

Rzeczpospolita
PolskaUnia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego

Projekt współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego

Umowa nr/MJWPU/...../2021/Z/WZP/WIPFE/D-.....-...../21 PROJEKT

Zawarta w dniu 2021 r. w Warszawie, pomiędzy **Województwem Mazowieckim, z siedzibą w Warszawie (03-719) przy ul. Jagiellońskiej 26, NIP: 1132453940** (zwanym dalej Nabywcą), w imieniu którego działa **Mazowiecka Jednostka Wdrażania Programów Unijnych, z siedzibą w Warszawie (03-301), przy ul. Jagiellońskiej 74** (zwana dalej Zamawiającym lub Odbiorcą), reprezentowanym przez Pana **Mariusza Frankowskiego** – p.o. Dyrektora Mazowieckiej Jednostki Wdrażania Programów Unijnych

a

.....
.....
REGON:, NIP:,
zwanym dalej „Wykonawcą”

łącznie zwanymi dalej „Stronami”, a każda z osobna „Stroną”.

Strony zawierają Umowę w ramach zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 2019, z późn. zm.).

§ 1.

1. Przedmiotem Umowy jest wykonanie i dostawa kalendarzy na 2022 rok w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020 w zakresie i na warunkach określonych w niniejszej Umowie, zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia (dalej „OPZ”), stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy.
2. W ramach zawartej Umowy Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:
 - 1) opracowania projektów, opracowania graficznego, modyfikacji, korekt, przygotowania do druku kalendarzy,
 - 2) wykonania i dostarczenia do Zamawiającego proof'ów w standardzie Ugra Fogra z opracowaniami graficznymi,
 - 3) druku i produkcji kalendarzy,
 - 4) konfekcjonowania i pakowania kalendarzy,
 - 5) dostarczenia do Zamawiającego każdego zaakceptowanego projektu graficznego w postaci plików otwartych i pdf'ów (jakość produkcyjna), na nośniku CD i/lub DVD i/lub pendrive i/lub przenośny dysk

- twardy, maksymalnie w ciągu 4 dni od dnia dostarczenia wszystkich prawidłowo wykonanych kalendarzy,
- 6) dostawy i rozładunku kalendarzy na terenie siedziby Mazowieckiej Jednostki Wdrażania Programów Unijnych,
- 7) przestrzegania terminów określonych w harmonogramie realizacji zamówienia.
3. Przedmiot Umowy zostanie dostarczony przez Wykonawcę bez uszkodzeń na koszt i ryzyko Wykonawcy do siedziby Zamawiającego – Mazowieckiej Jednostki Wdrażania Programów Unijnych znajdującej się przy ul. Jagiellońskiej 74 w Warszawie.
4. Wykonawca dostarczy przedmiot Umowy fabrycznie nowy, kompletny, wolny od wad materiałowych i konstrukcyjnych oraz gotowy do użytku bez konieczności dokonywania dodatkowych czynności.
5. W przypadku stwierdzenia błędów w logotypach i zamieszczonych treściach, uszkodzeń lub wad w dostarczonym przedmiocie Umowy, Wykonawca zobowiązuje się odebrać przedmiot Umowy na własny koszt i ryzyko, zniszczyć wadliwe egzemplarze i dostarczyć wolny od wad przedmiot Umowy w terminie nieprzekraczającym 7 dni od powiadomienia przez Zamawiającego o wykrytych wadach.
6. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu, maksymalnie w ciągu 5 dni po zawarciu Umowy, harmonogramu realizacji zamówienia obejmującego etapy realizacji przedmiotu Umowy. Harmonogram realizacji zamówienia zostanie opracowany zgodnie z wymaganiami i preferencjami Zamawiającego i musi uzyskać akceptację Zamawiającego. Harmonogram realizacji zamówienia będzie stanowić podstawę do egzekwowania przez Zamawiającego terminowej realizacji przedmiotu niniejszej Umowy. Ewentualne zmiany dotyczące harmonogramu następują poprzez powiadomienie drugiej Strony w formie pisemnej lub pocztą elektroniczną i nie wymagają zmiany treści Umowy lub jej aneksowania. W powyższym wypadku Wykonawca musi uzyskać ponowną akceptację Zamawiającego.
7. Wykonawca przedstawi do akceptacji Zamawiającego materiały/projekty, opracowane w sposób zgodny z OPZ.
8. Proces akceptacji projektów i produkcji realizowany będzie na podstawie: OPZ stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej Umowy oraz na podstawie harmonogramu realizacji zamówienia.
9. W przypadku, gdy harmonogram realizacji zamówienia nie precyzuje konkretnych terminów realizacji poszczególnych elementów części zadania, terminy te ustalone zostaną wspólnie między Stronami Umowy w terminie do 3 dni roboczych od dnia wystąpienia takiej konieczności. Jeżeli we wskazanym terminie Strony Umowy nie dojdą do porozumienia, konkretne terminy realizacji poszczególnych elementów części zadania określi samodzielnie Zamawiający, a Wykonawca będzie tymi terminami związany.
10. Wytyczne OPZ odnośnie logotypów oraz oznakowania, mogą ulec zmianie, jedynie do momentu akceptacji projektów, którą uzyska Wykonawca.
11. W przypadku wystąpienia błędów, pomyłek w treściach, elementach graficznych, logotypach, itp. Wykonawca zobowiązuje się do każdorazowego przedstawienia poprawionych projektów, aż do uzyskania akceptacji i zgody na produkcję kalendarzy.
12. Brak uwzględnienia uwag, które zgłosi Zamawiający, oraz wprowadzenia modyfikacji i przeprowadzenia stosownych korekt przez Wykonawcę może być podstawą do odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego.

