

Projekt współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego

## ZAPYTANIE OFERTOWE

# Produkcja i dostawa materiałów wystawienniczych na potrzeby prowadzenia działań promujących Fundusze Europejskie na Mazowszu

### I. PODSTAWOWE INFORMACJE O ZAMÓWIENIU

#### 1. Przedmiot zamówienia

- Zamówienie składa się z dwóch części:
  - Produkcja i dostawa 2 zestawów wolnostojących, dwustronnych **kasetonów mobilnych na baterie** (z możliwością ładowania) wraz z niezbędnymi akcesoriami.
  - Odbiór od Zamawiającego 2 jednostronnych **standów** będących w jego dyspozycji, wymiana osadzonych na standach banerów z grafiką, wykonanie brakującego oświetlenia, zapewnienie stojaków do standów (wypożyczenie – Zamawiający będzie potrzebował stojaków przez łącznie 3 dni) oraz dostawa „zaktualizowanych” standów wraz ze stojakami oraz ich montaż.
- Szczegółowa specyfikacja oraz wymagania dotyczące sposobu realizacji poszczególnych części zamówienia zostały wskazane w dalszej części dokumentu.

#### 1. Termin i miejsce dostawy

- Termin realizacji zamówienia, tj. przekazania Zamawiającemu gotowych materiałów wystawienniczych, to **5 grudnia 2022 r.**
- Z uwagi na to, że materiały dostarczane w ramach umowy mają być wykorzystane w ramach 12. Forum Rozwoju Mazowsza, miejscem dostawy i dokonania odbioru zamówienia jest miejsce organizacji Wydarzenia, tj.:  
**Centrum Konferencyjne Legii Warszawa**, Stadion Miejski Legii Warszawa,  
ul. Łazienkowska 3, 00-449 Warszawa.
- W trakcie dostawy Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia szczegółowego instruktażu obsługi obu rodzajów dostarczanych kasetonów (montaż, demontaż, podłączanie zasilania, ładowanie baterii itp.) dla ok. 2-3 osób wskazanych przez Zamawiającego.
- Dostawa wraz z instruktażem musi zostać zrealizowana w dn. 5 grudnia 2022 r., w godz. 14:00 – 18:00.
- Odbioru wypożyczonych na potrzeby realizacji zamówienia stelaży do banerów należy dokonać w dn. 7 grudnia 2022, w godz. 16:00-18:00., z miejsca wskazanego w pkt. 2.

## 2. Sposób realizacji przedmiotu zamówienia oraz specyfikacja techniczna dostarczanych materiałów

**UWAGA 1:** Wszystkie wskazane niżej elementy dostarczone/zapewnione przez Wykonawcę muszą być nowe lub w stanie bardzo dobrym, tj. sprawne, kompletne, posiadające pełną funkcjonalność wynikającą z przeznaczenia danej rzeczy, niezagrożące bezpieczeństwu oraz czyste, bez rys, otarć, pęknięć, przedarć itp., co przedstawiciele Zamawiającego zweryfikują podczas odbioru i montażu.

