

## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

### WZP/WIPFE/U-332-27/21

**Mazowiecka Jednostka Wdrażania Programów Unijnych**  
ul. Jagiellońska 74, 03-301 Warszawa, tel. (22) 542 20 00, faks (22) 698 31 44/57  
email: [mjwpu@mazowia.eu](mailto:mjwpu@mazowia.eu)  
[www.bip.mazowia.eu](http://www.bip.mazowia.eu)  
[www.mazowia.eu](http://www.mazowia.eu)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w

**TRYBIE PODSTAWOWYM**  
bez przeprowadzenia negocjacji

o wartości łącznej nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019, z późn. zm.)

na

### Usługa przeprowadzenia kampanii informacyjno-promocyjnej szerokiego zasięgu dotyczącej Funduszy Europejskich dla Mazowsza

Podstawa prawna:

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019, z późn. zm.), zwanej w dalszej części Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ), w skrócie „ustawą P.z.p.” oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.

Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r., poz. 1740, z późn. zm.), jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

<b>Spis treści (zawartość Specyfikacji Warunków Zamówienia, dalej SWZ):</b>	
1.	Nazwa oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania
2.	Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia
3.	Tryb udzielenia zamówienia
4.	Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230, jeżeli Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną
5.	Informacje dotyczące zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot
6.	Opis przedmiotu zamówienia
7.	Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych oraz liczba części zamówienia, na którą Wykonawca może złożyć ofertę, lub maksymalną liczbę części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu Wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, mające zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu Wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części
8.	Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95, jeżeli Zamawiający przewiduje takie wymagania
9.	Wymagania w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2, jeżeli Zamawiający przewiduje takie wymagania

10.	Informacja o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94, jeżeli Zamawiający przewiduje takie wymagania
11.	Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych
12.	Termin wykonania zamówienia
13.	Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 oraz w art. 109 ust. 1, jeżeli Zamawiający je przewiduje
14.	Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień
15.	Informacje dotyczące ofert wariantowych, w tym informacje o sposobie przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie
16.	Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia
17.	Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań, jeżeli Zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 60 i art. 121
18.	Informację o uprzedniej ocenie ofert, zgodnie z art. 139, jeżeli Zamawiający przewiduje odwróconą kolejność oceny
19.	Wykaz podmiotowych środków dowodowych
20.	Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej
21.	Informacje o sposobie komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w tym w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69
22.	Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami
23.	Informacje dotyczące ofert wariantowych, w tym informacje o sposobie przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie
24.	Termin związania ofertą
25.	Opis sposobu przygotowywania oferty
26.	Informacje dotyczące przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2, jeżeli Zamawiający przewiduje możliwość albo wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu tych dokumentów
27.	Sposób oraz termin składania ofert
28.	Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93
29.	Wymagania dotyczące wadium, jeżeli Zamawiający przewiduje obowiązek wniesienia wadium
30.	Termin otwarcia ofert
31.	Sposób obliczenia ceny
32.	Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych
33.	Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

34.	Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
35.	Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli Zamawiający przewiduje obowiązek jego wniesienia
36.	Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego
37.	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy
38.	Postanowienia końcowe
39.	Informacje dotyczące ochrony danych osobowych
Załączniki:	
1.	Formularz oferty
2.	Opis przedmiotu zamówienia
3.	Projekt umowy
3.1	Wzór Protokołu odbioru
4.	Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, składanego na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy P.z.p.
5.	Wykaz zrealizowanych/realizowanych usług
6.	Wykaz osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia
7.	Dokument zawierający opis proponowanych działań, które stanowią podstawę do oceny ofert w ramach kryteriów „Koncepcja zaproponowanych działań” oraz „Efekt zaproponowanych działań”
8.	Klauzula informacyjna dla przedstawiciela Wykonawcy i osoby kontaktowej
9.	Opis środków technicznych i organizacyjnych wykorzystywanych w celu zapewnienia bezpieczeństwa danych

**1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, NUMER TELEFONU, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ ORAZ STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA**

Mazowiecka Jednostka Wdrażania Programów Unijnych

ul. Jagiellońska 74, 03-301 Warszawa, tel. (22) 542 20 00, faks (22) 698 31 44/57

email: [j.oledzka@mazowia.eu](mailto:j.oledzka@mazowia.eu)

strona internetowa prowadzonego postępowania: <https://bip.mazowia.eu/zamowienia-publiczne/> oraz <https://miniportal.uzp.gov.pl/Postepowania/>

Godziny pracy Zamawiającego: od poniedziałku do piątku w godzinach od 08:00 do 16:00 (z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy).

**2. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia Zamawiający udostępni na stronie <https://bip.mazowia.eu/zamowienia-publiczne/> oraz <https://miniportal.uzp.gov.pl/Postepowania/>.

**3. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji na podstawie art. 275 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019, z późn. zm.; zwaną dalej ustawą P.z.p.).

**4. INFORMACJE O PRZEWIDYWANYM WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ WRAZ Z INFORMACJAMI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 230, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE AUKCJĘ ELEKTRONICZNĄ**

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

**5. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT**

Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz złożeniem oferty ponosi Wykonawca, niezależnie od wyników postępowania z wyjątkiem unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w związku z art. 261 ustawy P.z.p., kiedy to Wykonawcom, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

**6. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

6.1 Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa realizacja kampanii informacyjno-promocyjnej szerokiego zasięgu ze środków Funduszy Europejskich dla Mazowsza. Kampania ma mieć zarówno charakter promocyjny, ma prezentować dobre praktyki oraz propagować ideę wspólnoty jaką jest Unia Europejska, ale również informacyjny na temat nowej perspektywy finansowej Unii Europejskiej na lata 2021-2027, jej głównych celów strategicznych i najważniejszych obszarów finansowania. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca jest zobowiązany do zrealizowania kampanii zgodnie z założeniami przedstawionymi w Opisie Przedmiotu Zamówienia (zwanym dalej „OPZ”) w tym do:

- a. opracowania, zaprojektowania i produkcji materiałów niezbędnych do przeprowadzenia kampanii zgodnie z wytycznymi Zamawiającego,
- b. przeprowadzenie kampanii w Internecie i w social mediach, na profilach Zamawiającego, w tym emisji bannerów reklamowych i instastories na Instagramie – część VI OPZ,
- c. produkcji i emisji spotu radiowego 30 sekund w stacjach radiowych – część VII OPZ,
- d. produkcji i publikacji 3 insertów dodawanych do tygodnika – część VIII OPZ,
- e. produkcji i ekspozycji reklam outdoorowych: plakaty w ramach i metroboardy – część IX.A. OPZ,
- f. przeprowadzenie kampanii tranzytowej – część IX.B. OPZ,
- g. wdrożenia strategii mediowej i koncepcji kreatywnej Kampanii przedstawionych przez Zamawiającego w OPZ oraz Koncepcji zaproponowanych działań przedstawionej w Ofercie Wykonawcy stanowiącej załącznik do Umowy, jak również opracowania w porozumieniu z Zamawiającym media planu, uwzględniającego założenia przedstawione OPZ oraz w Ofercie Wykonawcy,
- h. zakupu mediów, emisji/publikacji materiałów w poszczególnych mediach oraz bieżącego monitorowania realizacji poszczególnych części zamówienia, w tym zwłaszcza w zakresie realizacji zakładanych wskaźników mediowych,
- i. opracowania harmonogramu prac dla wszystkich działań prowadzonych w trakcie realizacji Kampanii od dnia podpisania umowy do jej zakończenia,
- j. opracowania wszystkich wymaganych elementów identyfikacji wizualnej Kampanii na podstawie koncepcji kreatywnej opracowanej przez Wykonawcę uwzględniającej uwagi i poprawki przekazane przez Zamawiającego po podpisaniu umowy
- k. przekazywania wszystkich raportów wymaganych w OPZ oraz przekazania raportu końcowego podsumowującego realizację kampanii (z uwzględnieniem informacji o stopniu zrealizowania wszystkich wymaganych wskaźników), przekazania na nośnikach elektronicznych wszystkich utworów wyprodukowanych w ramach kampanii oraz przekazania

majątkowych praw autorskich, praw pokrewnych i praw zależnych do wszystkich treści powstałych w wyniku realizacji przedmiotu umowy bez ograniczeń na wszystkich polach eksploatacji

I. bieżącego monitorowania realizacji poszczególnych części zamówienia, w tym zwłaszcza w zakresie realizacji zakładanych wskaźników mediowych,

- przy czym terminy emisji poszczególnych części składowych kampanii, o których mowa wyżej, będą ustalane na bieżąco z Wykonawcą zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego.