13. Wszystkie dodatkowe założenia związane z realizacją Umowy znajdują się w załączniku nr 1 oraz w załączniku nr 2 do niniejszej Umowy, które stanowią integralną część Umowy.

§ 2.

1. Dostawy przedmiotu Umowy, będą realizowane sukcesywnie, zgodnie z harmonogramem realizacji zamówienia.
2. Poszczególne terminy oraz nakłady dostaw zostaną ustalone zgodnie z preferencjami i wymaganiami Zamawiającego.
3. Termin ostatniej dostawy przedmiotu zamówienia nastąpi nie później niż **do 30.11.2021 r.**
4. Zamawiający za jego zgodą dopuszcza możliwość dokonania zmiany poszczególnych terminów wskazanych w harmonogramie realizacji zamówienia, o którym mowa w § 1 ust. 6 Umowy. Zmiany te nie mogą jednak spowodować zmiany terminu ostatniej dostawy, o którym mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości zmiany terminu ostatniej dostawy przedmiotu zamówienia, o którym mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu.

§ 3.

1. Wykonawca oświadcza, że spełnia warunki niezbędne do wykonania Umowy, posiada wystarczające doświadczenie i kompetencje do realizacji przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy, o którym mowa w §1 z zachowaniem profesjonalnego charakteru prowadzonej działalności, z najwyższą starannością wymaganą przy tego rodzaju przedsięwzięciach oraz zgodnie z postanowieniami Umowy i obowiązującymi przepisami prawa.
3. W przypadku naruszenia postanowień ust. 1 i 2, Zamawiający może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy z należytą starannością, w sposób, w zakresie i terminach określonych w OPZ, stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy oraz zgodnie z przedłożoną Ofertą cenową Wykonawcy, stanowiącą załącznik nr 2 do Umowy.
5. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w trakcie realizacji Umowy Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia w trybie natychmiastowym.

§ 4.

1. Całkowite wynagrodzenie z tytułu realizacji przedmiotu Umowy zostało określone na łączną kwotę brutto (z VAT) w wysokości nie większej niż **złotych** (słownie: zł brutto) – zgodnie z przedłożoną Ofertą cenową Wykonawcy z dnia 2021 r. stanowiącą załącznik nr 2 do niniejszej Umowy.
2. Kwota określona w Ofercie cenowej Wykonawcy z dnia 2021 r. zawiera wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w związku z realizacją niniejszej Umowy.

