

\*....., dnia \*..... r.

*
---

Pieczęć Wykonawcy(ów)

**FORMULARZ OFERTY** (zmodyfikowany)

Mazowiecka Jednostka  
Wdrażania Programów Unijnych  
ul. Jagiellońska 74  
03–301 Warszawa

Ja (My),

\*

Imiona i nazwiska osób reprezentujących Wykonawcę

działając w imieniu i na rzecz Wykonawcy

Pełna nazwa	*
REGON	*
NIP	*
Adres	*
Dane kontaktowe	Tel:*
	Email:*

odpowiadając na zaproszenie do złożenia oferty w postępowaniu prowadzonym trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.), którego przedmiotem jest **kompleksowa organizacja i transmisja on-line wydarzenia o charakterze konferencyjnym**, oświadczamy:

1. Oferujemy spełnienie przedmiotu zamówienia, zgodnie z warunkami i postanowieniami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za **maksymalną** cenę:

.....zł\*

(słownie: .....)\*

zgodnie z poniższą kalkulacją dotyczącą realizacji przedmiotu zamówienia:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wartość brutto (zł)
1.	2.	3.
1.	Zapewnienie miejsca realizacji wydarzenia oraz aranżacja studia – przestrzeni do debat w Studiu 1 (zgodnie z projektem Wykonawcy)	*
2.	Zapewnienie elementów wymaganych do realizacji wydarzenia w przestrzeni do debat w Studiu 1 (z założeniem organizacji całości wydarzeń w studiach), tj. fotele, stoliki kawowe, mównica oraz ew. elementy dodatkowe (zgodnie z projektem Wykonawcy)	*
3.	Zapewnienie ekranów/telewizorów do zabudowy horyzontu w przestrzeni do debat w Studiu 1 (zgodnie z projektem Wykonawcy)	*
4.	Zapewnienie miejsca realizacji wydarzenia oraz aranżacja studia – przestrzeni do pojedynczych wystąpień w Studiu 1 (zgodnie z projektem Wykonawcy)	*
5.	Zapewnienie ekranów/telewizorów do zabudowy horyzontu w przestrzeni do pojedynczych wystąpień w Studiu 1 (zgodnie z projektem Wykonawcy)	*
6.	Zapewnienie miejsca realizacji wydarzenia oraz aranżacja studia – przestrzeni do debat w Studiu 2 (zgodnie z projektem Wykonawcy)	*
7.	Zapewnienie elementów wymaganych do realizacji wydarzenia przestrzeni do debat w Studiu 2 (z założeniem organizacji całości wydarzeń w studiach), duży stół, krzesła oraz ew. elementy dodatkowe (zgodnie z projektem Wykonawcy)	*
8.	Zapewnienie ekranów/telewizorów do zabudowy horyzontu w przestrzeni do debat w Studiu 2 (zgodnie z projektem Wykonawcy)	*
9.	Zapewnienie miejsca realizacji wydarzenia oraz aranżacja studia – przestrzeni do pojedynczych wystąpień w Studiu 2 (zgodnie z projektem Wykonawcy)	*
10.	Zapewnienie ekranów/telewizorów do zabudowy horyzontu w przestrzeni do pojedynczych wystąpień w Studiu 1 (zgodnie z projektem Wykonawcy)	*
11.	Zapewnienie wszystkich przestrzeni dodatkowych do realizacji wydarzenia oraz ich aranżację (z wyłączeniem pkt 12-14)	*
12.	Zapewnienie i wyposażenie pokoi VIP i garderób dla prowadzących	*
13.	Zapewnienie stanowisk make-up dla uczestników	*
14.	Zapewnienie miejsc parkingowych	*
15.	Wyposażenie techniczne i obsługa techniczna całego wydarzenia w studiach do debat oraz studiach do pojedynczych wystąpień w Studiu 1 i w Studiu 2 (z wyłączeniem pkt 16-18)	*
16.	Połączenia zdalne z prelegentami przy założeniu maksymalnie 80 połączeń	*
17.	Zapewnienie kamer do realizacji wydarzenia (przy założeniu użycia łącznie do 12 kamer)	*
18.	Zapewnienie mikrofonów krawatowych (przy założeniu użycia do 30 mikrofonów)	*
19.	Obsługa rejestracji uczestników (widzów on-line) oraz przeprowadzenie mailingu	*
20.	Obsługa chat roomów, w tym zapewnienie moderatorów czatów	*
21.	Zapewnienie wymaganej obsługi osobowej (z wyłączeniem pkt 20, 22-24)	*
22.	Zapewnienie obsługi technicznej (przy założeniu udziału do 8 osób)	*
23.	Zapewnienie wizażystów (przy założeniu udziału 2 osób)	*
24.	Zapewnienie serwisu sprzątającego (przy założeniu udziału do 2 osób)	*
25.	Kompleksowa organizacja konkursu wraz z zakupem i przekazaniem nagród	*
26.	Produkcja i dostawa materiałów promocyjnych	*
27.	Zapewnienie maseczek higienicznych jednorazowych (przy założeniu zakupu do 150 szt.)	*
28.	Zapewnienie przyłbic ochronnych – osłon twarzy (przy założeniu zakupu do 80 szt.)	*
29.	Zapewnienie płynu do dezynfekcji rąk wraz z dozownikami na stojakach (przy założeniu konieczności zapewnienia do 5 szt.)	*
30.	Zapewnienie rękawic nitrylowych (przy założeniu zakupu do 500 szt.)	*
31.	Zapewnienie polisy ubezpieczeniowej	*
<b>Wartość brutto RAZEM:</b>		*