6.2 Symbol CPV: 79.34.14.00-0 – Usługi prowadzenia kampanii reklamowych; 79.34.22.00-5 – Usługi w zakresie promocji.

6.3 Opis Przedmiotu Zamówienia stanowi Załącznik nr 2 do SWZ.

**7. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH ORAZ LICZBA CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, NA KTÓRĄ WYKONAWCA MOŻE ZŁOŻYĆ OFERTĘ, LUB MAKSYMALNĄ LICZBĘ CZĘŚCI, NA KTÓRE ZAMÓWIENIE MOŻE ZOSTAĆ UDZIELONE TEMU SAMEMU WYKONAWCY, ORAZ KRYTERIA LUB ZASADY, MAJĄCE ZASTOSOWANIE DO USTALENIA, KTÓRE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA ZOSTANĄ UDZIELONE JEDNEMU WYKONAWCY, W PRZYPADKU WYBORU JEGO OFERTY W WIĘKSZEJ NIŻ MAKSYMALNA LICZBIE CZĘŚCI**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Zdecydowano, że podział zamówienia na części nie byłby właściwy, ponieważ agencje reklamowe specjalizujące się w kampaniach oferują takie usługi kompleksowo. Podział zamówienia, np. na zrobienie kreacji, produkcje reklam i zakup mediów, byłby niekorzystny dla Zamawiającego zarówno pod względem finansowym, jak i organizacyjnym. Agencje w przypadku emisji reklam mogą korzystać z rabatów, które mają przez lata wypracowane z domami mediowymi, a więc cena, jaką musiałby zapłacić Zamawiający, zlecając emisje reklam domom mediowym w ramach stosunkowo niewielkiego, jednorazowego zamówienia z pewnością byłaby wyższa. Dlatego koszt wykonania kompleksowej usługi jest bardziej ekonomiczny i pozwala uzyskać finalnie korzystniejszą cenę realizacji usługi, natomiast podział zamówienia mógłby wiązać się z nadmiernymi kosztami jego wykonania. Dodatkowo przy stałej współpracy agencji reklamowej z domami mediowymi reklamy mogą być emitowane w najlepszym czasie emisyjnym i z mniejszym ryzykiem błędów. Podział zamówienia w tym przypadku mógłby powodować sytuacje, w których każdorazowo należałoby rozstrzygać, która ze stron jest odpowiedzialna za błędy – agencja, czy dom mediowy – a tym samym generować opóźnienia w realizacji zamówienia. Zlecenie całości zamówienia jednemu podmiotowi niweluje takie zagrożenia, ponieważ w interesie Wykonawcy jest dopilnowywanie i optymalizowanie przebiegu każdego z etapów realizacji zamówienia.

**8. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE STOSUNKU PRACY, W OKOLICZNOŚCIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 95, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIJDUJE TAKIE WYMAGANIA**

Zamawiający nie wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r., poz. 1040, z późn. zm.) osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia.

**9. WYMAGANIA W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA OSÓB, O KTÓRYCH MOWA W ART. 96 UST. 2 PKT 2, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIJDUJE TAKIE WYMAGANIA**

Zamawiający nie określa w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia, które obejmują aspekty gospodarcze, środowiskowe, społeczne, związane z innowacyjnością lub zatrudnieniem, które związane będą z warunkami udziału w postępowaniu lub/i oceną ofert w przyjętych kryteriach.

**10. INFORMACJA O ZASTRZEŻENIU MOŻLIWOŚCI UBIEGANIA SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA WYŁĄCZNIE PRZEZ WYKONAWCÓW, O KTÓRYCH MOWA W ART. 94, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIJDUJE TAKIE WYMAGANIA**

Zamawiający nie wymaga, aby o udzielenie zamówienia mogli ubiegać się wyłącznie Wykonawcy mający status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz inni Wykonawcy, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.

**11. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH**

Zamawiający nie żąda złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

**12. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

12.1 Termin realizacji zamówienia: Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu zamówienia w ciągu 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy. Zamówienie będzie realizowane zgodnie z harmonogramem prac, zaakceptowanym przez Zamawiającego, przy czym harmonogram ten musi zostać przekazany Zamawiającemu najpóźniej w ciągu 10 dni roboczych od daty zawarcia Umowy.

12.2 Miejsce realizacji usług: teren województwa mazowieckiego.

**13. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 UST. 1 ORAZ W ART. 109 UST. 1 PKT 4, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY JE PRZEWDUJE**

13.1 Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego;
  - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego;
  - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie;
  - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego;
  - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa;
  - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
  - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe;
  - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy P.z.p., doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 7) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

13.2 Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia;

13.3 Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w ust. 1 pkt 1, 2, 5 i 7 jeżeli zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy P.z.p.;

13.4 W przypadku udziału w postępowaniu Wykonawców występujących wspólnie, okoliczności uzasadniające wykluczenie z postępowania w oparciu o przepisy, o których mowa w pkt 13.1, zachodzące choćby względem pojedynczego Wykonawcy dyskwalifikują całą grupę Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.

**14. INFORMACJA O PRZEWDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7 I 8, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIEŃ**

14.1 Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy P.z.p.

14.2 Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy P.z.p.

**15. INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT WARIANTOWYCH, W TYM INFORMACJE O SPOSOBIE PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA LUB DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

**16. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

16.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 ustawy P.z.p., w szczególności dotyczące:

- 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym** – Zamawiający nie określa szczególnych warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie oraz nie wymaga od Wykonawców złożenia innych środków dowodowych niż oświadczenie, o którym mowa w pkt 19.1.1 SWZ;
- 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów** – Zamawiający nie określa szczególnych warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie oraz nie wymaga od Wykonawców złożenia innych środków dowodowych niż oświadczenie, o którym mowa w pkt 19.1.1 SWZ;
- 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej** – Zamawiający nie określa szczególnych warunków udziału w postępowaniu w tym zakresie oraz nie wymaga od Wykonawców złożenia innych środków dowodowych niż oświadczenie, o którym mowa w pkt 19.1.1 SWZ;
- 4) **zdolności technicznej lub zawodowej:**
  - a) Wykonawca z należytą starannością w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje) należycie co najmniej 3 (trzy) usługi o wartości minimum 300.000,00 zł brutto każda z nich, odpowiadające swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, tj. usługi prowadzenia kampanii reklamowych w różnorodnych mediach, w tym przede wszystkim w Internecie, a także produkcji materiałów reklamowych: tekstów, grafiki, reklam outdoorowych oraz spotów radiowych;
  - b) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że dysponuje lub będzie dysponował osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, o kwalifikacjach zawodowych, doświadczeniu i wykształceniu niezbędnym do wykonania zamówienia, odpowiadającymi warunkom określonym w poniższej tabeli:

Lp.	Funkcja/Rola	Wymagania
1.	Kierownik projektu (co najmniej 1 osoba):	Wskazana osoba (a w przypadku wskazania więcej niż 1 osoby – każda ze wskazanych osób): <ol style="list-style-type: none"> <li>a. posiada wiedzę, umiejętności i doświadczenie w zakresie koordynowania kampanii promocyjnych;</li> <li>b. w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, była odpowiedzialna za całokształt realizacji co najmniej 3 kampanii promocyjnych dla 3 różnych podmiotów/firm;</li> <li>c. będzie do dyspozycji Zamawiającego przez cały okres trwania umowy;</li> <li>d. będzie w ciągłym kontakcie z Zamawiającym; czas reakcji i odpowiedzi Kierownika projektu na maile i wiadomości od Zamawiającego nie może być dłuższy niż 2 godziny;</li> <li>e. w wypadku, kiedy zdarzą się przynajmniej trzy problemy z komunikacją z Kierownikiem projektu i zostaną one zgłoszone drogą mailową przez Zamawiającego (przez problemy z komunikacją rozumie się brak odpowiedzi na maile/wiadomości od Zamawiającego lub odpowiedź po upływie więcej niż 2 godzin), Zamawiający zastrzega sobie prawo do nałożenia kary, a w przypadku ponownie powtarzających się problemów z komunikacją do wymiany Kierownika projektu na inną osobę;</li> </ol>
2.	Grafik będącym ilustratorem/rysownikiem (co najmniej 1 osoba):	Wskazana osoba (a w przypadku wskazania więcej niż 1 osoby – każda ze wskazanych osób): <ol style="list-style-type: none"> <li>a. w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonywała usługi polegające na wykonywaniu grafik reklamowych, jak i ilustracji (w tym cyfrowych) na zamówienie do co najmniej 3 projektów na zlecenie 3 różnych podmiotów/firm. <u>Jako dowód Wykonawca ma dołączyć screeny ze stron internetowych lub zdjęcia produktów prezentujące prace zaproponowanej osoby;</u></li> <li>b. posiada wykształcenie wyższe kierunkowe, np. grafika komputerowa;</li> </ol>
3.	Copywriter (co najmniej 1 osoba):	Wskazana osoba (a w przypadku wskazania więcej niż 1 osoby – każda ze wskazanych osób): <ol style="list-style-type: none"> <li>a. w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonywała usługi polegające na opracowaniu tekstów reklamowych (hasła, slogany, posty, artykuły, scenariusze, itd.) w ramach minimum 3 kampanii promocyjnych, dla 3 różnych podmiotów/firm;</li> </ol>

Wykonawca może wskazać więcej osób niż wymagane minimum. W przypadku wskazania więcej niż jednej osoby, każda z osób musi spełniać wymagania określone dla danej roli. Wykonawca zobowiązany jest wskazać informacje niezbędne do prawidłowego ustalenia, która oferta zostanie oceniona najwyżej oraz załączyć stosowane dokumenty do oferty lub/i przedstawić je na żądanie Zamawiającego.