3. Z tytułu realizacji przedmiotu Umowy Wykonawca wystawi Zamawiającemu częściowe faktury. Faktury zostaną wystawione po sporządzeniu przez Zamawiającego protokołów odbioru i przekazaniu ich Wykonawcy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wystawienia faktur i dostarczania ich do siedziby Mazowieckiej Jednostki Wdrażania Programów Unijnych. Faktury zostaną wystawione przez Wykonawcę na:

Nabywca:

Nazwa podatnika: Województwo Mazowieckie

Adres: ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa

NIP: 1132453940

Odbiorca faktury/ Adres do korespondencji:

Płatnik faktury: Mazowiecka Jednostka Wdrażania Programów Unijnych

Adres: ul. Jagiellońska 74, 03-301 Warszawa.

5. Zamawiający dokona zapłaty należności przelewem na konto Wykonawcy w terminie do 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. W przypadku błędnie wystawionej faktury termin płatności liczony będzie od daty złożenia prawidłowo wystawionej faktury korygującej.
6. Wykonawca oświadcza, że zapłaty za fakturę należy dokonać na konto wskazane na fakturze.
7. Za datę dokonania płatności Strony będą uważały datę przekazania przez Zamawiającego polecenia zapłaty do banku prowadzącego jego rachunek.
8. W przypadku opóźnienia w wypłacie wynagrodzenia, Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe za każdy dzień opóźnienia od niewypłaconego wynagrodzenia.
9. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć ostatnią fakturę do Mazowieckiej Jednostki Wdrażania Programów Unijnych z siedzibą przy ul. Jagiellońskiej 74, 03-301 Warszawa najpóźniej do **6 grudnia 2021 roku**.
10. W przypadku Wykonawców podlegających wpisowi do wykazu podmiotów prowadzonego przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (biała lista podatników VAT) podany w fakturze numer rachunku bankowego powinien znajdować się w przedmiotowym wykazie.
11. Zastosowanie adekwatnej stawki VAT leży po stronie Wykonawcy.
12. Wejście w życie zmiany stawki podatku VAT nie powoduje zmiany wynagrodzenia Wykonawcy i strony pozostają związane zaproponowanymi przez Wykonawcę cenami jednostkowymi brutto. Po wejściu w życie zmiany stawki podatku VAT Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktur uwzględniając obowiązującą stawkę podatku VAT poprzez zmniejszenie cen jednostkowych netto bez zmiany cen jednostkowych brutto. Zmniejszenie stawki VAT pomniejszy wynagrodzenie Wykonawcy. Po wejściu w życie zmiany stawki podatku VAT Wykonawca zobowiązany jest do wystawiania faktur uwzględniających obowiązującą stawkę podatku poprzez zmniejszenie ceny brutto bez zmiany ceny netto. Powyższe zmiany nie powodują zmian w zapisie niniejszej Umowy i konieczności zawierania aneksu.

§ 5.

1. Zamawiający naliczy karę umowną za:
 - 1) odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę w wysokości **30%** wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust.1;

