*Projekt współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego*

*Załącznik nr 2 do Regulaminu*

*wyboru Partnerów 13. Forum Rozwoju Mazowsza*

**OŚWIADCZENIE PARTNERA** *(wzór)*

|  |
| --- |
| **13. FORUM ROZWOJU MAZOWSZA (13FRM)**14-15 listopada 2023 r.Centrum Konferencyjne Legii Warszawa, ul. Łazienkowska 3 |

**UWAGA 1**: Prosimy o przesłanie oświadczenia wypełnionego i podpisanego przez osobę uprawioną do reprezentowania Partnera :

- w wersji elektronicznej (z kwalifikowanym podpisem elektronicznym) na adres: **forum@mazowia.eu**

**lub**

- w wersji papierowej (z podpisem odręcznym) na adres:

Mazowiecka Jednostka Wdrażania Programów Unijnych

WIPFE

ul. Inflancka 4

00-189 Warszawa

**UWAGA 2**: Niniejszy dokument stanowi wzór ogólny, a szczegółowy zakres wsparcia Partnera zostanie określony po zakończeniu ustaleń dotyczących współpracy.

**CZĘŚĆ I. WKŁAD MERYTORYCZNY I ORGANIZACYJNY**

Reprezentując ***……………….…(nazwa Podmiotu)*…………..…**, z siedzibą w ……………………………*(adres)……………………….,*

oświadczam, że jako Partner (dalej: Partner) 13. Forum Rozwoju Mazowsza (dalej: Wydarzenie) organizowanego w dniach 14-15 listopada 2023 r. przez Mazowiecką Jednostkę Wdrażania Programów Unijnych (dalej: Organizator) zobowiązuję się do zapewnienia/zrealizowania wszystkich niżej wymienionych elementów wsparcia organizacji Wydarzenia:

1. zapewnienie udziału eksperta/ów w debacie/ach pt. ….… *(tytuł/y debat/y)* …………………………………………… ………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

2. organizacja mini informacyjno-konsultacyjnego (2-3 m2);

3. organizacja stoiska własnego na przydzielonej mi powierzchni **………… m2**, w tym obsługa osobowa stoiska oraz zapewnienie wyposażenia w następujące sprzęty i materiały:

1. …… *(np. meble)* ……………………………………………………………………………………………….……….……………….……….
2. …… *(np. sprzęt techniczny)* …………………………………………………………………………………………………….….……….
3. …… *(np. elementy wystroju)* ………………………………………………………………………….………………….……….……….
4. …… *(np. publikacje i gadżety konferencyjne)* ……………………………………………………………………………..….……

4. organizacja następujących aktywności (w strefie własnej i/lub w dodatkowych przestrzeniach zapewnionych przez Organizatora):

1. …… *(np. konsultacje eksperckie – temat; prowadzący)* …………………………………………………………………………
2. …… *(np. warsztaty/prezentacje – temat; prowadzący)* ………………………………………………………………..………
3. …… *(inne)* ……………………………………………………………………………………………………………………………………….……

5. zaproszenie uczestników organizowanych aktywności (grupa docelowa Partnera; jeśli dotyczy) poprzez:

* + 1. …. *(np. informacje na stronie i w social mediach Partnera)* ……………………………………………………….…..………
		2. …. *(np. mailingi, newsletter, prowadzenie zapisów)* ………………………………………………………………….…………
		3. …. *(inne)* …………………………………………………………………………………………………….……………………………………….

6. wsparcie promocji 13. Forum Rozwoju Mazowsza, w tym zwłaszcza aktywności organizowanych w ramach własnego stoiska i/lub w ramach przestrzeni dodatkowych udostępnionych przez Organizatora:

* + 1. …. *(np. informacje na stronie i w social mediach Partnera)* ……………………………………………………….………..
		2. …. *(np. mailingi, newsletter)* ……………………………………………………………………………………………………………….
		3. …. *(inne)* …………………………………………………………………………………………………….……………………………………….

7. Inne formy wsparcia organizacji Wydarzenia:

1. ………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………….….
2. ………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………….….
3. ………………………………………………………………………………………………………………….…………………………………….….