- 16.2 Oceniając zdolność zawodową, Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia;
- 16.3 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia;
- 16.4 W przypadku, o którym mowa w pkt 16.3 Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- 16.5 Zamawiający nie wymaga od Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiadania określonej formy prawnej w celu złożenia oferty w postępowaniu;
- 16.6 Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- 16.7 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych;
- 16.8 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane;
- 16.9 Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 16.1, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy, określone w pkt 13.1 SWZ;
- 16.10 Jeżeli zdolności zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzą spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub będą zachodzić wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, określone w 13.1 SWZ, Zamawiający będzie żądał, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu;
- 16.11 Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

#### **17. INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH ZADAŃ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOKONUJE TAKIEGO ZASTRZEŻENIA ZGODNIE Z ART. 60 I ART. 121**

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania kluczowych zadań związanych z realizacją zamówienia przez Wykonawcę lub poszczególnych Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

#### **18. INFORMACJĘ O UPREDNIEJ OCENIE OFERT, ZGODNIE Z ART. 139, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ODWRÓCONĄ KOLEJNOŚĆ OCENY**

Zamawiający nie przewiduje odwróconej kolejności oceny ofert.

#### **19. WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH**

19.1 Celem potwierdzenia spełnienia warunków, o których mowa w pkt 16 SWZ oraz w celu wstępnego wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa w pkt 13 SWZ, Zamawiający żąda złożenia:

- 1) **aktualnego na dzień składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, składanego na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy P.z.p., wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do SWZ;**
  - Wykonawca wraz z ofertą składa oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy P.z.p. aktualne na dzień składania ofert, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym;
  - informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 19.1.1 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu;
  - w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do złożenia oświadczenia, o którym mowa w pkt 19.1.1 obowiązuje każdy z Wykonawców występujących wspólnie. Oświadczenie powinno być aktualne na dzień składania ofert, złożone pod rygorem nieważności w formie elektronicznej, podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez każdego z Wykonawców występujących wspólnie w zakresie, w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy P.z.p.;

19.2 Wykonawca zobowiązany jest do złożenia:



- 1) formularza ofertowego, zawierającego m.in. informacje niezbędne do oceny oferty Wykonawcy w ramach pozacenowych kryteriów oceny ofert, wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SWZ;

- Wykonawca składa formularz ofertowy pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym;

- 2) Dokumentu zawierającego opis proponowanych działań, które stanowią podstawę do oceny ofert w ramach kryteriów „Koncepcja zaproponowanych działań” oraz „Efekt zaproponowanych działań”, wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 7 do SWZ;

Dokument musi zawierać wskazane poniżej elementy odnoszące się do części kampanii promującej #eFEktUE („efekt wow”):

- a) Key Visual kampanii, rozumiany jako prezentacja wizualna głównego motywu graficznego kampanii wraz z przykładami jego zastosowań (przykładowe projekty z wykorzystaniem KV do zastosowania przy obrazkach/zdjęciach zamieszczanych wraz z wpisami na Facebooku i Instagramie, w plakacie do ramek w komunikacji miejskiej oraz do metroboarda) oraz opisem koncepcji graficznej;
- b) opis ogólnej koncepcji realizacji kampanii odnoszący się do strategii kampanii oraz sposobu na osiągnięcie zakładanych celów i wskaźników kampanii opisanych w Opisie przedmiotu zamówienia;
- c) koncepcję działań promocyjnych na Facebooku;
- d) koncepcję działań promocyjnych na Instagramie;
- e) projekt graficzny plakatu w ramach w pojazdach komunikacji miejskiej;
- f) projekt graficzny metroboardu.

- 19.3 W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji Wykonawca, którego ofertę oceniono jako najkorzystniejszą na wezwanie Zamawiającego przedłoży w terminie 5 dni od dnia wezwania następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1) wykazu dostaw lub usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy, wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 do SWZ;

- w razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub dowody, o których mowa w powyższym wykazie budzą wątpliwości Zamawiającego lub gdy z poświadczenia lub innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego dostawy lub usługi były lub miały być wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu;
- jeżeli załączony wykaz zostanie przedstawiony z uwzględnieniem kwot w walucie innej, niż polska, Zamawiający przeliczy kwoty w określonej walucie zagranicznej na polskie złote wg średniego kursu NBP na dzień składania ofert. Jeżeli w dniu składania ofert, NBP nie opublikuje informacji o średnim kursie walut, Zamawiający dokona odpowiednich przeliczeń wg średniego kursu z pierwszego, kolejnego dnia, w którym NBP opublikuje ww. średni kurs;
- przepis dotyczący możliwości złożenia oświadczeń własnych Wykonawcy ma charakter wyjątkowy i powinien być interpretowany ściśle, co przeczy praktyce dowolnego zastępowania poświadczeń oświadczeniami Wykonawcy. W przypadku złożenia przez Wykonawcę własnego oświadczenia, Wykonawca jest również zobowiązany do złożenia wyjaśnień w zakresie przyczyn o obiektywnym charakterze uzasadniających złożenie w ofercie oświadczenia Wykonawcy o należytych wykonaniu zamówienia;

- 2) wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SWZ;

- 19.4 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo odpowiednio wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów;

- 19.5 Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 19.4, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;

- 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
  - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą;
- 19.6 Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z własnym oświadczeniem, o którym mowa w pkt 19.1.1, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu;
- 19.7 Jeżeli złożone przez Wykonawcę oświadczenie, o którym mowa w pkt 19.1.1, lub podmiotowe środki dowodowe budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów;
- 19.8 Zamawiający nie będzie wzywał Wykonawcy do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli będzie mógł je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskaże w oświadczeniu dane umożliwiające dostęp do tych środków i gdy podmiotowym środkiem dowodowym będzie oświadczenie, którego treść odpowiadać będzie zakresowi oświadczenia, o którym mowa w 19.1.1;
- 19.9 Wykonawca nie będzie zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, tylko wówczas jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawdziwość i aktualność;
- 19.10 Jeżeli w imieniu Wykonawcy lub Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy;
- 19.11 Przepis ust. 10 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy P.z.p.;
- 19.12 W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych;
- 19.13 Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w SWZ, Wykonawcy składają w formie elektronicznej, w formie pisemnej lub w formie dokumentowej w zakresie i w sposób określony w pkt 20 SWZ;
- 19.14 Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt 19.1.1, dotyczących Podwykonawców niebędących podmiotami udostępniającymi zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy P.z.p., potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych Podwykonawców podstawy wykluczenia z postępowania.

## **20. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ**

- 20.1 Informacje ogólne dotyczące sposobu porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:
- 1) w postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej;
  - 2) Wykonawcy komunikują się z Zamawiającym korzystając z adresu ePUAP Zamawiającego: **/MJWPU\_1/WZP**;
  - 3) Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji;
  - 4) wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP;
  - 5) szczegółowe informacje oraz instrukcje dotyczące miniPortalu można znaleźć na stronie internetowej <https://miniportal.uzp.gov.pl/Instrukcje>;
  - 6) maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150MB;
  - 7) za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub cyfrowe odwzorowanie dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP;
  - 8) sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub cyfrowego odwzorowania dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452, z późn. zm.) oraz rozporządzeniu Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415, z późn. zm.), to jest:
    - a) dokumenty lub oświadczenia, w tym oferta oraz dokumenty potwierdzającego wniesienie wadium w formie innej niż pieniężna, składane są w oryginale w formie elektronicznej, przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego, lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
    - b) jeżeli oryginał dokumentu, oświadczenia lub inne dokumenty składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie zostały sporządzone w postaci dokumentu elektronicznego, Wykonawca może sporządzić i przekazać cyfrowe

odwzorowanie posiadanego dokumentu lub oświadczenia, opatrując je kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, co jest równoznaczne z poświadczeniem ich za zgodność z oryginałem.

- c) w przypadku przekazywania przez Wykonawcę cyfrowego odwzorowania dokumentu lub oświadczenia, opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, przez Wykonawcę albo odpowiednio przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 118 ustawy P.z.p., albo przez Podwykonawcę, jest równoznaczne z poświadczeniem odwzorowania cyfrowego za zgodność z oryginałem.