- 2) odstąpienie od Umowy w całości bądź w części przez Zamawiającego z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w wysokości **30%** wartości wynagrodzenia brutto w odniesieniu do nakładu i rodzaju kalendarza, który został wykonany nienależycie i/lub nie został przyjęty protokołem odbioru. Podstawą do wyliczenia wysokości kary umownej będą ceny określone w załączniku nr 2 do Umowy;
 - 3) niedostarczenie Zamawiającemu, w ciągu maksymalnie 5 dni od zawarcia Umowy, harmonogramu realizacji zamówienia obejmującego etapy realizacji przedmiotu Umowy, w wysokości **0,5%** wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust.1, **za każdy rozpoczęty roboczy dzień zwłoki**;
 - 4) niedotrzymanie terminu ostatniej dostawy przedmiotu zamówienia w wysokości **1%** wynagrodzenia brutto **za każdy rozpoczęty roboczy dzień zwłoki** w odniesieniu do nakładu i rodzaju kalendarza, który nie został terminowo dostarczony. Podstawą do wyliczenia wysokości kary umownej będą ceny określone w załączniku nr 2 do Umowy;
 - 5) zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w zakresie jakości kolejnych dostaw w wysokości **1%** wynagrodzenia brutto **za każdy rozpoczęty roboczy dzień zwłoki** w odniesieniu do nakładu i rodzaju kalendarza, w którym wystąpiła konieczność poprawienia wad. Podstawą do wyliczenia wysokości kary umownej będą ceny określone w załączniku nr 2 do Umowy;
 - 6) nienależytą, tj. niezgodną z wymaganiami określonymi w załączniku nr 1 oraz załączniku nr 2 do niniejszej Umowy, realizację którejkolwiek z prac zaplanowanych do wykonania w czasie trwania Umowy, w wysokości **0,5%** maksymalnego wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1, **za każdy rozpoczęty roboczy dzień zwłoki**.
2. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 100% maksymalnego wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1.
 3. Kary umowne będą naliczane jedynie wtedy, gdy niezrealizowanie, nienależyte lub niepełne zrealizowanie danej części Umowy nastąpi z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
 4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych w przypadku, gdy kara umowna nie pokryje szkody poniesionej przez Zamawiającego wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę.
 5. Niezależnie od kary umownej Wykonawca zobowiązuje się naprawić wszelkie szkody jakie Zamawiający poniesie w związku z uchybieniem ww. obowiązku.
 6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia.
 7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu i jego pracownikom, osobom trzecim, spowodowane niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem usług będących przedmiotem niniejszej Umowy, a także za powstałe w związku z wykonywaną przez niego usługą, jak również powstałe na skutek zdarzeń losowych z wyłączeniem zdarzeń występujących po stronie Zamawiającego.
 8. Skutki finansowe wynikłe z wadliwego lub nieterminowego wykonania usługi ponosić będzie Wykonawca.
 9. Za działania lub zaniechania podmiotów, którym Wykonawca powierzył wykonanie części zamówienia, Wykonawca odpowiada jak za własne.

10. W przypadku powierzenia wykonania jakiegokolwiek części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca ma obowiązek poinformowania pisemnie lub elektronicznie Zamawiającego, która z części zamówienia została powierzona podwykonawcom.

§ 6.