8. Oświadczam, że do współpracy przy tworzeniu stoiska i/lub realizacji zaproponowanego programu aktywności zostały zaproszone następujące podmioty (jeśli dotyczy):

1. … *(nazwa)* …………………….…., … *(adres strony internetowej)* …………………….….;
2. … *(nazwa)* …………………….…., … *(adres strony internetowej)* …………………….….;
3. … *(nazwa)* …………………….…., … *(adres strony internetowej)* …………………….….;

jak również oświadczam, że biorę pełną odpowiedzialność za udział w Wydarzeniu podmiotów wskazanych w ust. 1, tj. zobowiązuję się w ich imieniu do przestrzegania wszelkich zasad ustalonych pomiędzy Partnerem a Organizatorem.

8. Oświadczam, że podczas Wydarzenia naszym przedstawicielem, tj. osobą odpowiedzialną za organizację naszego stoiska i/lub aktywności, jak również upoważnioną do podpisania Protokołu odbioru po zakończeniu Wydarzenia jest:

Pan/Pani …………………………………….., tel. ……………………………….., e-mail ……………………………….

**CZĘŚĆ II. ZASADY WSPÓŁPRACY**

Jako Partner Wydarzenia:

1. Zobowiązuję się do niezwłocznego przekazywania wszystkich niezbędnych informacji i materiałów, w tym zwłaszcza opisów aktywności, biogramów ekspertów, jak również logotypów, filmów, fotografii i innych autorskich treści (zwanych dalej także „utworami”) związanych z uczestnictwem własnym (oraz podmiotów współtworzących z nami przestrzeń wystawienniczą – jeśli będzie to nas dotyczyło) w Wydarzeniu, w celu wykorzystania ich podczas prowadzonych przez Organizatora działań związanych z organizacją i promocją Wydarzenia.
2. Zobowiązuję się do niezwłocznego publikowania materiałów promocyjnych przekazanych przez Organizatora.
3. Zobowiązuję się do stosowania się do wszystkich zaleceń i poleceń osób obsługujących Wydarzenie (osoby z plakietką: Organizator i/lub Obsługa Techniczna), w tym zwłaszcza dotyczących spraw organizacyjnych, porządkowych i związanych bezpośrednio z bezpieczeństwem uczestników.

**CZĘŚĆ III. PRAWA AUTORSKIE/LICENCJE/ZGODY**

Jako Partner Wydarzenia:

1. Udzielam Organizatorowi licencji niewyłącznej/przenoszę na Organizatora prawa autorskie majątkowe do wszystkich utworów określonych w cz. II ust. 1, uprawniając tym samym Organizatora, jako Licencjobiorcę (jeśli dotyczy), do korzystania ze wszystkich ww. utworów w związku z prowadzonymi działaniami informacyjno-promocyjnymi na następujących polach eksploatacji:

* 1. w zakresie utrwalania lub zwielokrotniania: trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie jakimikolwiek środkami znanymi w chwili podpisania umowy, w każdym znanym formacie, systemie lub standardzie, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, w szczególności przy użyciu wszelkich formatów dających możliwość zapisu na płytach CD-ROM, CD-R, CD-RW, DVD-ROM, DVD-R, DVD-RW, UDF, Blue-ray Disc, jak również na dysku twardym i innych nośnikach pamięci oraz na serwerach;
	2. w zakresie obrotu oryginałami albo egzemplarzami, na których je utrwalono: wprowadzenia do obrotu, użyczenie egzemplarzy, najem egzemplarzy;
	3. w zakresie rozpowszechniania w sposób inny niż wymienione powyżej tj.: publiczne wystawianie, publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, nadawanie przez Internet lub inne techniki przesyłania danych stosowane w telekomunikacji, IT oraz bezprzewodowych sieciach komunikacji, nadawanie za pomocą video lub audio, przez łącze kablowe lub bezprzewodową stację, nadawanie poprzez satelitę.