20.2 Zamawiający informuje, iż identyfikator postępowania dla niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia jest dostępny na Liście wszystkich postępowań na miniPortal;

20.3 Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami w zakresie skutecznego złożenia oferty w niniejszym postępowaniu:

- 1) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortal. Zamawiający zastrzega, że chwilą złożenia oferty jest czas na serwerze obsługującym miniPortal, który zapisuje wysłane na niego dane z dokładnością co do setnej części sekundy. **Zamawiający zastrzega, iż złożenie oferty w innej formie elektronicznej będzie skutkowało odrzuceniem oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 6 ustawy P.z.p.;**
- 2) **oferta złożona za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej musi zostać opatrzona właściwym podpisem. Podpis może zostać złożony bezpośrednio na pliku z ofertą Wykonawcy lub na „paczce” dokumentów elektronicznych zawierających ofertę Wykonawcy. Opatrzanie właściwym podpisem oferty (lub paczki) następuje przed czynnością jej zaszycowania. Złożenie podpisu jedynie w innym miejscu (np. tylko na formularzu do składania zaszycowanej oferty przez ePUAP) nie jest równoznaczne ze złożeniem podpisu pod ofertą. Oferta, która została złożona bez opatrzenia właściwym podpisem elektronicznym podlega odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 3 ustawy P.z.p. z uwagi na niezgodność z art. 63 ustawy P.z.p.;**
- 3) **oferta musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Sposób złożenia oferty, w tym zaszycowania (deszycowania) oferty opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortal. Ofertę należy złożyć w oryginale;**
- 4) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert wskazanego w pkt 27 SWZ nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty;

20.4 Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami w zakresie skutecznego złożenia zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub cyfrowego odwzorowania dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji w niniejszym postępowaniu (nie dotyczy składania ofert i wniosków wskazanych w pkt 20.3 SWZ):

- 1) w postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (innych niż wskazane w pkt 20.3), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie:
  - a) za pośrednictwem **dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji)**. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP, TED lub ID postępowania), lub;
  - b) za pomocą poczty elektronicznej email pod adresem wskazanym w pkt 22 SWZ;
- 2) osoba uprawniona do kontaktów z Wykonawcami wskazana została w pkt 22 SWZ.

## **21. INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI W INNY SPOSÓB NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, W TYM W PRZYPADKU ZAISTNIENIA JEDNEJ Z SYTUACJI OKREŚLONYCH W ART. 65 UST. 1, ART. 66 I ART. 69**

Zamawiający nie przewiduje innego sposobu komunikacji niż sposób wskazany w pkt 20 SWZ.

## **22. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

- 22.1 Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest: **Pani Justyna Olędzka - Kwiecińska, email: [j.oledzka@mazowia.eu](mailto:j.oledzka@mazowia.eu), faks: (22) 698 31 44/57;**
- 22.2 Zamawiający przypomina, że w toku postępowania zgodnie z art. 61 ust. 2 ustawy P.z.p., komunikacja ustna dopuszczalna jest jedynie w toku negocjacji lub dialogu oraz w odniesieniu do informacji, które nie są istotne. Zasady dotyczące sposobu komunikowania się zostały przez Zamawiającego określone pkt 20 SWZ.

## **23. INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT WARIANTOWYCH, W TYM INFORMACJE O SPOSOBIE PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA LUB DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

## **24. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

- 24.1 Ustala się, że składający ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni, tj. do dnia 18.09.2021 r.** Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert;

- 24.2 W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 24.1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni;
- 24.3 Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 24.2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
- 24.4 W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 24.2, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

## 25. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY

- 25.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na jedną lub więcej części zamówienia, jeżeli Zamawiający przewidział możliwość składania ofert na części w pkt 7 SWZ, zawierającą jedną cenę odpowiednio dla danej części zamówienia;
- 25.2 Wykonawca **za pośrednictwem miniPortalu** składa ofertę, przygotowaną w języku polskim, sporządzoną pod rygorem nieważności **w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**. Formularz oferty stanowi załącznik nr 1 do SWZ;
- 25.3 Zamawiający zaleca, aby w odniesieniu do kwalifikowanego podpisu elektronicznego stosować niniejsze zasady:
- 1) ofertę należy sporządzić w języku polskim, a do danych zawierających dokumenty tekstowe, tekstowo-graficzne lub multimedialne Zamawiający zaleca przede wszystkim stosowanie formatu danych .pdf;
  - 2) dokumenty w formacie innym niż .pdf zaleca się, w miarę możliwości, konwertować do formatu .pdf.;
  - 3) ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu dla dokumentów w formacie .pdf zaleca się podpis w formacie PAdES;
  - 4) w przypadku składania dokumentów w formacie innym niż .pdf (np. .doc, .docx), zaleca się stosować podpis w formacie XAdES o typie ZEWNĘTRZNYM; Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym;
- 25.4 Podpis kwalifikowany wykorzystywany przez Wykonawcę do podpisywania wszelkich plików musi spełniać Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 – od 1 lipca 2016 r.;
- 25.5 Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi maksymalnie 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi maksymalnie 5MB;
- 25.6 Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików;
- 25.7 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia;
- 25.8 W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oferta musi być opatrzona nazwami wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia;
- 25.9 W przypadku udziału w postępowaniu Wykonawców występujących wspólnie, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- 25.10 Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, zamieszcza w formularzu oferty, informacje w jakiej części zamierza powierzyć wykonanie zamówienia Podwykonawcom oraz podaje nazwy ewentualnych Podwykonawców, jeżeli są już znani;
- 25.11 W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, określające zakres pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu, chyba że pełnomocnictwo wynika z innych załączonych do oferty dokumentów;
- 25.12 Pouczenie o sposobie sporządzania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów zgodnie z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia:
- 1) oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy P.z.p., podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy P.z.p., oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy P.z.p., przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320);
  - 2) informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w pkt 1, przekazywane w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, o których mowa w pkt 20 SWZ;
  - 3) w przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku;
  - 4) podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski;

- 5) w przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy P.z.p. lub Podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub Podwykonawca, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument;
- 6) w przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej;
- 7) poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 6, dokonuje w przypadku:
  - a) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub Podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
  - b) przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
  - c) innych dokumentów – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą;
- 8) poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz;
- 9) przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału;
- 10) podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy P.z.p., oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe nie wystawione przez upoważnione podmioty oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym;
- 11) w przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy P.z.p., oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, nie wystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej;
- 12) poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 11, dokonuje w przypadku:
  - a) podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub Podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
  - b) przedmiotowego środka dowodowego, oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy P.z.p., lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
  - c) pełnomocnictwa – mocodawca;
- 13) poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 11, może dokonać również notariusz;
- 14) w przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym;
- 15) w przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument elektroniczny, przekazuje się uwierzytelniony wydruk wizualizacji treści tego dokumentu;
- 16) uwierzytelniony wydruk, o którym mowa w pkt 15, zawiera w szczególności identyfikator dokumentu lub datę wydruku, a także własnoręczny podpis odpowiednio Wykonawcy, Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia, podmiotu udostępniającego zasoby lub Podwykonawcy, potwierdzający zgodność wydruku z treścią dokumentu elektronicznego;
- 17) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości;
- 18) dokumenty elektroniczne w postępowaniu muszą spełniać łącznie następujące wymagania:
  - a) być utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;
  - b) umożliwić prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;
  - c) umożliwić prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;
  - d) zawierać dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji;

- 25.13 Wykonawca, **nie później niż w terminie składania ofert**, ma prawo zastrzec w swojej ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, **uzasadniając jednocześnie fakt zastosowania klauzuli tajemnicy przedsiębiorstwa**. W tym celu Wykonawca powinien zastrzeżoną część oferty (informacje objęte klauzulą tajemnicy przedsiębiorstwa) oznaczyć w sposób niebudzący wątpliwości, iż stanowi ona zastrzeżoną tajemnicę przedsiębiorstwa i umieścić **w osobnym pliku** podpisanym odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Wykonawca, który składa **oświadczenie, o którym mowa w pkt 19.1.1 SWZ** zawierające informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa, zobowiązany jest do złożenia powyższego oświadczenia w dwóch osobnych plikach, tj. oświadczenie, którego zawartość jest jawna (możliwa do udostępnienia) oraz oświadczenie z zastrzeżonymi informacjami oraz dołączyć uzasadnienie objęcia informacji klauzulą tajemnicy przedsiębiorstwa. **W przypadku, gdy Wykonawca nie dołączy do oferty uzasadnienia objęcia informacji tajemnicą przedsiębiorstwa lub nie wykaże zasadności uznania danej informacji za tajemnicę przedsiębiorstwa** (nie wykaże, że informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa nie są i nie były ujawnione do wiadomości publicznej oraz nie wykaże jakie podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności), Zamawiający uzna, iż zastrzeżenie informacji było nieskuteczne i **odtajni zastrzeżoną część oferty bez dokonywania oceny zasadności objęcia informacji tajemnicą przedsiębiorstwa. Uzasadnienie zastrzeżenia informacji, stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca dołącza do jawnej części oferty;**
- 25.14 Wykonawca wraz z ofertą składa wyłącznie w postaci elektronicznej **oryginał dokumentu** potwierdzającego wniesienie **wadium w formie niepieniężnej**, podpisany przez Gwaranta/Poręczyciela tj. wystawcę gwarancji/poręczenia (jeżeli Zamawiający wymagał wniesienia wadium);
- 25.15 Koszt przygotowania i złożenia oferty obciąża jedynie Wykonawcę.

