

Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami

.....
(Nazwa i adres Wykonawcy lub jego pieczęć firmowa, adresowa)

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji na

Kompleksową organizację i obsługę wydarzenia konferencyjnego pn. 12 Forum Rozwoju Mazowsza

PRZEDKŁADAMY:

Wykaz osób,

skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami

- co najmniej 1 jedna osoba pełniąca funkcję Koordynatora / Event managera – przy czym wskazana osoba w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym czasie), koordynowała realizacją co najmniej 2 wydarzeń o charakterze konferencyjnym każde wydarzenie o wartości co najmniej 200.000,00 zł brutto (słownie: dwieście tysięcy złotych brutto):

Lp.	Imię i nazwisko	Czy osoba posiada doświadczenie w koordynowaniu co najmniej 2 wydarzeń o charakterze zgodnym z przedmiotem zamówienia, o wartości co najmniej 200.000,00 zł brutto każde?	Proszę wskazać wydarzenia/imprezy/projekty w ramach których wskazana osoba pełniła funkcję Event managera lub podobną, związaną z koordynacją: Wykaz wydarzeń/imprez/projektów:	Informacja na temat dysponowania osobami – „dysponuję” lub „będę dysponował” oraz podstawa prawna do dysponowania**
1	2	3	4	6
1	*	TAK / NIE *	1. *	Informacja na temat dysponowania osobami: *
			2. *	Podstawa prawna do dysponowania: *

2	*	TAK / NIE *	1. *	Informacja na temat dysponowania osobami: *
			2. *	Podstawa prawna do dysponowania: *

Wszystkie pola oznaczone (*) muszą zostać wypełnione przez Wykonawcę (Wykonawca zobowiązany jest podać wymaganą informację lub wskazać właściwą opcję TAK/NIE).

Zamawiający wymaga wypełnienia tabeli stanowiącej element Załącznika nr 6 do SWZ w sposób jednoznacznie umożliwiający potwierdzenie, iż osoba wskazana przez Wykonawcę spełnia wymagania Zamawiającego, o których mowa w pkt 16.1.4 lit. b. SWZ.

.....
Podpisy przedstawicieli Wykonawcy
upoważnionych do jego reprezentowania