
OPIS PLANOWANEGO PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Wykonanie i dostawa gry informacyjno-promocyjnej pod roboczą nazwą „Memo” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020

I. Przedmiot planowanego zamówienia

Przedmiotem planowanego zamówienia jest wykonanie i dostawa gry informacyjno-promocyjnej pod roboczą nazwą „Memo” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020 (RPO WM 2014-2020). Symbol CPV: 37.52.41.00-8 – Gry edukacyjne, 79.82.25.00-7 – Usługi projektów graficznych.

II. Cele realizacji planowanego zamówienia

- 1) informowanie nt. projektów sfinansowanych i zrealizowanych w ramach RPO WM 2014-2020,
- 2) zwiększenie rozpoznawalności marki Fundusze Europejskie,
- 3) poprawienie odbioru i komunikatywności przekazów dotyczących Funduszy Europejskich,
- 4) edukacja przez zabawę.

III. Zakres i termin wykonania planowanego zamówienia

1. Zakresem planowanego przedmiotu zamówienia jest wykonanie i dostawa gry informacyjno-promocyjnej pod roboczą nazwą „Memo”, prezentującej projekty zrealizowane w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020 oraz zagadnienia związane z Unią Europejską.
2. Założenia przedstawione przez Zamawiającego w opisie są minimalne.
3. Po zawarciu planowanej Umowy Zamawiający przekaze Wykonawcy pliki robocze z projektami poszczególnych kart, pudełka i instrukcji do gry, niezbędnymi do realizacji zamówienia. Zadaniem Wykonawcy będzie m.in.: dostosowanie plików roboczych do wymiarów/ formatów/ kształtów i standardów produkcyjnych, dokonanie stosownych edycji (np. zmiana czcionek, korekta grafik/ zdjęć, korekta tła), korekt, przygotowanie materiałów do akceptacji Zamawiającego a następnie do druku.
Uwaga 1.: Wykonawca musi wziąć pod uwagę, że pliki robocze, które przekaze Zamawiający będą opracowane w formatach .ai (Adobe Illustrator) oraz .pdf (Adobe Acrobat). Zamawiający nie dysponuje innymi plikami/ innymi wersjami. Wszystkie prace związane z opracowaniem docelowych projektów muszą być realizowane w terminach wskazanych w Planowanym przedmiocie Zamówienia (PPZ) oraz Umowie.
4. Wykonawca, maksymalnie w ciągu 10 dni roboczych od przekazania plików roboczych z projektami, przygotuje i przedstawi/ przekaze do opinii i ewentualnej akceptacji Zamawiającego przeformatowane projekty wszystkich elementów gry. Projekty mogą być przekazywane Zamawiającemu sukcesywnie.
5. Finalne projekty kart, pudełka oraz instrukcji muszą uzyskać akceptację Zamawiającego, która będzie warunkiem do rozpoczęcia produkcji. W tym celu, Wykonawca wykona po 2 komplety proof'ów w standardzie

Ugra Fogra do każdej wymaganej pozycji (wszystkie karty, pudełko, instrukcja), przy czym jeden komplet zostanie u Wykonawcy jako wzór, natomiast drugi komplet będzie przekazany Zamawiającemu. Zamawiający na podstawie otrzymanych proof'ów Ugra Fogra dokona akceptacji projektów lub zgłosi stosowne zmiany. Akceptacja oraz ewentualne uwagi będą przesyłane przez Zamawiającego w formie skanu lub zdjęcia proof'ów.