## **26. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZEPROWADZENIA PRZEZ WYKONAWCĘ WIZJI LOKALNEJ LUB SPRAWDZENIA PRZEZ NIEGO DOKUMENTÓW NIEZBĘDNYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 131 UST. 2, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIJDUJE MOŻLIWOŚĆ ALBO WYMAGA ZŁOŻENIA OFERTY PO ODBYCIU WIZJI LOKALNEJ LUB SPRAWDZENIU TYCH DOKUMENTÓW**

Zamawiający nie przewiduje możliwości jak również nie wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzenia przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy P.z.p.

## **27. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

- 27.1 Wykonawca składa ofertę wraz z załącznikami, przygotowaną w języku polskim, pod rygorem nieważności **wyłącznie w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym za pośrednictwem miniPortalu;**
- 27.2 Wykonawca składa ofertę zgodnie z instrukcją wskazaną w pkt 25 SWZ oraz na stronie internetowej [https://miniportal.uzp.gov.pl/Instrukcja\\_uzytkownika\\_miniPortal-ePUAP.pdf](https://miniportal.uzp.gov.pl/Instrukcja_uzytkownika_miniPortal-ePUAP.pdf);
- 27.3 Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem miniPortalu;
- 27.4 Termin składania ofert upływa w dniu **20.08.2021 r., o godz. 11<sup>00</sup>**.

## **28. WYMÓG LUB MOŻLIWOŚĆ ZŁOŻENIA OFERT W POSTACI KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH LUB DOŁĄCZENIA KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH DO OFERTY, W SYTUACJI OKREŚLONEJ W ART. 93**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości przedstawienia informacji zawartych w ofercie w postaci katalogu elektronicznego lub dołączenia katalogu elektronicznego do oferty.

## **29. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIJDUJE OBOWIĄZEK WNIESIENIA WADIUM**

Zamawiający nie żąda od Wykonawców wniesienia wadium.

## **30. TERMIN OTWARCIA OFERT**

- 30.1 Otwarcie ofert nastąpi za pośrednictwem miniPortalu, w dniu **20.08.2021 r., o godz. 11<sup>00</sup>** za pomocą funkcjonalności „deszyfruj” dostępnej dla Zamawiającego pod adresem <https://miniportal.uzp.gov.pl/>;
- 30.2 W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii;
- 30.3 Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania;
- 30.4 Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 30.5 Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach;
- 30.6 Zamawiający nie przewiduje przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert z udziałem wykonawców, jak też transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line.

**31. SPOSÓB OBLICZENIA CENY**

- 31.1 Wykonawca zobowiązany jest podać wartości brutto za poszczególne pozycje wskazane w formularzu ofertowym oraz całkowitą wartość brutto za realizację zamówienia, która zostanie wyliczona na podstawie kalkulacji wskazanej w Formularzu oferty (liczbowo i słownie);
- 31.2 Wykonawca oblicza ceny oferty w oparciu o informacje zawarte w Specyfikacji Warunków Zamówienia;
- 31.3 Wszystkie podane ceny i wartości należy zaokrąglić do drugiego miejsca po przecinku;
- 31.4 Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich;
- 31.5 Stawka podatku VAT powinna być określona zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r., poz. 106, z późn. zm.);
- 31.6 Ceny podane w ofercie muszą zawierać wszystkie koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu zamówienia, niezbędne dla prawidłowego i pełnego jego wykonania oraz uwzględniać wszelkie opłaty, a także podatki wynikające z realizacji zamówienia, jak również ewentualne upusty i rabaty skalkulowane przez Wykonawcę;
- 31.7 Jeżeli zaofferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu;
- 31.8 W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
- 1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 i 10 ustawy P.z.p., Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 31.7, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnień;
  - 2) wartości zamówienia powiększonej o należyty podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 31.7;
- 31.9 Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy.
- 31.10 Wyjaśnienia winny być wyczerpujące, konkretne i przekonujące, ujawniające najważniejsze składniki cenotwórcze, jak przykładowo koszt pracowników, zaangażowania odpowiedniego sprzętu, czy wreszcie marżę Wykonawcy. W przeciwnym wypadku wyjaśnienia będą miały jedynie charakter wyjaśnień iluzorycznych i nie będą stanowiły wyjaśnień elementów oferty, mających wpływ na wysokość cen. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złoży wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, przy czym z brakiem wyjaśnień utożsamia się złożenie wyjaśnień lakonicznych lub ogólnikowych.
- 31.11 Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od Zamawiającego wezwanie w trybie art. 224 ust. 1 ustawy P.z.p., a złożone przez Wykonawcę wyjaśnienia i/lub dowody stanowić będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 31.12 Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

**32. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH**

Zamawiający nie przewiduje możliwości dokonywania rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych.

**33. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

33.1 W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający przyjął następujące kryteria przypisując im odpowiednio wagi procentowe:

Lp.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1.	Cena (C)	40%	40 punktów
2.	Koncepcja zaproponowanych działań (KD)	21%	21 punktów
3.	Efekty zaproponowanych działań (ED)	39%	39 punktów

33.2 Zamawiający przydzieli badanej ofercie odpowiednią liczbę punktów wg następującego wzoru:

1) Kryterium: **Cena (C) – maksymalnie 40 punktów:**

Wykonawca, który złoży ofertę z **najniższą ceną**, która nie podlega odrzuceniu, otrzyma 40 punktów, natomiast pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej punktów według wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_x} \times 40 \text{ punktów}$$

gdzie:

C = liczba punktów za kryterium „cena”;

C<sub>min</sub> = najniższa cena wynikająca ze złożonych, nie podlegających odrzuceniu ofert;

C<sub>x</sub> = cena oferty badanej, nie podlegającej odrzuceniu;

2) Kryterium: **Koncepcja zaproponowanych działań (KD) – maksymalnie 21 punktów:**

Punkty w ramach kryterium będą przyznawane na podstawie średniej z indywidualnych ocen przyznawanych przez każdego z członków minimum 4-osobowej komisji wyznaczonej przez Zamawiającego.

Liczba punktów w kryterium „Koncepcja zaproponowanych działań” zostanie obliczona według wzoru:

$$KD = KD1 + KD2 + KD3 + KD4 + KD5 + KD6$$

gdzie:

KD – łączna liczba punktów w podanym kryterium,

KD1 – liczba punktów za Key Visual kampanii,

KD2 – liczba punktów za ogólną koncepcję realizacji kampanii,

KD3 - liczba punktów za koncepcję działań promocyjnych na Facebooku,

KD4 - liczba punktów za koncepcję działań promocyjnych na Instagramie,

KD5 – liczba punktów za projekt graficzny plakatu do ramek w komunikacji miejskiej,

KD6 – liczba punktów za projekt graficzny do metroboardu.

**KD1 - Key Visual kampanii – maksymalnie 4 pkt.**

Ocena prezentacji wizualnej głównego motywu graficznego kampanii wraz przykładami jego zastosowań (projekty graficzne z wykorzystaniem KV do zastosowania przy obrazkach/zdjęciach zamieszczanych wraz z wpisami na Facebooku i Instagramie oraz w plakatach do ramek w komunikacji miejskiej i do metroboardów) dokonywana na podstawie przedstawionych projektów graficznych oraz uzasadnienia wyboru takiej koncepcji przygotowanego przez Wykonawcę.

