ponadto, że jest w stanie zrealizować przedmiot Umowy w pełnym zakresie (pełny asortyment określony w SOPZ) oraz w terminach określonych w Umowie i SOPZ.

§ 12.

1. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez obie Strony.
2. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej Umowy z wyłączeniem § 4 ust. 11 oraz § 10 ust. 1 i ust. 2 wymagają zachowania formy pisemnej, w formie aneksu, pod rygorem nieważności.
3. Wykonawca nie może dokonać cesji zobowiązań finansowych wynikających z niniejszej Umowy na rzecz osoby trzeciej bez pisemnej zgody Zamawiającego.

4. W przypadku przeszkód w realizacji Umowy lub wystąpienia sporu, Strony będą dążyły do rozwiązania w sposób polubowny. W razie braku możliwości rozwiązania sporu w sposób polubowny, spór zostanie poddany sądowi powszechnemu właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
5. Sprawy nieuregulowane niniejszą Umową podlegają odpowiednim przepisom Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz innym właściwym przepisom prawa powszechnie obowiązującego.
6. Niniejsza Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach na prawach oryginału, w tym trzy dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

§ 13.

Załącznikami stanowiącymi integralną część Umowy są:

1. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia;
2. Oferta cenowa Wykonawcy z dnia 2020 r.;
3. Wzór protokołu odbioru.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....

.....