2. Oferujemy realizację przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w ofercie i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

3. Zobowiązujemy się do realizowania poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia zgodnie z poniższymi wymaganiami Zamawiającego oraz złożona ofertą.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyficznymi warunkami realizacji zamówienia, w szczególności takimi jak przestrzeganie zasad związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa epidemiologicznego w oparciu m.in. o Wytyczne w sprawie organizacji spotkań biznesowych, szkoleń, konferencji i kongresów w trakcie epidemii SARS-CoV-2 oraz przepisy w tym zakresie obowiązujące w czasie realizacji zamówienia.
5. W związku z określonymi przez Zamawiającego pozacenowymi kryteriami oceny ofert oświadczamy, że:
  - a) gwarantujemy dostarczenie mailingu do minimum .....\* **odbiorców (faktyczni odbiorcy)** (Wykonawca musi zapewnić wysyłkę mailingu do łącznie minimum 10 000 odbiorców, ze wskaźnikiem otwarć na poziomie minimum 10%, co daje minimum 1 000 faktycznych odbiorców mailingu, tj. tych, którzy otworzą wiadomość);
  - b) gwarantujemy wynajem studia oddalonego od Centrum Warszawy (Dworzec Centralny, ul. Al. Jerozolimskie 54, 00-024 Warszawa) o maksymalnie .....\* **km** (\* proszę wskazać liczbę km; nie więcej niż 11km). Wydarzenie będzie realizowane w .....\* (\* proszę podać dokładny adres obiektu, ponieważ wydarzenie musi być realizowane w granicach administracyjnych m.st. Warszawy);
  - c) w związku z możliwością zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących czynności opisane w pkt VI.2.4 Załącznika nr 2 do SIWZ – Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia, oświadczamy, że Koordynator/ Event Manager *będzie / nie będzie* \* (\* proszę wskazać właściwą lub skreślić niewłaściwą okoliczność) zatrudniony na umowę o pracę.

***UWAGA:** W poz. a), b) i c) Wykonawca zobowiązany jest wskazać wymagane informacje i parametry, które faktycznie oferuje. W przypadku braku wskazania którejkolwiek informacji lub wskazania uniemożliwiającego jednoznaczne określenie oferowanej okoliczności, Zamawiający nie przyzna Wykonawcy punktów w danym kryterium. Szczegółowe wymagania w powyższym zakresie zostały wskazane w pkt 26.2.2) – 3) SIWZ.*

6. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego.
7. Zapoznaliśmy się z warunkami umowy i nie wnosimy w stosunku do nich żadnych uwag, a w przypadku wyboru naszej oferty zawrzemy umowę na warunkach nie mniej korzystnych dla Zamawiającego w terminie zaproponowanym przez Zamawiającego.
8. Zostaliśmy poinformowani, że możemy zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, przed upływem terminu składania ofert wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzec w odniesieniu do tych informacji, aby nie były one udostępnione innym uczestnikom postępowania. Złożona przez nas oferta *zawiera / nie zawiera* (\* **niewłaściwe skreślić lub właściwe wskazać podkreślić**) informacje/i stanowiące/ych tajemnicę przedsiębiorstwa – strony od ..... do .....

***UWAGA:** Jeżeli Wykonawca zastrzega część oferty (lub innych dokumentów, w tym również składanych na wezwanie Zamawiającego) jako tajemnicę przedsiębiorstwa, zobowiązany jest dołączyć do oferty (lub do innych dokumentów składanych na wezwanie Zamawiającego) stosowne uzasadnienie, o którym mowa w pkt 23.11 SIWZ.*

9. Przewidujemy powierzenie / Nie przewidujemy powierzenia\* (\* niewłaściwe skreślić lub właściwe wskazać/podkreślić) wykonania następującej części zamówienia podwykonawcom w zakresie (wskazać zakres oraz nazwy (firmy) Podwykonawców):

- .....
- .....
- .....

10. Wszystkie pola oznaczone (\*) muszą zostać wypełnione przez Wykonawcę (Wykonawca zobowiązany jest podać wymaganą informację lub wartość lub wskazać właściwą opcję).

11. Na komplet załączników do oferty przedkładamy poniższe dokumenty (należy wpisać nazwę i oznaczenie załączanego dokumentu):

Lp.	Nazwa dokumentu	Załącznik nr

\_\_\_\_\_  
Podpis Wykonawcy  
lub upoważnionego Przedstawiciela