6. Wszystkie projekty muszą być autorskie, muszą mieć uregulowane kwestie majątkowych praw autorskich, które będą przekazane Zamawiającemu bez ograniczeń.
7. **Planowany termin realizacji zamówienia:** II-III kwartał 2022 r.
8. Dostawa gier odbędzie się na koszt i ryzyko Wykonawcy. Miejscem dostawy planowanego przedmiotu zamówienia będzie siedziba Zamawiającego w Warszawie.
9. Zadaniem Wykonawcy będzie nadzór nad prawidłowym oraz terminowym wykonaniem planowanego przedmiotu Umowy, odpowiedzialność za ewentualne błędy i wprowadzenie korekt (np.: redakcyjna, techniczna, graficzna, językowa, ortograficzna, literowa, gramatyczna i interpunkcyjna), w tym korekt związanych ze specyfiką planowanego przedmiotu zamówienia.
10. Błędy zauważone podczas korekty i zgłoszone Wykonawcy muszą zostać poprawione. Wykonawca zobowiązany jest do powtórnej korekty całego przedmiotu zamówienia w ciągu maksymalnie 2 dni roboczych.
11. W sytuacji, gdy Zamawiający zgłasza uwagi/ pytania/ wątpliwości dotyczące realizacji planowanego przedmiotu zamówienia (np. opinie nt. zmian do projektów), obowiązkiem Wykonawcy jest nie później niż w ciągu 1 dnia roboczego udzielenie odpowiedzi, wprowadzenie zmian, etc. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą będzie się odbywała w trybie korespondencji e-mail.

IV. Specyfikacja techniczna wykonania gry

WYMAGANE PARAMETRY
<p>Karty:</p> <ul style="list-style-type: none">- 3 zestawy, w tym: 1. poziom: 26 kart (13 par), 2. poziom: 26 kart (13 par), 3. poziom: 28 kart (14 par), łącznie: 80 kart (40 par).- rozmiar karty minimum: 6,5 cm x 6,5 cm, zaokrąglone rogi,- wykonane z tektury litej o grubości minimum 0,1 cm, oklejonej w części wierzchniej i w części spodniej papierem kredowym, gramatura minimum 200 g/m², zadruk full kolor (CMYK),- każdy komplet kart, zapakowany oddzielnie do woreczków zamykanych strunowo,- uszlachetnienia: lakier UV matowy w części wierzchniej oraz w części spodniej,- inne: zaokrąglone rogi, kaszerowanie, sztancowanie, wykrojnik, kompletowanie i konfekcjonowanie. <p>Pudełko:</p> <ul style="list-style-type: none">- format pudełka minimum: 16 cm x 16 cm x 5 cm, dostosowany do umieszczenia wszystkich elementów gry,- twarde, dwuczęściowe (wieczko + denko),- wykonane z tektury litej o grubości minimum 0,1 cm, oklejonej w części zewnętrznej pudełka (wieczko + denko) papierem kredowym, gramatura minimum 150 g/m²,- zadruk: 4+0 (CMYK),- uszlachetnienia: jednostronnie lakier UV matowy,- inne: kaszerowanie, sztancowanie, wykrojnik, składanie, klejenie. <p>Instrukcja do gry:</p> <ul style="list-style-type: none">- książeczka w formacie zbliżonym do A6, tj. format minimum 10 cm x 14 cm,- objętość: 16 stron,- papier: kredo minimum 170 g/m²,- zadruk: 4+4 (CMYK),- oprawa: 1 zszywka. <p>Uwaga 2.:</p> <ul style="list-style-type: none">- Projekt do akceptacji – ostateczna wersja projektu wszystkich kart, pudełka oraz instrukcji w formie proof'a w standardzie UGRA FOGRA – 2 komplety proof'ów (1 komplet dla Zamawiającego oraz 1 komplet dla Wykonawcy). Projekt musi uzyskać ostateczną akceptację Zamawiającego.- Minimum 3 x korekta Wykonawcy.
<p>NAKLAD</p> <p>Opcja a) 1000 kpml., Opcja b) 2000 kpml.</p>
<p>PAKOWANIE</p> <p>Każdy komplet gry pakowany w folię termokurczliwą. Pakowanie w kartony/ pudełka zbiorcze z naklejoną etykietą zawierającą: grafikę widniejącą na pudełku z grą, nazwę przedmiotu oraz ilość w opakowaniu i rok produkcji.</p>

V. Informacje w sprawie komunikacji

1. Planowane zamówienie będzie zrealizowane w oparciu o zasady i wytyczne określone w „STRATEGII KOMUNIKACJI Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020”.
2. Materiały graficzne oraz wytyczne będą przekazywane drogą elektroniczną.
3. Przez cały czas realizacji planowanego zamówienia ostateczna decyzja na temat podejmowanych działań leży po stronie Zamawiającego. Zamawiający w trakcie realizacji planowanego zamówienia może dokonywać zmian/ modyfikacji projektów.