	Opis kryterium	Punktacja
1	Czy koncepcja graficzna w taki sposób wykorzystuje elementy Key Visualu, że całość jest atrakcyjna wizualnie, ciekawa i angażująca?	bez pkt. – w stopniu minimalnym 0,5 pkt. – w stopniu średnim 1 pkt. – w stopniu wysokim
2	Czy koncepcja graficzna przyciąga uwagę pod względem takich elementów jak: styl, dobór grafik, dobór kolorystyczny, dbałość o szczegóły?	bez pkt. – w stopniu minimalnym 0,5 pkt. – w stopniu średnim 1 pkt. – w stopniu wysokim
3	Czy styl wszystkich materiałów graficznych stanowi spójną całość i mogą one być zidentyfikowane jako elementy tej samej kampanii?	bez pkt. – w stopniu minimalnym 0,5 pkt. – w stopniu średnim 1 pkt. – w stopniu wysokim
4	Czy przedstawiona koncepcja graficzna pozwala zakładać, że zrealizowana na jej podstawie kampania będzie zapewniać właściwą prezentację marki Unii Europejskiej oraz potencjału i efektów wdrażania Funduszy Europejskich na Mazowszu ?	bez pkt. – w stopniu minimalnym 0,5 pkt. – w stopniu średnim 1 pkt. – w stopniu wysokim

**KD2 - Ogólna koncepcji realizacji kampanii – maksymalnie 4 pkt.**

Ocena ogólnej koncepcji realizacji kampanii odnoszącej się do strategii kampanii zawierającej informacje na temat sposobów na dotarcie do grupy docelowej oraz metod jakie Wykonawca zastosuje żeby osiągnąć zakładane cele i wskaźniki kampanii opisane w OPZ, dokonywana na podstawie tego opisu.

	Opis kryterium	Punktacja
1	Czy przedstawiona koncepcja jest jasna, czytelna i zrozumiała oraz czy są zawarte opisy realizacji kampanii we wszystkich mediach i nośnikach wymaganych przez Zamawiającego w OPZ?	bez pkt. – w stopniu minimalnym 0,5 pkt. – w stopniu średnim 1 pkt. – w stopniu wysokim
2	Czy przedstawiona koncepcja realizacyjna pozwala zakładać, że zrealizowana na jej podstawie kampania będzie zapewniać właściwą prezentację marki Unii Europejskiej oraz potencjału i efektów wdrażania Funduszy Europejskich na Mazowszu ?	bez pkt. – w stopniu minimalnym 0,5 pkt. – w stopniu średnim 1 pkt. – w stopniu wysokim
3	Czy przedstawiona koncepcja pozwala zakładać, że zrealizowana na jej podstawie kampania będzie posiadać walor unikalności, tj. będzie jest oryginalna, wyjątkowa i wyróżniająca się na tle innych kampanii dotyczących promocji Funduszy Europejskich?	bez pkt. – w stopniu minimalnym 0,5 pkt. – w stopniu średnim 1 pkt. – w stopniu wysokim



4	Czy przedstawiona koncepcja pozwala zakładać, że zrealizowana na jej podstawie kampania gwarantuje dotarcie do wymaganej grupy docelowej i osiągnięcie zakładanych w OPZ wskaźników?	<b>bez pkt.</b> – w stopniu minimalnym <b>0,5 pkt.</b> – w stopniu średnim <b>1 pkt.</b> – w stopniu wysokim
---	--	--

**KD3 - Koncepcja działań promocyjnych na Facebooku – maksymalnie 2 pkt.**

Ocena koncepcji działań promocyjnych na Facebooku, przez co Zamawiający rozumie prezentację pomysłu na 10 sekundową animację oraz na jeden konkurs, dokonywana na podstawie tego opisu.

	Opis kryterium	Punktacja
1	Czy przedstawiona koncepcja działań promocyjnych na FB pozwala zakładać, że zrealizowane na jej podstawie działania będą zapewniać pozytywne angażowanie odbiorców i przyczynią się do zwiększenia aktywności fanów i pozyskania nowych osób?	<b>bez pkt.</b> – w stopniu minimalnym <b>0,5 pkt.</b> – w stopniu średnim <b>1 pkt.</b> – w stopniu wysokim
2	Czy przedstawiona koncepcja pozwala zakładać, że zrealizowane na jej podstawie działania promocyjne na FB będą zapewniać właściwą prezentację marki Unii Europejskiej oraz potencjału i efektów wdrażania Funduszy Europejskich na Mazowszu?	<b>bez pkt.</b> – w stopniu minimalnym <b>0,5 pkt.</b> – w stopniu średnim <b>1 pkt.</b> – w stopniu wysokim

**KD4 - Koncepcja działań promocyjnych na Instagramie – maksymalnie 3 pkt.**

Ocena ogólnej koncepcji działań promocyjnych na Instagramie, przez co Zamawiający rozumie prezentację pomysłu na koncepcję merytoryczną i graficzną jednego posta oraz jednego Instastory, jak również opis propozycji dot. zmian jakie zostaną wprowadzone na profilu Zamawiającego, które będą pasowały do założeń tego portalu i przyczynią się do wzrostu zainteresowania tym profilem oraz uzyskaniem nowych obserwujących.

	Opis kryterium	Punktacja
1	Czy przedstawiona koncepcja pozwala zakładać, że zrealizowane na jej podstawie działania promocyjne będą zapewniać pozytywne angażowanie odbiorców i przyczynią się do zwiększenia aktywności obserwujących i pozyskania nowych osób?	<b>bez pkt.</b> – w stopniu minimalnym <b>0,5 pkt.</b> – w stopniu średnim <b>1 pkt.</b> – w stopniu wysokim
2	Czy przedstawiona koncepcja pozwala zakładać, że zrealizowane na jej podstawie działania promocyjne na Instagramie będą zapewniać właściwą prezentację marki Unii Europejskiej oraz potencjału i efektów wdrażania Funduszy Europejskich na Mazowszu?	<b>bez pkt.</b> – w stopniu minimalnym <b>0,5 pkt.</b> – w stopniu średnim <b>1 pkt.</b> – w stopniu wysokim
3	Czy przedstawiona koncepcja pozwala zakładać, że zrealizowane na jej podstawie działania będą posiadać walor unikalności, tj. będą oryginalne, wyjątkowe i będą się wyróżniać na tle innych kampanii na Instagramie dotyczących promocji Funduszy Europejskich?	<b>bez pkt.</b> – w stopniu minimalnym <b>0,5 pkt.</b> – w stopniu średnim <b>1 pkt.</b> – w stopniu wysokim

**KD5 - Projekt graficzny plakatu do ramek w komunikacji miejskiej – maksymalnie 4 pkt.**

Ocena projektu graficznego plakatu na podstawie przedstawionej koncepcji.

	Opis kryterium	Punktacja
1	Czy projekt graficzny plakatu posiada walor unikalności – jest oryginalny, wyjątkowy i wyróżnia się od innych plakatów, które są dostępne w ramach w komunikacji publicznej?	<b>bez pkt.</b> – w stopniu minimalnym <b>0,5 pkt.</b> – w stopniu średnim <b>1 pkt.</b> – w stopniu wysokim
2	Czy treść plakatu (tekst i grafika) opiera się na konkretnym przekazie, którego odbioru nie utrudnia stosowanie niejasnych, abstrakcyjnych form komunikacji?	<b>bez pkt.</b> – w stopniu minimalnym <b>0,5 pkt.</b> – w stopniu średnim <b>1 pkt.</b> – w stopniu wysokim
3	Czy koncepcja graficzna plakatu przyciąga uwagę pod względem takich elementów jak: styl, dobór grafik/zdjęć itp., dobór kolorystyczny, dbałość o szczegóły?	<b>bez pkt.</b> – w stopniu minimalnym <b>0,5 pkt.</b> – w stopniu średnim <b>1 pkt.</b> – w stopniu wysokim
4	Czy przekaz i projekt graficzny plakatu pozytywnie prezentują markę Unii Europejskiej oraz potencjał i efekty wdrażania Funduszy Europejskich na Mazowszu?	<b>bez pkt.</b> – w stopniu minimalnym <b>0,5 pkt.</b> – w stopniu średnim <b>1 pkt.</b> – w stopniu wysokim

**KD6 - Projekt graficzny metroboardu – maksymalnie 4 pkt.**

Ocena projektu graficznego metroboardu na podstawie przedstawionej koncepcji.

	Opis kryterium	Punktacja
1	Czy projekt graficzny metroboardu posiada walor unikalności – jest oryginalny, wyjątkowy i wyróżnia się od innych reklam o tematyce dotyczącej UE/Funduszy Europejskich?	<b>bez pkt.</b> – w stopniu minimalnym <b>0,5 pkt.</b> – w stopniu średnim <b>1 pkt.</b> – w stopniu wysokim
2	Czy przekaz projektu graficznego metroboardu jest zrozumiały i czytelny, a jego odbiór nie jest utrudniony przez stosowanie niejasnych, abstrakcyjnych form komunikacji?	<b>bez pkt.</b> – w stopniu minimalnym <b>0,5 pkt.</b> – w stopniu średnim <b>1 pkt.</b> – w stopniu wysokim

3	Czy koncepcja graficzna metroboardu przyciąga uwagę pod względem takich elementów jak: styl, dobór grafik/zdjęć itp., dobór kolorystyczny, dbałość o szczegóły?	<b>bez pkt.</b> – w stopniu minimalnym <b>0,5 pkt.</b> – w stopniu średnim <b>1 pkt.</b> – w stopniu wysokim
4	Czy przekaz i projekt graficzny metroboardu pozytywnie prezentuje markę Unii Europejskiej oraz potencjał i efekty wdrażania Funduszy Europejskich na Mazowszu?	<b>bez pkt.</b> – w stopniu minimalnym <b>0,5 pkt.</b> – w stopniu średnim <b>1 pkt.</b> – w stopniu wysokim

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium zostanie obliczona poprzez wyliczenie średniej z zsumowanych ocen przyznanych przez każdego z członków Komisji przetargowej, zgodnie z powyższą punktacją.