1. Wykonawca przeniesie na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe powstałe w wyniku realizacji przedmiotu Umowy, obejmujące wszystkie projekty graficzne oraz wszystkie nie pochodzące od Zamawiającego składowe elementów graficznych (teksty, zdjęcia, rysunki, grafiki, etc.). Przeniesienie majątkowych praw autorskich następuje z chwilą akceptacji projektu kalendarza i/lub akceptacji prooofa wykonanego w standardzie Ugra Fogra, odnoszącego się do danej pozycji zamówienia.
2. Przeniesienie praw autorskich, o których mowa wyżej, dotyczy następujących pól eksploatacji:
 - 1) zwielokrotniania bez żadnych ograniczeń ilościowych, techniką drukarską, w pamięci komputera, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, jak i w sieciach multimedialnych, w tym typu Internet i Intranet, w szczególności on-line, a także poprzez wydruk komputerowy, na każdym znanym w dacie podpisania niniejszej Umowy nośniku;
 - 2) utrwalania w pamięci komputerów, w tym spełniających funkcje serwerów;
 - 3) najmu;
 - 4) użyczenia;
 - 5) korzystania w całości lub w części oraz ich łączenia z innymi dziełami, opracowania poprzez dodanie różnych elementów, uaktualnienie, modyfikacje, tłumaczenie na różne języki, zmianę barw, treści całości lub jej części;
 - 6) rozpowszechniania bez żadnych ograniczeń ilościowych, odrębnie lub w ramach utworów zbiorowych, w szczególności poprzez wprowadzanie do obrotu oryginału lub egzemplarzy, na których utwór lub jego fragmenty utrwalono (w szczególności utrwalania technikami, o których mowa w pkt 2), w tym w postaci wydawnictw książkowych (drukowanych), wydawnictw elektronicznych, w szczególności w dziełach zbiorowych typu elektronicznych baz danych, drukiem, na każdym znanym w dacie podpisania niniejszej Umowy nośniku;
 - 7) udostępniania, w tym także przesyłania za pośrednictwem sieci multimedialnych, w szczególności Internetu i Intranetu, on-line, w tym również publiczne udostępnianie;
 - 8) publikacji i rozpowszechniania w całości lub w części za pomocą wizji lub fonii przewodowej albo bezprzewodowej przez instalację naziemną, nadawanie za pośrednictwem satelity, równoległe i integralne nadawanie dzieła przez inną organizację radiową bądź telewizyjną, za pośrednictwem satelity, równoległe i integralne nadawanie dzieła przez inną organizację radiową bądź telewizyjną, transmisję komputerową (sieć szerokiego dostępu, Internet) łącznie z utrwaleniem w pamięci RAM oraz zezwaniem na tworzenie i nadawanie kompilacji.
3. W wyniku przeniesienia praw, o których mowa w ust. 1, Zamawiający nabywa wyłączne prawa do korzystania z przedmiotu Umowy w pełnym zakresie i w jakiegokolwiek sposób, bez ograniczeń, na polach eksploatacji wymienionych w ust. 2, w ramach całej struktury organizacyjnej, a także wyłączne prawa do rozporządzania i innych form udostępniania przedmiotu Umowy na rzecz osób trzecich, zarówno w toku obecnie

prowadzonej, jak i przyszłej działalności. Przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje na czas nieokreślony i jest nieodpłatne.

4. W zakresie, w jakim będzie to konieczne, Wykonawca zapewni Zamawiającemu możliwość nieodpłatnego korzystania z przedmiotu Umowy, także w tej części, w której majątkowe prawa autorskie będą przysługiwały osobie trzeciej.
5. Wykonawca udziela Zamawiającemu zgody na wykonywanie praw zależnych do opracowań dzieła, w rozumieniu art. 2 ust. 1 oraz 2 i art. 46 ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1231 z późn. zm.).
6. Wynagrodzenie, określone w § 4 ust. 1, obejmuje należności z tytułu przeniesienia autorskich praw majątkowych, zezwolenia na wykonywanie zależnych praw autorskich oraz przeniesienia własności nośników, na których materiały utrwalono.
7. Zamawiający nabywa prawo wykorzystywania do celów promocyjnych projektów częściowych powstałych w trakcie realizacji zamówienia (osobno teksty i zdjęcia), a także projektu całości. Razem z przeniesieniem autorskich praw majątkowych, na Zamawiającego przechodzi wyłączne prawo udzielania zezwoleń na wykonywanie autorskiego prawa zależnego.
8. Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia wszelkich wydatków poniesionych przez Zamawiającego wskutek roszczeń osób trzecich związanych z przysługującymi im majątkowymi prawami autorskimi.

§ 7.

1. Przyjęcie przedmiotu Umowy nastąpi na podstawie protokołu odbioru. Wzór protokołu stanowi załącznik nr 3 do Umowy.
2. W terminie 5 dni od dnia dostarczenia poszczególnych pozycji zamówienia, wskazanych w załączniku nr 1 do Umowy, zostanie sporządzony protokół odbioru, podpisany przez Wykonawcę i Zamawiającego – przy czym podpis Wykonawcy nie jest konieczny w przypadku przyjęcia zamówienia bez zastrzeżeń.
3. Osobami upoważnionymi do podpisania protokołu odbioru ze strony Zamawiającego są:
Pan/i
lub
Pan/i
4. Przystąpienie przez Zamawiającego do odbioru winno nastąpić nie później niż w ciągu 5 dni roboczych od daty dostarczenia kalendarzy do siedziby Mazowieckiej Jednostki Wdrażania Projektów Unijnych znajdującej się przy ul. Jagiellońskiej 74 w Warszawie, po uprzednim ustaleniu terminu dostawy z Zamawiającym.
5. Protokół odbioru powinien zawierać w szczególności:
 - 1) datę i miejsce jego podpisania;
 - 2) oświadczenie Zamawiającego o braku albo o istnieniu zastrzeżeń do wykonania zamówienia;
 - 3) informację zawierającą wykaz i wartość utworów, które Wykonawca przekazuje Zamawiającemu na podstawie § 6 ust. 1.

