

Wydatek współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego

Szanowni Państwo,

Mazowiecka Jednostka Wdrażania Programów Unijnych, zwraca się z uprzejmą prośbą o przygotowanie oferty szkolenia dla pracowników z następującego zakresu tematycznego:

**„Wyłudzanie dofinansowania na projekty współfinansowane z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego (identyfikacja na etapie oceny oraz na etapie wdrażania projektów)”**

**Proponowany program szkolenia:**

* Tematyka związana z nieprawidłowościami i nadużyciami finansowymi w projektach realizowanych z środków UE:
* sposoby identyfikowania i weryfikowania (różnice pomiędzy nieprawidłowością a nadużyciem finansowym),
* techniki wykrywania znamion naruszenia prawa, związanego z przestępstwami gospodarczymi, nadużyciami finansowymi i nieprawidłowościami (sygnały ostrzegawcze, badanie mechanizmów).
* Sposoby wyłudzania środków unijnych:
	+ sposoby wyłudzania płatności bezpośrednich,
	+ wprowadzanie w błąd co do spełniania warunków uzyskania pomocy,
	+ wprowadzanie w błąd co do zrealizowania projektu (fikcyjne przedsięwzięcia, zrealizowanie celu niezgodnego z projektem),
	+ podwójne finansowanie tego samego projektu,
	+ wprowadzanie w błąd co do daty poniesienia wydatków kwalifikowalnych,
	+ sprzeniewierzenie pobranych świadczeń,
	+ zawyżanie wydatków kwalifikowanych np.: oferty od znajomych sprawcy, oferty od firm powiązanych ze sprawcą, zakup przedmiotów o rzekomo szczególnych cechach, zmowa z dostawcami lub wykonawcami, pośrednictwo podmiotu podstawionego, wydatki na fikcyjne dostawy od podmiotu podstawionego, zawyżanie wynagrodzeń, podmioty podstawione i wykorzystanie „słupów”,
	+ brak trwałości projektu,
	+ dokumenty sfałszowane, poświadczające nieprawdę i nierzetelne.
* Przedstawiane przykładów projektów z zidentyfikowanymi próbami wyłudzeń dotacji UE (np. projekty dla przedsiębiorców na badania i rozwój, na wdrożenie wyników badań B+R, na tworzenie i rozwój zaplecza badawczo rozwojowego, projekty typu TIK, OZE, termomodernizacyjne, gospodarka odpadami, budowa parkingów, zagospodarowanie odpadów i inne).
* Współpraca z organami ścigania.
* Jak stworzyć skuteczny i zgodny z oczekiwaniami KE system przeciwdziałania nadużyciom.
* Przykłady dobrych praktyk związanych z funkcjonowaniem systemów przeciwdziałania systemowi wyłudzania i nadużyć.

Metody szkolenia:

* szkolenie jednodniowe realizowane w formie stacjonarnej poza siedziba MJWPU,
* wykłady, warsztaty, odpowiedzi na pytania.

 **Co nas interesuje w ramach szkolenia:**

1. przygotowanie i przeprowadzenie szkolenia  przez eksperta (praktyka) spełniającego poniższe warunki:
* wykształcenie wyższe
* minimum 3 -  letnie, udokumentowane doświadczenie w prowadzeniu szkoleń z zakresu nieprawidłowości w projektach unijnych, tj. prowadzenie osobiście jako trener w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, co najmniej 20 szkoleń z zakresu nieprawidłowości w projektach unijnych dla co najmniej 10 osobowych grup uczestników.
1. opracowanie i przygotowanie materiału dydaktycznego dla wszystkich uczestników szkolenia + 1 egzemplarz archiwalny dla Zamawiającego.
2. przygotowanie i wręczenie uczestnikom ankiet oceniających szkolenie, przekazanie oryginałów ankiet Zamawiającemu.
3. przygotowanie i wręczenie pracownikom dyplomów ukończenia szkolenia (certyfikatów) w formie papierowej oraz przesłanie kopii Zamawiającemu.
4. przygotowanie raportu ewaluacyjnego ze szkolenia dla Zamawiającego.
5. oznakowania wszystkich dokumentów odpowiednimi logotypami tj. strony tytułowej materiałów szkoleniowych, list obecności, zaświadczeń o uczestnictwie w szkoleniu (certyfikatów), raportów z ewaluacji szkoleń, ankiet, protokołu odbioru zgodnie z wymaganiami wskazanymi przez Zamawiającego.
6. przygotowanie protokołu odbioru w formie papierowej zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.
7. możliwość zadawania pytań/kontaktu mailowego z trenerem po szkoleniu przez 30 dni roboczych.
8. Sala szkoleniowa w granicach m.st. Warszawy, ale nie dalej niż 10 km od Dworca Centralnego (licząc od Alei Jerozolimskich 54, 00-024 Warszawa  za pomocą portali umożliwiających pomiar odległości, tj. [www.google.pl](http://www.google.pl), [www.targeo.pl](http://www.targeo.pl) lub podobnych) dostosowana do prowadzenia szkolenia dla zaplanowanej grupy osób, tj.:
* z wyposażeniem (w tym rzutnik multimedialny, laptop, flipchart, ekran, itp.)
* serwis konferencyjny, kawowy, lunch (lunch dwudaniowy podany w sali restauracyjnej- poza salą szkoleniową).
* posiadająca oświetlenie naturalne (okna) oraz sztuczne
* posiadającej klimatyzację i ogrzewanie, nie dopuszcza się klimatyzatorów przenośnych;