Oferta Wykonawcy, który zaoferuje przedmiot zamówienia niespełniający wymagań Zamawiającego wskazanych w Załączniku nr 2 do SWZ – Opisie Przedmiotu Zamówienia, zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy P.z.p..

3) Kryterium: **Efekty zaproponowanych działań promocyjnych (EP) – maksymalnie 39 punktów**

Liczba punktów za kryterium „Efekty zaproponowanych działań promocyjnych” zostanie obliczona według wzoru:

$$EP = EP1 + EP2 + EP3 + EP4 + EP5 + EP6 + EP7$$

Gdzie:

EP - łączna liczba punktów w kryterium „Efekty zaproponowanych działań promocyjnych”;

EP1- łączna liczba punktów, za płatną promocję postów na Facebooku,

EP2 - łączna liczba punktów, za płatne działania mające na celu pozyskanie nowych fanów dla profilu „Fundusze dla Mazowsza” na Facebooku,

EP3 - łączna liczba punktów, za płatne działania mające na celu pozyskanie nowych fanów dla profilu „Forum Rozwoju Mazowsza” na Facebooku,

EP4 - łączna liczba punktów, za płatną promocję postów na Instagramie,

EP5 - łączna liczba punktów, za płatne działania mające na celu pozyskanie nowych obserwujących na Instagramie,

EP6 - łączna liczba punktów, za promocję filmów na YouTube,

EP7 - łączna liczba punktów, za płatne działania mające na celu pozyskanie nowych subskrybentów na YouTube.

Punkty w ramach kryterium będą przyznawane zgodnie z poniższą specyfikacją:

Nr kategorii	Oceniane medium:	Punkcja przyznawana w zależności od ilości wskazanego medium:	
1.	<b>EP1 - Płatna promocja postów na Facebooku – maksymalnie 5 pkt.</b>  Liczba 10 000 to minimalny zasięg, jakiego osiągnięcie przez każdy z postów musi zagwarantować Wykonawca ( dotyczy obydwu profili Zamawiającego wskazanych w OPZ). Zaoferowanie mniejszego zasięgu spowoduje odrzucenie oferty. Jeśli Wykonawca zadeklaruje w ofercie wyższy zasięg niż minimalny, otrzyma punkty zgodnie z poniższymi przedziałami:	od 10 001 do 12 000	1 pkt
		od 12 001 do 14 000	2 pkt
		od 14 001 do 16 000	3 pkt
		od 16 001 do 18 000	4 pkt
		18 001 i więcej	5 pkt
2.	<b>EP2 - Płatne działania mające na celu pozyskanie nowych fanów dla profilu "Fundusze dla Mazowsza" na Facebooku – maksymalnie 5 pkt.</b>  Liczba 5 000 to minimalna liczba fanów, jaką musi zdobyć Wykonawca. Zaoferowanie mniejszej liczby spowoduje odrzucenie oferty. Jeśli Wykonawca zadeklaruje w ofercie wyższą liczbę niż minimalną, otrzyma punkty zgodnie z poniższymi przedziałami:	od 5 001 do 6 000	1 pkt
		od 6 001 do 7 000	2 pkt
		od 7 001 do 8 000	3 pkt
		od 8 001 do 9 000	4 pkt
		9 001 i więcej	5 pkt
3.	<b>EP3 - Płatne działania mające na celu pozyskanie nowych fanów dla profilu "Forum Rozwoju Mazowsza" na Facebooku – maksymalnie 5 pkt.</b>  Liczba 1 000 to minimalna liczba fanów, jaką musi zdobyć Wykonawca. Zaoferowanie mniejszej liczby spowoduje odrzucenie oferty. Jeśli Wykonawca zadeklaruje w ofercie wyższą liczbę niż minimalną, otrzyma punkty zgodnie z poniższymi przedziałami:	od 1 001 do 1 500	1 pkt
		od 1 501 do 2 000	2 pkt
		od 2 001 do 2 500	3 pkt
		od 2 501 do 3 000	4 pkt
		3 001 i więcej	5 pkt
4.	<b>EP4 - Płatna promocja postów na Instagramie – maksymalnie 5 pkt.</b>  Liczba 8 000 to minimalny zasięg, jakiego osiągnięcie przez każdy z postów musi zagwarantować Wykonawca. Zaoferowanie mniejszego zasięgu spowoduje odrzucenie oferty. Jeśli Wykonawca zadeklaruje w ofercie wyższy zasięg niż minimalny, otrzyma punkty zgodnie z poniższymi przedziałami:	od 8 001 do 10 000	1 pkt
		od 10 001 do 12 000	2 pkt
		od 12 001 do 14 000	3 pkt
		od 14 001 do 16 000	4 pkt
		16 001 i powyżej	5 pkt

5.	<b>EP5 - Płatne działania mające na celu pozyskanie nowych obserwujących na Instagramie – maksymalnie 5 pkt.</b> Liczba 1 000 to minimalna liczba obserwujących, jaką musi zdobyć Wykonawca. Zaoferowanie mniejszej liczby spowoduje odrzucenie oferty. Jeśli Wykonawca zadeklaruje w ofercie wyższą liczbę niż minimalną, otrzyma punkty zgodnie z poniższymi przedziałami:	od 1 001 do 1 500	1 pkt
		od 1 501 do 2 000	2 pkt
		od 2 001 do 2 500	3 pkt
		od 2 501 do 3 000	4 pkt
		3 001 i więcej	5 pkt
6.	<b>EP6 - Płatna promocja filmów na Youtube – maksymalnie 5 pkt.</b> Liczba 35 000 to minimalna liczba wyświetleń, jakiej osiągnięcie musi zagwarantować Wykonawca. Zaoferowanie mniejszej liczby wyświetleń spowoduje odrzucenie oferty. Jeśli Wykonawca zadeklaruje w ofercie większą niż minimalna liczbę wyświetleń, otrzyma punkty zgodnie z poniższymi przedziałami:	od 35 001 do 37 000	1 pkt
		od 37 001 do 39 000	2 pkt
		od 39 001 do 41 000	3 pkt
		od 41 001 do 43 000	4 pkt
		43 001 i więcej	5 pkt
7.	<b>EP7 - Płatne działania mające na celu pozyskanie nowych subskrybentów na YouTube – maksymalnie 5 pkt.</b> Liczba 300 to minimalna liczba subskrybentów, jaką musi zdobyć Wykonawca. Zaoferowanie mniejszej liczby spowoduje odrzucenie oferty. Jeśli Wykonawca zadeklaruje w ofercie wyższą liczbę niż minimalną, otrzyma punkty zgodnie z poniższymi przedziałami:	od 301 do 400	1 pkt
		od 401 do 500	2 pkt
		od 501 do 600	3 pkt
		od 601 do 700	4 pkt
		od 701 i powyżej	5 pkt
8.	<b>EP8 - Nakład pojedynczego insertu – maksymalnie 4 pkt</b> Nakład pojedynczego insertu, jaki musi zagwarantować Wykonawca, to minimum 10 000. Wykonawca, który złoży niepodlegającą odrzuceniu ofertę z najwyższym deklarowanym nakładem pojedynczego insertu*, otrzyma 4 punktów, natomiast pozostali Wykonawcy odpowiednio mniej punktów według wzoru:  $\text{Liczba punktów oferty ocenianej} = \frac{\text{Nakład insertu w ofercie badanej}}{\text{Nakład insertu w ofercie z najwyższym deklarowanym nakładem insertu}} \times 4 \text{ punktów}$  (* ) Liczba deklarowanych jednostek musi być zgodna z liczbą zaoferowanych jednostek wskazaną w Formularzu Oferty wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 3.		

Każda z ofert otrzyma łączną liczbę punktów zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = C + KD + EP$$

gdzie:

P = łączna liczba punktów,

C = liczba punktów za kryterium „Cena”,

D = liczba punktów za kryterium „Koncepcja zaproponowanych działań”,

EP = liczba punktów za kryterium „Efekty zaproponowanych działań promocyjnych”.