6. Zastrzeżenia, o których mowa w ust. 5 pkt 2, Zamawiający zgłosi w protokole odbioru, jeżeli stwierdzi, że zamówienie wykonano w sposób niezgodny z wymaganiami Zamawiającego wskazanymi w OPZ i/lub Ofercie Wykonawcy z dnia
7. Strony Umowy uzgadniają, że w razie zawinione go uchylenia się przez Wykonawcę od podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w ust. 5, w terminie 5 dni od dnia otrzymania protokołu odbioru, Zamawiający może z upływem tego terminu uznać treść sporządzonego przez siebie protokołu odbioru za zaakceptowaną przez Wykonawcę. W takim przypadku przyjęcie treści protokołu następuje w drodze jednostronnego podpisania protokołu odbioru przez Zamawiającego.
8. Podpisanie protokołu odbioru bez zastrzeżeń będzie podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury.
9. Protokół może być przesłany do Wykonawcy za pomocą środków komunikacji na adres poczty elektronicznej, o którym mowa w § 11 ust.1.

§ 8.

Jakość dostarczonego towaru będzie weryfikowana przez Zamawiającego losowo. W przypadku, gdy Zamawiający stwierdzi wady, w co najmniej 20% materiałów z otwartej paczki, całość towaru zostanie zwrócona Wykonawcy do zweryfikowania. Wykonawca na własny koszt odbierze wadliwy towar i dostarczy poprawiony do Zamawiającego w terminie nieprzekraczającym 7 dni kalendarzowych od dnia zwrotu do Wykonawcy.

§ 9.

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności oraz nieprzekazywania osobom trzecim danych, informacji i wiedzy, do których uzyska dostęp w trakcie realizacji przedmiotu Umowy, oraz do dbałości o bezpieczeństwo danych/informacji, do których będzie miał dostęp, a także gwarantuje zachowanie poufności przez osoby, przy pomocy których będzie wykonywać Umowę.
2. Wykonawca zobowiązuje się do niewykorzystywania informacji, do których uzyska dostęp w trakcie realizacji Umowy, do innych celów niż wykonywanie czynności wynikających z Umowy, bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej pisemnie pod rygorem nieważności.
3. W przypadku naruszenia zapisów, o których mowa w ust. 1 i 2 Zamawiający zastrzega sobie możliwość wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym.

§ 10.

1. Zamawiający, ma prawo do odstąpienia od Umowy w przypadku gdy:
 - 1) opóźnienie w realizacji przedmiotu Umowy przekroczy 10 dni od ostatecznego terminu określonego w § 2 ust. 3,
 - 2) przedmiot Umowy zostanie wykonany niezgodnie z zapisami OPZ stanowiącego załącznik nr 1 do Umowy lub z Ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 2 do Umowy, w sposób uniemożliwiający wykorzystanie go zgodnie z przeznaczeniem.
2. Wystąpienie okoliczności uzasadniających odstąpienie od Umowy powinno być stwierdzone protokołami sporządzonymi z udziałem obu Stron. Jeżeli Wykonawca odmówi udziału w czynnościach sporządzenia

protokołu, okoliczności uzasadniające odstąpienie od Umowy wskazuje Zamawiający w swoim oświadczeniu.

