



## PROTOKÓŁ ODBIORU

Wydatek współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego

z dnia .....

(UMOWA NR ...../MJWPU/...../2023/Z/WZP.331-1-47/23.U.WIPFE z dnia.....)

**Dotyczy:** Usługa przeprowadzenia kampanii informacyjno-promocyjnej dotyczącej uruchomienia nowej strony internetowej Funduszy Europejskich na Mazowszu 2021-2027.

W Warszawie, w dniu ..... przedstawicielka Zamawiającego w osobie: .....

(Wydział Informacji i Promocji Funduszy Europejskich Mazowieckiej Jednostki Wdrażania Programów Unijnych)

Dokonała odbioru prac od ..... reprezentowanej przez ..... jako Wykonawcy.

### I.

Podczas odbioru prac przedstawicielka Zamawiającego stwierdziła, że:

1) Realizacja przedmiotu umowy odpowiada warunkom umowy oraz złożonej oferty i przyjmuje ją w imieniu Zamawiającego:

- bez zastrzeżeń\*
- z zastrzeżeniami\*

.....

.....

2) Realizacja przedmiotu zamówienia nie odpowiada warunkom umowy\*

.....

.....

\* niepotrzebne skreślić

### II.

1. Na podstawie § 10 Umowy Wykonawca przekazuje Zamawiającemu następujące utwory i określa ich wartość:

L.p.	Treść/ nazwa/ tytuł utworu	Wartość utworu
1.		kwota netto
...		kwota netto

2. Autorskie prawa majątkowe do wszystkich utworów oraz prawa nabyte w wyniku zakupu niewyłącznych licencji czasowych dla wybranych utworów, zgodnie z § 10 Umowy, są przekazywane zgodnie z ustawą z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2022 r., poz. 2509) i będą wykorzystywane wyłącznie w celu realizacji statutowych zadań Zleceniodawcy, w szczególności do działań o charakterze informacyjnym, promocyjnym i edukacyjnym. Z tego względu Zleceniodawca nie będzie osiągał żadnych korzyści majątkowych z tytułu posiadania przedmiotowych praw.

### III.

Protokół sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 1 dla Wykonawcy i 2 dla Zamawiającego.

**Ze strony Zamawiającego:**

**Ze strony Wykonawcy:**

.....

.....