33.3 O wyborze najkorzystniejszej oferty zadecyduje najwyższa liczba punktów;

33.4 Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych;

33.5 Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

#### 34. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

34.1 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający informuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
- 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone;

– podając uzasadnienie prawne i faktyczne;

34.2 Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt 34.1.1 na stronie internetowej prowadzonego postępowania (miniPortal);

34.3 Po zakończeniu postępowania z tym Wykonawcą, który przedstawił najkorzystniejszą niepodlegającą odrzuceniu ofertę zostanie zawarta umowa zgodnie z projektem umowy stanowiącym załącznik nr 3 do SWZ (wraz z załącznikami);

- 34.4 Zamawiający przewiduje zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania przy użyciu środków komunikacji elektronicznej zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty;
- 34.5 Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w 34.6, jeżeli w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę;
- 34.6 Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta została wybrana, o terminie i miejscu spotkania w celu uzgodnienia wszelkich szczegółowych kwestii zawieranej umowy.

### **35. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE OBOWIĄZEK JEGO WNIESIENIA**

Zamawiający nie żąda od Wykonawców wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### **36. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

- 36.1 Przyjęcie w ofercie Projektu umowy stanowi jeden z istotnych warunków przyjęcia oferty przez Zamawiającego. Wykonawca akceptuje treść wzoru umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia oświadczeniem zawartym w treści formularza ofertowego. Postanowienia umowy ustalone w projekcie nie podlegają negocjacom. Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego, stanowi załącznik nr 3 do SWZ;
- 36.2 Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku wystąpienia okoliczności wskazanych w art. 456 ustawy P.z.p.;
- 36.3 Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzania istotnych zmian do zawartej umowy w zakresie zmiany osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia i były wskazane w ofercie Wykonawcy, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy:
- 1) Warunkiem zmiany wskazanej w pkt 36.3 jest wystąpienie okoliczności lub zdarzenia losowego uniemożliwiającego danej osobie wykonywanie czynności wynikających z zawartej umowy lub utrata uprawnień do wykonywania takich czynności (jeżeli dotyczy), czego Zamawiający i Wykonawca nie mogli przewidzieć wcześniej.
  - 2) Wykonawca jest zobowiązany powiadomić Zamawiającego o konieczności zmiany osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia.
  - 3) Powiadomienie o konieczności zmiany osoby musi mieć formę pisemną lub e-mailową.
  - 4) Powiadomienie o konieczności zmiany osoby musi zawierać minimalnie: imię i nazwisko, pełnioną funkcję oraz przyczynę braku możliwości realizacji zadań przez daną osobę. Wraz z powyższą informacją Wykonawca zobowiązany jest zaproponować minimum jedną inną osobę, która będzie realizowała zadania w zastępstwie oraz powiadomić Zamawiającego o posiadanych kwalifikacjach i doświadczeniu wskazanej osoby.
  - 5) W przypadku zmiany osób, wskazane osoby muszą posiadać wiedzę, umiejętności i doświadczenie nie gorsze niż osoby wskazane w ofercie.
  - 6) W przypadku zmiany osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia w sytuacji braku akceptacji zaproponowanej kandydatury przez Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia kolejnych kandydatur (w terminie 3 dni kalendarzowych), aż do uzyskania akceptacji Zamawiającego tak, aby zadanie było realizowane wyłącznie przez osoby spełniające wszystkie wymagania Zamawiającego oraz w liczbie opisanej w dziale V.B. „Koordynacja i obsługa kampanii” ustęp 1 OPZ.
  - 7) Zmiana osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia nie będzie powodować zwiększenia ceny za realizację przedmiotu zamówienia, nie może również wpłynąć na termin i jakość realizowanych usług.
- 36.4 Zamawiający nie przewiduje innych istotnych zmian do zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z okoliczności wskazanych w art. 455 ustawy P.z.p.

### **37. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**

- 37.1 Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy P.z.p.;
- 37.2 Odwołanie przysługuje na:
- 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy P.z.p.;
  - 3) odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym;
  - 4) za orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy P.z.p., stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego – sądu zamówień publicznych, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej;
- 37.3 Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy P.z.p.

**38. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

- 38.1 Zamawiający informuje, iż udostępni na stronie internetowej oraz w miniPortalu Specyfikację Warunków Zamówienia od dnia przesłania ogłoszenia o zamówieniu do Biuletynu Zamówień Publicznych;
- 38.2 Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert, jeżeli wystąpiły okoliczności powodujące, że dalsze prowadzenie postępowania jest nieuzasadnione;
- 38.3 Zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki publiczne, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane, a możliwość unieważnienia postępowania na tej podstawie została przewidziana w ogłoszeniu o zamówieniu;
- 38.4 W sprawach nie uregulowanych SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych;
- 38.5 W sprawach nie uregulowanych w ustawie P.z.p. i przepisach wykonawczych do tej ustawy mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

**39. INFORMACJE DOTYCZĄCE OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. Zamawiający informuje, że:

- 39.1 Administratorem przekazanych w ofercie oraz wszelkiej dokumentacji wytworzonej na potrzeby przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego danych osobowych jest Mazowiecka Jednostka Wdrażania Programów Unijnych (dalej MJWPU) z siedzibą w Warszawie (03-301), ul. Jagiellońska 74;
- 39.2 Umożliwia kontakt do Inspektora Ochrony Danych (IOD) w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania danych osobowych Wykonawców oraz innych podmiotów biorących udział w przedmiotowym postępowaniu;
- 39.3 Dane osobowe będą przetwarzane w celu:
- 1) prawidłowego, zgodnego z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019, późn. zm.; dalej ustawa P.z.p.) oraz przepisami wykonawczymi do wskazanej ustawy, przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, obejmującego czynności w szczególności związane z uzyskaniem, weryfikacją i oceną informacji wskazanych w złożonych ofertach (wraz z ich wyjaśnieniami oraz uzupełnieniami). Szczegółowy wykaz aktów wykonawczych obowiązujących w procesie udzielania zamówienia publicznego można znaleźć na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych (dalej UZP): <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/prawo-zamowien-publicznych-regulacje/prawo-krajowe/akty-wykonawcze-do-ustawy-pzp-z-2019-r>
  - 2) w celach kontrolnych, na potrzeby krajowych oraz zagranicznych (Komisja Europejska; Europejski Trybunał Obrachunkowy, Europejski Urząd ds. Zwalczania Nadużyć Finansowych) instytucji uprawnionych do podejmowania czynności kontrolnych związanych z prawidłowym wydatkowaniem środków publicznych, w tym środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej;
- 39.4 Dane osobowe będą przetwarzane:
- 1) w przypadku postępowań finansowanych w 100% ze środków pochodzących z budżetu Zamawiającego przez okres co najmniej 4 lat, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy P.z.p., liczony od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w sposób gwarantujący jego nienaruszalność (ostateczna, prawomocna decyzja o zakończeniu prowadzonego postępowania, skutkująca zawarciem ważnej umowy z Wykonawcą lub unieważnieniem postępowania);
  - 2) w przypadku postępowań współfinansowanych ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej, przez okres co najmniej 10 lat, zgodnie z przepisami prawa Unii Europejskiej dotyczącymi projektów współfinansowanych ze środków UE, liczony od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w sposób gwarantujący jego nienaruszalność;
- 39.5 Dane osobowe zawarte w dokumentacji z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego mogą być udostępniane innym podmiotom/uczestnikom postępowania, z wyłączeniem danych skutecznie zastrzeżonych jako tajemnica przedsiębiorstwa. Zamawiający zwraca uwagę, że nie wszystkie dane osobowe zawarte w ofercie złożonej w postępowaniu mogą zostać zastrzeżone. Zakres danych osobowych, które nie mogą podlegać zastrzeżeniu określa art. 222 ust. 5 ustawy P.z.p. (nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców). Wszelkie dane osobowe mogą zostać ujawnione właściwym organom upoważnionym do ich przetwarzania zgodnie z obowiązującym prawem;
- 39.6 Dane osobowe są przetwarzane przez administratora na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r., tj. w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, wynikającego z aktów prawnych wskazanych wyżej;
- 39.7 Wszyscy uczestnicy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego mają prawo do dostępu do swoich danych osobowych oraz możliwość ich sprostowania, prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, jak również do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 39.8 Uczestnikom postępowania nie przysługuje:
- 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO;
- 39.9 Zebrane dane osobowe nie będą służyły do celów zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania;
- 39.10 Podanie danych jest dobrowolne, jednakże niepodanie danych uniemożliwia prawidłowe złożenie oferty w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. W przypadkach określonych przez Zamawiającego (konkretne wymagania w danym

postępowaniu) niepodanie części danych uniemożliwi również ocenę złożonych ofert w ramach przyjętych przez Zamawiającego kryteriów oceny, jak również weryfikację spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu;

39.11 Zamawiający przypomina o ciążyącym na uczestnikach postępowania obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

Podpis Kierownika Zamawiającego lub osoby upoważnionej	
--	--