3. Z prawa odstąpienia od Umowy Zamawiający może skorzystać w terminie 14 dni od momentu, gdy dowie się o przypadkach opisanych w ust. 1.
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie do 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
5. W przypadku odstąpienia od Umowy w sposób określony w ust. 1 oraz w ust. 4, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie jedynie za wykonaną i ukończoną część przedmiotu Umowy, mającą praktyczne znaczenie dla Zamawiającego, przyjętą protokołem odbioru, w wysokości podanej w Ofercie cenowej Wykonawcy z dnia 2021 r. stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszej Umowy.

§ 11.

1. Osobami upoważnionymi ze strony **Wykonawcy** do stałego kontaktu z **Zamawiającym** w sprawie realizacji przedmiotu Umowy jest:
.....,
e-mail:, tel.
2. Osobami upoważnionymi ze strony **Zamawiającego** do stałego kontaktu z **Wykonawcą**, w sprawie realizacji przedmiotu Umowy są:
....., e-mail:
oraz
....., e-mail:
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przekazywania bieżących zleceń dla Wykonawcy oraz informacji i materiałów niezbędnych do realizacji przedmiotu Umowy drogą telefoniczną i elektroniczną.
4. Zmiana osób wymienionych w ust. 1 i ust. 2 następuje poprzez powiadomienie drugiej strony w formie pisemnej lub pocztą elektroniczną i nie wymaga zmiany treści Umowy lub jej aneksowania.
5. Wykonawca zapewni możliwość stałego kontaktu z Zamawiającym w godzinach od 08:00 do 15:30 w dni robocze.
6. Dane osobowe reprezentantów Strony oraz osób wskazanych do kontaktu, zawarte w niniejszej Umowie, będą przetwarzane przez drugą Stronę jako administratora danych osobowych wyłącznie w celu koordynowania i realizacji ustaleń wynikających z niniejszej Umowy oraz w celu realizacji uprawnień i obowiązków wynikających z przepisów prawa. Każda ze Stron zobowiązuje się we własnym zakresie wykonać obowiązek informacyjny w powyższym zakresie zgodnie z przepisami RODO (klauzula informacyjna stanowi załącznik nr 4 do umowy).

§ 12.

Strony zgodnie postanawiają, że nie są odpowiedzialne za skutki wynikające z działania siły wyższej, tj. zdarzeń takich jak: pożar, powódź, atak terrorystyczny, klęski żywiołowe, pandemie, epidemie. Strona, która nie może prawidłowo wykonywać Umowy wskutek działania siły wyższej, jest obowiązana do bezzwłocznego poinformowania drugiej Strony o wystąpieniu działania siły wyższej w **terminie do 7 dni roboczych** od wystąpienia tego zdarzenia, pod rygorem utraty uprawnienia do powoływania się na tę okoliczność. Strona dotknięta działaniem siły wyższej zobowiązana jest do podjęcia wszelkich możliwych aktów staranności, pod rygorem utraty możliwości powoływania się na działanie siły wyższej. W przypadku wystąpienia siły wyższej termin realizacji Umowy przesuwają się o każdy dzień przestoju związanego z działaniem siły wyższej. W przypadku wystąpienia siły wyższej Strony będą dążyły do polubownego rozwiązania sytuacji, a kolejny termin realizacji Umowy zostanie ustalony między Stronami w oparciu o zasadę, że Strony będą dążyły do jak najszybszej i jak najlepszej realizacji Umowy.

§ 13.

1. Spory między Stronami wynikłe przy realizacji niniejszej Umowy rozstrzyga sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Wykonawca nie może dokonać cesji zobowiązań finansowych wynikających z niniejszej Umowy na rzecz osoby trzeciej bez pisemnej zgody Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz inne przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
4. Niniejsza Umowa została sporządzona w 4 (czterech) jednobrzmiących egzemplarzach na prawach oryginału, w tym trzy dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
5. Umowa wchodzi w życie z dniem jej zawarcia.

§ 14.

Załącznikami stanowiącymi integralną część Umowy są:

1. Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ).
2. Oferta cenowa Wykonawcy z dnia 2021 r.
3. Wzór protokołu odbioru.
4. Klauzula informacyjna dla przedstawiciela Wykonawcy i osoby wyznaczonej do kontaktu.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....

.....