2. Zezwalam Organizatorowi na dokonywanie opracowań wszelkich informacji i materiałów wskazanych w cz. II ust. 1 i przekazanych w związku z organizacją Wydarzenia.

3. Licencja zostaje udzielona/przeniesienie praw autorskich majątkowych do utworów następuje nieodpłatnie, na czas nieoznaczony i jest nieograniczona/e terytorialnie, a Organizator ma prawo korzystać z materiałów określonych w cz. II ust. 1 w swojej bieżącej działalności, w szczególności w celach informacyjno-promocyjnych związanych z realizacją 13FRM oraz kolejnych edycji Wydarzenia.

4. Licencja zostaje udzielona/przeniesienie praw autorskich majątkowych do utworów następuje od dnia przesłania Organizatorowi materiałów zawierających dany utwór.

5. Oświadczam, że dysponuję odpowiednimi zgodami osób reprezentujących nas podczas Wydarzenia w przestrzeni wystawienniczej, debatach, podczas prezentacji, warsztatów itp., na wykorzystanie i rozpowszechnianie ich wizerunku/głosu/wypowiedzi dla celów informacyjno-promocyjnych związanych z organizacją i promocją Wydarzenia, w tym w szczególności: prowadzenia transmisji na żywo, publikacji nagrań filmowych, fotografii itp.

6. Oświadczam, że posiadam zgody na przekazanie Organizatorowi 13FRM danych osobowych niezbędnych dla prawidłowej realizacji Wydarzenia.

7. Oświadczam i gwarantuję, iż korzystanie przez Organizatora z przekazanych mu informacji, znaków graficznych, znaków słowno-graficznych, filmów, fotografii, wizerunków osób itp. nie naruszy jakichkolwiek praw osób trzecich, w tym w szczególności praw majątkowych i osobistych, praw autorskich oraz prawa do wizerunku (mając na uwadze przepisy ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, Kodeksu cywilnego oraz o ochronie danych osobowych), a w przypadku, gdyby jakiekolwiek osoby trzecie wystąpiły przeciwko Organizatorowi z roszczeniami z tytułu naruszenia ich praw, przejmę i zaspokoję wszelkie wynikające z tego tytułu roszczenia wobec Organizatora oraz zwolnię Organizatora od odpowiedzialności z tytułu jakichkolwiek roszczeń, postępowań, szkód, strat, kar lub wszelkich innych wydatków powstałych w związku z wykorzystaniem udostępnionych mu materiałów.

**CZĘŚĆ IV. OŚWIADCZENIE ORGANIZATORA**

Jako Organizator Wydarzenia:

1. Udzielam Partnerowi licencji niewyłącznej/przenoszę na Partnera prawa autorskie majątkowe do wybranych utworów powstałych w trakcie trwania Wydarzenia, które zostaną przekazane Partnerowi w związku z jego udziałem w Wydarzeniu (filmy, zdjęcia, materiały prasowe), uprawniając tym samym Partnera, jako Licencjobiorcę, do korzystania ze tych utworów w związku z prowadzonymi działaniami informacyjno-promocyjnymi na następujących polach eksploatacji:

1. w zakresie utrwalania lub zwielokrotniania: trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie jakimikolwiek środkami znanymi w chwili podpisania umowy, w każdym znanym formacie, systemie lub standardzie, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, w szczególności przy użyciu wszelkich formatów dających możliwość zapisu na płytach CD-ROM, CD-R, CD-RW, DVD-ROM, DVD-R, DVD-RW, UDF, Blue-ray Disc, jak również na dysku twardym i innych nośnikach pamięci oraz na serwerach;
2. w zakresie obrotu oryginałami albo egzemplarzami, na których je utrwalono: wprowadzenia do obrotu, użyczenie egzemplarzy, najem egzemplarzy;
3. w zakresie rozpowszechniania w sposób inny niż wymienione powyżej tj.: publiczne wystawianie, publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, nadawanie przez Internet lub inne techniki przesyłania danych stosowane w telekomunikacji, IT oraz bezprzewodowych sieciach komunikacji, nadawanie za pomocą video lub audio, przez łącze kablowe lub bezprzewodową stację, nadawanie poprzez satelitę

2. Zezwalam Partnerowi na dokonywanie opracowań przekazanych materiałów, wskazanych w ust. 1.

3. Licencja zostaje udzielona/przeniesienie praw autorskich majątkowych do utworów następuje nieodpłatnie, na czas nieoznaczony i jest nieograniczona/e terytorialnie, a Partner ma prawo korzystać z materiałów określonych w ust. 1 w swojej bieżącej działalności, w szczególności w celach informacyjno-promocyjnych związanych ze swoim udziałem w 13FRM.