4. Przedmiot planowanego zamówienia przed produkcją musi uzyskać ostateczną akceptację Zamawiającego. Akceptacja Zamawiającego jest warunkiem rozpoczęcia produkcji.
5. Wymagania z zakresu informacji i promocji dot. projektów współfinansowanych z funduszy europejskich:
 - 1) wymagana zgodność z KSIĘGĄ IDENTYFIKACJI WIZUALNEJ znaku marki Fundusze Europejskie i znaków programów polityki spójności na lata 2014-2020,
 - 2) wszystkie projekty muszą uwzględniać wymagania z zakresu informacji i promocji dot. projektów współfinansowanych z funduszy europejskich, tj. zawierać znak UE EFSI (ZESTAW LOGOTYPÓW DLA EFSI), wersja edytowalna do pobrania pod linkiem: <https://www.funduszedlamazowska.eu/zasady-dla-umow-i-aneksow-podpisanych-od-1-stycznia-2018-r/?preview=true>



oraz formułą dotyczącą źródła finansowania projektu z funduszy europejskich w brzmieniu:

„Materiał współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego”.

Uwaga 3.: Wymagania dotyczące logotypów oraz informacji, które będą zamieszczone w przedmiocie zamówienia mogą ulec zmianie. Ewentualne zmiany w zapisach nie wpłyną jednak na zmianę istotnych warunków zamówienia oraz na poziom oferowanych cen.

VI. Inne wymagania w zakresie realizacji planowanego zamówienia

1. Projekty muszą mieć uregulowane kwestie majątkowych praw autorskich, które będą przekazane Zamawiającemu bez ograniczeń.
2. Pakowanie winno być wykonane przez Wykonawcę w taki sposób, aby maksymalnie zabezpieczyć przedmiot planowanego zamówienia przed ewentualnym zniszczeniem. Wykonawca winien zastosować pakowanie adekwatne do specyfiki przedmiotu zamówienia oraz do środka transportu np.: osobne opakowanie, przegródki, wypełniacze, itp. Towar uszkodzony lub z wadami zostanie zwrócony Wykonawcy na jego koszt do ponownego wykonania. Każda paczka dostarczona do Zamawiającego powinna być zapakowana w karton/ pudełko, oklejona taśmą oraz ewentualnie folią „stretch”. Opakowania muszą posiadać naklejoną etykietę zawierającą: grafikę widniejącą na pudełku z grą, nazwę przedmiotu oraz ilość w opakowaniu i rok produkcji.
3. Niewłaściwie oznakowane paczki nie zostaną przyjęte i będą powodem do zwrotu towaru na koszt Wykonawcy.
4. Paczki zbiorcze nie mogą być cięższe niż 10 kg.
5. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić dostawę i rozładunek planowanego przedmiotu zamówienia w siedzibie Zamawiającego w Warszawie w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

Dostawa i rozładunek nastąpią:

- 1) w dni robocze (poniedziałek-piątek) w godzinach 8:00-14:00, w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
- 2) Zamawiający nie zapewnia pomocy i obsługi osobowej do dostawy, rozładunku, rozpakowania paczek. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia osoby/ osób do rozładunku transportu, jego

przetransportowania do pomieszczeń magazynowych oraz umieszczenia pojedynczych paczek we wskazanym przez Zamawiającego miejscu.