### 2.1. Dwustronne kasetony mobilne na baterie

- 1) Zadaniem Wykonawcy jest kompleksowe przygotowanie i dostawa 2 takich samych zestawów kasetonów mobilnych zasilanych baterią – każdy z nich ma spełniać poniższe wymagania:
  - a) wymiary:
    - powierzchnia reklamowa: minimum 100 x 200 cm,
    - wymiary całkowite po złożeniu: maksimum 110 x 210 cm, grubość kasetonu (bez podstawy) maksimum 10 cm.
  - b) wygląd i funkcjonalność:
    - system dwustronny, pozwalający na jednoczesną ekspozycję dwóch różnych grafik reklamowych, z przodu i z tyłu,
    - system z podświetleniem krawędziowym LED zasilanym na baterie,
    - kaseton wolnostojący, osadzony na mocnej stabilnej konstrukcji – podstawa i rama z metalu lub aluminium w kolorze metalicznym/białym, z ewentualnymi elementami z tworzywa w metalicznym/białym kolorze,
    - kaseton mobilny, wyposażony w kółeczka lub inny system pozwalający na swobodne przesuwanie urządzenia bez konieczności wyłączenia oświetlenia oraz bez ryzyka przewrócenia lub uszkodzenia,
    - zestaw prosty w obsłudze, niewymagający użycia narzędzi do montażu/demontażu,
    - waga: maksimum 35 kg,
  - c) bateria:
    - czas pracy baterii na jednym ładowaniu: minimum 12 godzin,
    - bateria osadzona w podstawie, z możliwością (dyskretnego) doładowania w trakcie ekspozycji,
  - d) powierzchnia reklamowa:
    - 2 panele materiałowe z nadrukiem, wyposażone w wielorazowy, prosty i uniwersalny system mocowania do ramy pozwalający na łatwą wymianę grafik w przyszłości,
    - materiał: poliester kalandrowany obszyty gumką lub rozwiązanie równoważne – jakość tkaniny zapewniająca właściwą przejrzystość oraz jednolitość niezbędną przy nośnikach reklamowych tego typu oraz idealne dopasowanie/rozciągnięcie materiału do wymiaru ramy,
    - zadruk sublimacyjny 4+0 (CMYK) pozwalający na wykonanie nadruków wielokolorowych, nadrukowanie zdjęć i grafik z przejściami tonalnymi,
  - e) akcesoria wymagane w zestawie:
    - a. zasilacz podłączany do sieci (230V),
    - b. torba transportowa zabezpieczająca przed uszkodzeniem urządzenia, przy czym:
      - torba musi być dopasowana wymiarami do wymiarów urządzenia po złożeniu,
      - wymagane jest, aby torba była wewnątrz wyłożona pianką,
      - torba musi posiadać uchwyty, preferowane jest też, aby miała kółka ułatwiające transport,
    - c. instrukcja montażu, warunków przechowywania oraz czyszczenia/pielęgnacji – dostarczona w wersji papierowej oraz dodatkowo przesłana w wersji elektronicznej.
- 2) Projekt graficzny (opracowanie projektu po stronie Zamawiającego):
  - każdy z paneli z innym zadrukiem (łącznie 4 różne projekty),
  - najpóźniej w dniu zawarcia umowy Zamawiający przekaże Wykonawcy projekty,
  - zadaniem Wykonawcy będzie dostosowanie projektów do wymagań produkcyjnych i druk.

Przykład graficzny konstrukcji kasetonu (po złożeniu, bez paneli reklamowych) – nie stanowi obowiązkowego wzoru:



## 2.2. Standy jednostronne

- 1) Zadaniem Wykonawcy jest odbiór od Zamawiającego 2 standów jednostronnych, będących w jego dyspozycji, wymiana banerów z grafiką, wykonanie brakującego oświetlenia, zapewnienie stelaży oraz dostawa „zaktualizowanych” standów wraz ze stelażami oraz ich montaż – zgodnie z poniższymi wymaganiami.
- 2) Odbiór standów:
  - a) odbiór będzie możliwy w dni robocze, od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00-14:00 z siedziby Zamawiającego, tj.:  
**Mazowiecka Jednostka Wdrażania Programów Unijnych,**  
ul. Jagiellońska 74, 03-301 Warszawa,
  - b) osobami do kontaktu w sprawie odbioru standów są:
    - Gabriela Bidzińska-Dajbor, e-mail: [g.bidzinska@mazowia.eu](mailto:g.bidzinska@mazowia.eu), tel. 22 542 23 26,
    - Radosław Bodzioch, e-mail: [r.bodzioch@mazowai.eu](mailto:r.bodzioch@mazowai.eu), tel. 22 542 22 74.

**UWAGA 2:** Każdy z Wykonawców zainteresowany realizacją zamówienia, ma możliwość osobistego obejrzenia oraz dokonania pomiarów standów. Są one dostępne do wglądu w siedzibie Zamawiającego, a ich oglądanie możliwe jest po wcześniejszym umówieniu się. Miejsce, godziny i osoby kontaktowe – jak w pkt. 2).

- 2) Dotychczasowy wygląd i funkcjonalność standów:
  - standy materiałowe w wymiarach 190 x 190 cm na ramie drewnianej o grubości 5 cm, przeznaczone do ekspozycji przy wykorzystaniu stojaków,
  - standy z jednej strony pokryte białą tkaniną maskującą, a z drugiej nieprześwitującą tkaniną banerową winylową z nadrukiem reklamowym; boki zabezpieczone ramą z białego hipsu,
  - jeden ze standów ma dołączone oświetlenie górne w formie listwy LED ukrytej w białej rynience maskującej, do którego z tyłu dołączony jest zasilacz i kabel z podłączeniem do prądu.
- 3) Docelowy wygląd i funkcjonalność standów:
  - szkielet konstrukcji ma pozostać bez zmian, zadaniem Wykonawcy jest tylko wymiana tkaniny banerowej na materiał o zbliżonych parametrach z aktualnym nadrukiem (kolor: 4+0 CMYK/fullcolor) oraz ewentualna wymiana bocznych listew maskujących z hipsu,
  - do standu nieposiadającego oświetlenia Wykonawca będzie musiał dołączyć system oświetlenia zbliżony wyglądem i parametrami do oświetlenia zastosowanego przy drugim stojaku, obejmujący m.in. listwę LED, zasilacz LED, podłączenie do prądu (kabel o długości minimum 2 m