4. Licencja zostaje udzielona/przeniesienie praw autorskich majątkowych do utworów następuje od dnia przesłania Partnerowi materiałów zawierających dany utwór.

**CZĘŚĆ V. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Zarówno Partner, jak i Organizator zobowiązują się do niezwłocznego informowania siebie nawzajem o wszelkich zmianach dotyczących warunków współpracy oraz treści niniejszego Oświadczenia, które mogłyby mieć wpływ na organizację i przebieg Wydarzenia.
2. Niniejsze oświadczenie zostało sporządzone w 2 egz., po jednym dla Partnera i Organizatora.
3. Niniejsze oświadczenie zostało podpisane przez Partnera w dn. ……………..……… oraz przez Organizatora w dn. ……………………………….

|  |  |
| --- | --- |
| **Pieczęć i podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Organizatora** | **Pieczęć i podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Partnera** |
| …………………………………………....... | …………………………………………....... |

**CZĘŚĆ VI. OBOWIĄZEK INFORMACYJNY WYNIKAJĄCY Z ART 13 RODO**

* Administratorem Pana /Pani danych osobowych jest Mazowiecka Jednostka Wdrażania Programów Unijnych (zwana dalej MJWPU), z siedzibą w Warszawie ul. Inflancka 4, 00-189 Warszawa.
* Dane osobowe przetwarzane będą wyłącznie w celach związanych przedmiotowo z organizacją i przeprowadzeniem 13FRM, tj. w celach związanych z przyjmowaniem zgłoszeń, prowadzeniem korespondencji z Partnerami i Ekspertami, a także prowadzeniem działań informacyjno-promocyjnych związanych z Wydarzeniem oraz w celach kontrolnych i archiwizacyjnych.
* Podstawą prawną jest uzasadniony interes MJWPU polegający na realizacji świadczenia określonego w Oświadczeniu Partnera 13FRM lub Porozumieniu. Dane osobowe będą przetwarzane również w celach kontrolnych i archiwizacyjnych. Podstawą prawną przetwarzania danych są obowiązki prawne wynikające z przepisów archiwizacyjnych.
* Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest Art. 6 ust 1. lit e) RODO, czyli przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym.
* Uczestnik posiada prawo żądania dostępu do treści swoich danych oraz ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu na przetwarzanie jego danych osobowych.
* Uczestnik ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, iż przetwarzanie jego danych osobowych narusza obowiązujące przepisy prawa w zakresie ochrony danych osobowych.
* Podanie danych przez Uczestnika jest dobrowolne, lecz niezbędne do udziału w 13FRM, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niedopuszczenie do udziału w nim.
* Odbiorcami danych mogą być podmioty uprawnione do dostępu do danych osobowych na mocy przepisów prawa oraz realizujące kontrole i inspekcje, np. Policja, Prokuratura, Urząd Ochrony Danych Osobowych, instytucje koordynujące i zarządzające wdrażaniem Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020 oraz Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027, np. Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego.
* Dane osobowe będą przetwarzane do czasu zakończenia działań związanych z przygotowaniem i realizacją 13FRM jak również do czasu upływu terminów przedawnienia dochodzenia roszczeń wynikających z przepisów prawa oraz zakończenia ewentualnego okresu archiwizacji.
* Zebrane dane osobowe nie będą służyły do celów zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.
* Dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego.
* Korespondencję związaną z przetwarzaniem Państwa danych osobowych należy kierować do Inspektora ochrony danych w MJWPU, e-mail: iod@mazowia.eu.