**Przy ocenie ofert Zamawiający będzie brał pod uwagę kryteria takie jak:**

1. **Cena** **przeprowadzenia szkolenia** (wyliczona zgodnie ze wskazaniem Zamawiającego, tj. stawka za 1 osobę x liczba osób)-**waga 55% (max** **55 pkt);**

W kryterium cena maksymalna liczba punktów może wynosić 55, a liczba punktów przyznana danej ofercie zostanie obliczona według podanego poniżej wzoru i zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.

**C=(Cmin/Cx) x 55**

gdzie :

C- liczba punktów przyznana badanej ofercie

Cmin - najniższa cena spośród ważnych ofert

Cx – cena badanej oferty wyliczona zgodnie ze wskazaniem Zamawiającego, tj. stawka za 1 osobę x liczba osób

1. **Doświadczenie trenera -** liczba przeprowadzonych szkoleń przez wskazanego trenera – **waga 45% (max 45 pkt)**

W kryterium doświadczenie trenera maksymalna liczba punktów może wynosić 45, a liczba punktów przyznana danej ofercie zostanie obliczona według podanego poniżej wzoru i zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku:

**D = (Dx/Dmax) x 45**

gdzie:

D – liczba punktów przyznana badanej ofercie

D max – najwyższa liczba punktów przyznana trenerowi spośród ważnych ofert

Dx - liczba punktów przyznana trenerowi wykazanemu w badanej ofercie

**Wykonawca może otrzymać maksymalnie 100 punktów liczonych jako suma punktów przyznanych w kryterium:**

**1) cena przeprowadzenia szkolenia i 2) doświadczenie trenera.**

**Za najwyżej ocenioną zostanie uznana oferta, która uzyskała najwyższą liczbę punktów – sumę punktów przyznanych w kryterium 1) i 2) w oparciu o podane w niniejszym zapytaniu ofertowym kryteria oceny ofert.**

Jeżeli dwie lub więcej ofert uzyska taką samą liczbę punktów Zamawiający za najwyżej ocenioną uzna ofertę, która zawiera najniższą cenę (która uzyskała najwięcej punktów w kryterium 1) cena przeprowadzenia szkolenia.

**Planowana liczba osób:  ok. 57 osób. Minimalna liczba uczestników zagwarantowana przez Zamawiającego wynosi 50 osób.**

**Czas trwania szkolenia: 3 grupy szkoleniowe x 1 dzień ( Program szkolenia powinien obejmować co najmniej 8 godzin szkoleniowych, godzina szkoleniowa = 45 min), czyli łącznie 3 dni szkoleniowe.**

**Terminy szkoleń:**  **październik/listopad 2023 r.**

Proszę o przesłanie oferty mailem na adres: **wkrszkolenia@mazowia.eu** do dnia **26 września** **2023 r. z dopiskiem w tytule wiadomości: „Wyłudzanie dofinansowania na projekty”**

**Proszę o określenie w ofercie jednostkowego kosztu udziału w szkoleniu** (na 1 uczestnika) oraz **łącznego kosztu szkolenia**. Ostateczna kwota wynagrodzenia Wykonawcy będzie zależeć od rzeczywistej liczby uczestników szkolenia, przez co należy rozumieć liczbę uczestników przesłanych mailem w formie listy na 3 dni robocze przed planowanym terminem szkolenia.

Cena powinna obejmować wykonanie wszystkich czynności związanych z realizacją przedmiotu umowy, a w szczególności: wynagrodzenia, koszty użytkowania własnego sprzętu oraz inne opłaty nie wymienione, a które mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu umowy, zysk, narzuty, ewentualne upusty, podatki oraz pozostałe składniki cenotwórcze.

Uwaga: z tytułu udzielenia odpowiedzi na zadane w niniejszym dokumencie pytania, Wykonawcy nie przysługuje żadne wynagrodzenie. Przesłanie oferty (wraz z załącznikami) nie jest jednoznaczne z otrzymaniem zamówienia na przeprowadzenie szkolenia. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odpowiedzi tylko na wybraną ofertę, do negocjacji warunków oferty, a także rezygnacji z zamówienia bez podania przyczyny.

**Szkolenie jest finansowane w całości ze środków publicznych, stanowi element kształcenia zawodowego.**