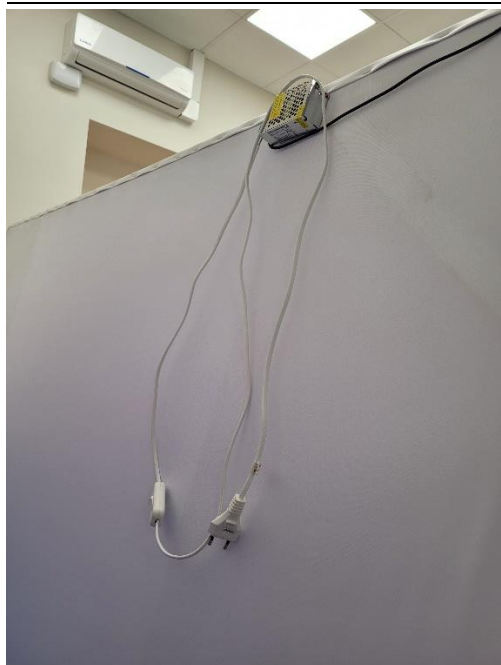
z włącznikiem) oraz dodatkowo dokonać przeglądu i ew. napraw oświetlenia standu posiadającego oświetlenie,

- do obu standów Wykonawca będzie musiał zapewnić stojaki – zgodnie z wymaganiami określonymi w pkt. 2.3.

2) Projekt graficzny (opracowanie projektu po stronie Zamawiającego):

- każdy ze standów z innym zadrukiem (łącznie 2 różne projekty),
- najpóźniej w dniu zawarcia umowy Zamawiający przekaże Wykonawcy projekty,
- zadaniem Wykonawcy będzie dostosowanie projektów do wymagań produkcyjnych i druk.

Fotografie „starych” standów bez stojaków:



### 2.3. Stojaki do standów

1) Zadaniem Wykonawcy jest zapewnienie 2 takich samych stojaków do ekspozycji standów opisanych w pkt. 2.2.

**UWAGA 3:** Konstrukcje złożone z kasetonów na stojakach mają być wykorzystane jednorazowo, podczas organizowanego przez Zamawiającego wydarzenia (łącznie 3 dni), w związku z tym stojaki mogą być przez Wykonawcę wypożyczone – Zamawiający wymaga zapewnienia stojaków tylko na czas realizacji wydarzenia i nie oczekuje ich przekazania na swoją własność po jego zakończeniu.

2) Opis i parametry techniczne stojaków:

- tzw. stojaki banerowe na stabilnej, dwustronnej stopce, o odpowiedniej dla tego rodzaju materiału nośności,
- materiał: metal/aluminium,
- kolor: preferowany – biały, dopuszczalny – czarny/metaliczny.
- wymiary: szerokość stojaków dostosowana do rozmiaru standów, tzn. ramy stojaków muszą ściśle przylegać do krawędzi standów lub muszą być ukryte z tyłu, pod warunkiem, że nie będzie to miało wpływu na stabilność konstrukcji,
- wysokość konstrukcji stojak + stand – ok. 230-250 cm,

3) Wykonawca musi dostarczyć Zamawiającemu do akceptacji proponowany wzór stojaków wraz ze zdjęciem/rysunkiem/opisem ostatecznego wyglądu i wymiarów konstrukcji stojak + stand.

4) Za bezpieczeństwo użytkowania i stabilność docelowej konstrukcji odpowiada Wykonawca.

*Przykład graficzny stojaków – nie stanowi obligatoryjnego wzoru:*



#### **IV. DODATKOWE WYMAGANIA**

1. Wszystkie wymienione wyżej materiały muszą zostać przygotowane przez Wykonawcę przy ścisłej współpracy z Zamawiającym – na podstawie jego wytycznych oraz przekazanych przez niego materiałów i informacji.
2. W przypadku przedstawiania wzorów dostarczanych materiałów, przed rozpoczęciem produkcji/druku itd. Wykonawca musi w każdym przypadku uzyskać akceptację Zamawiającego.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wnioskowania o dokonanie zmian/korekt proponowanych wzorów/projektów – w takiej sytuacji Wykonawca jest zobowiązany do naniesienia niezbędnych zmian i przesłania nowych wzorów/zmodyfikowanych projektów zgodnych z zaleceniami Zamawiającego.
4. Na akceptację lub zgłoszenie poprawek Zamawiający ma każdorazowo 1 dzień roboczy, a Wykonawca jest zobowiązany uwzględnić je w ciągu kolejnych 2 dni roboczych.