- 3) Pomieszczenia magazynowe Zamawiającego nie posiadają tzw. rampy. W przypadku, zapakowania przedmiotu zamówienia na palety lub w paczki zbiorcze, Wykonawca zobowiązany jest do posiadania odpowiedniego wózka np. widłowego, którym samodzielnie przetransportuje paletę/ palety oraz do ich rozpakowania, rozładunku indywidualnych paczek w magazynie Zamawiającego. Pakowanie przedmiotu zamówienia na paletach lub w paczki zbiorcze nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapakowania planowanego przedmiotu zamówienia w indywidualne paczki, stosownego opisanie ich i rozpakowania w magazynie Zamawiającego.
- 4) W przypadku, gdy usługę transportową realizuje na rzecz Wykonawcy firma zewnętrzna np. firma kurierska/ firma spedycyjna, nie zwalnia to Wykonawcy z obowiązku spełnienia wszystkich powyższych warunków. W przypadku, gdy powyższe warunki nie zostaną spełnione, Zamawiający nie dokona odbioru planowanego przedmiotu zamówienia, natomiast Wykonawca zobowiązany jest do ponownego, właściwego i zgodnego z powyższymi zapisami dostarczenia planowanego przedmiotu zamówienia. Zamawiający nie jest pośrednikiem w kwestii ustaleń dot. realizacji dostawy między firmą kurierską/ firmą spedycyjną, a Wykonawcą. Wszelkie niezgodności w dostawie będą wyjaśniane bezpośrednio między firmą kurierską/ firmą spedycyjną, a Wykonawcą. Reklamacje dotyczące takiej dostawy leżą wyłącznie po stronie Wykonawcy i to na nim spoczywa obowiązek zapewnienia właściwej dostawy.
- 5) Za termin dostawy planowanego przedmiotu zamówienia rozumie się skuteczne dostarczenie do Zamawiającego tj. takie dostarczenie, które nie zostało zakwestionowane przez Zamawiającego.
6. W przypadku, gdy Zamawiający podczas weryfikacji jakościowej oraz ilościowej stwierdzi wady w dostarczonym przedmiocie (maksymalnie 20% otwartej paczki) całość towaru zostanie zwrócona Wykonawcy. Wykonawca na własny koszt odbierze wadliwy towar i dostarczy poprawiony do Zamawiającego w terminie nieprzekraczającym 7 dni roboczych od dnia zwrotu do Wykonawcy.
7. W przypadku stwierdzenia błędów w logotypach i zamieszczonych treściach, uszkodzeń lub wad w dostarczonym przedmiocie Umowy, Wykonawca zobowiązuje się odebrać przedmiot Umowy na własny koszt i ryzyko, zniszczyć wadliwe egzemplarze i dostarczyć wolny od wad przedmiot Umowy w terminie nieprzekraczającym 7 dni roboczych od powiadomienia przez Zamawiającego o wykrytych wadach.
8. W przypadku stwierdzenia błędów lub wad w pojedynczych egzemplarzach gry (np.: niedbała oprawa, odwzorowanie kolorów odbiegające od zaakceptowanych proofów, błędy w treściach nadruków, nieprawidłowa ilość elementów gry, nieprawidłowe konfekcjonowanie) w późniejszym terminie, tj. do 90 dni od daty odbioru przez Zamawiającego wykonanego przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązuje się w ciągu 30 dni od daty zgłoszenia uwag lub błędów na własny koszt: odebrać wadliwy przedmiot Umowy, zniszczyć wadliwe egzemplarze i dostarczyć do siedziby MJWPU poprawione egzemplarze przedmiotu Umowy.
9. Jeżeli w okresie gwarancji w przedmiocie Umowy, zostaną stwierdzone wady, Zamawiający poinformuje o nich Wykonawcę pisemnie lub mailowo a Wykonawca zobowiązany będzie wymienić wadliwy przedmiot Umowy.

10. Oznakowanie logotypami/ treściami informacyjnymi (np.: nadruk, tłoczenie, itp. techniki oznakowania) winno być dostosowane do materiału na jakim będzie wykonane i musi spełniać warunek: czytelności, nieścieralności oraz trwałości w połączeniu z materiałem na którym będzie wykonane.
11. Każdy projekt przedmiotu zamówienia musi być przekazany do archiwizacji do Wydziału Informacji i Promocji Funduszy Europejskich (WIPFE) w plikach otwartych i pdf na nośniku elektronicznym pendrive/ dysk zewnętrzny maksymalnie w ciągu 4 dni robocze od akceptacji proof'ów Ugra Fogra.