

Fundusze Europejskie  
dla MazowszaRzeczpospolita  
PolskaDofinansowane przez  
Unię Europejską

## Opis Przedmiotu Zamówienia

**Organizacja stoiska Mazowieckiej Jednostki Wdrażania Programów Unijnych, obsługa strefy funduszy europejskich podczas wyjazdów na wydarzenia o charakterze plenerowym odbywających się na terenie województwa mazowieckiego w 2024 roku.**

### I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest organizacja stoiska Mazowieckiej Jednostki Wdrażania Programów Unijnych i obsługa strefy funduszy europejskich wystawianych podczas wyjazdów na wydarzenia o charakterze plenerowym odbywających się na terenie województwa mazowieckiego w 2024 roku.

Zamówienie obejmuje m.in.:

1. Stoisko tj. każdorazowo:
  - a. budowę, aranżację oraz demontaż stoiska;
  - b. zapewnienie namiotów wraz z podłogą;
  - c. zapewnienie mebli plenerowych do wyposażenia stoiska;
  - d. zapewnienie osób do obsługi stoiska oraz osób do montażu i demontażu stoiska;
  - e. obrandowanie stoiska;
2. Atrakcje w ramach strefy Funduszy Europejskich:
  - a. zapewnienie pełnego wyposażenia i elementów dla każdej atrakcji w strefie Funduszy Europejskich
  - b. zapewnienie obsługi osobowej (animatora) w strefie Funduszy Europejskich dla każdej atrakcji;
3. dostawę słodczy reklamowych i napojów
4. zapewnienie transportu sprzętu i wszystkich elementów stoiska oraz obsługi, w tym dla przedstawicieli Zamawiającego.
5. zapewnienie dostępu do prądu (dla każdego urządzenia wymagającego podłączenia do sieci energetycznej, odpowiednia ilość agregatów do właściwego funkcjonowania urządzeń znajdujących się na stoisku MJPWU/strefy funduszy europejskich )

### II. TERMIN, MIEJSCE I SPOSÓB REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji umowy – maksymalnie 8 miesięcy od momentu podpisania umowy, jednak nie później niż do dnia 13 grudnia 2024 r.

2. O pierwszym z wyjazdów Mazowieckiej Jednostki Wdrażania Programów Unijnych, strefy funduszy europejskich Wykonawca zostanie poinformowany mailowo nie wcześniej niż 2 tygodnie od terminu podpisania umowy.
3. Wydarzenia mogą być realizowane zarówno w dni robocze, jak i w soboty oraz niedziele.
4. Zamawiający każdorazowo zapewni miejsce realizacji tj. Wykonawca nie będzie zaangażowany w ustalenia związane z rezerwacją miejsca/ zapewnienia przestrzeni niezbędnej do ustawienia stoiska Zamawiającego oraz nie będzie ponosił żadnych dodatkowych kosztów z tytułu najmu/zapewnienia przestrzeni.
5. W ramach zamówienia planowany jest realizacja stoiska na minimum 5 a maksymalnie 8 wydarzeniach o charakterze plenerowym, w minimum 5, a maksymalnie 8 różnych miejscowościach na Mazowszu. Szczegółowy harmonogram wydarzeń zostanie przesłany mailowo Wykonawcy po podpisaniu umowy, najpóźniej na 2 tygodnie po podpisaniu Umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian w harmonogramie wydarzeń w zakresie miejsca realizacji oraz terminu. Powyższe zmiany nie powodują konieczności zawarcia aneksu do umowy. W przypadku zmiany miejsca wyjazdu i zmiany terminu wyjazdu (w uzasadnionych przypadkach) Zamawiający dopuszcza możliwość wyjazdu do innego miejsca na terenie województwa mazowieckiego. Informację o planowanej zmianie Wykonawca otrzyma od Zamawiającego najpóźniej w terminie 7 dni kalendarzowych przed planowaną datą wydarzenia.
6. Wszelkie ustalenia w zakresie terminów i miejsc realizacji zamówienia dokonywane będą w formie mailowej przez osoby do tego wyznaczone z ramienia Zamawiającego i Wykonawcy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zorganizowania, każdorazowo kiedy uzna, że jest taka potrzeba, spotkania z przedstawicielami Wykonawcy w swojej siedzibie w Warszawie. O terminie i temacie spotkania Wykonawca będzie poinformowany mailowo.

### III. ARANŻACJA I WYPOSAŻENIE PRZESTRZENI

Wykonawca w ramach realizacji zamówienia zapewni wyposażenie stoiska zgodne z poniższym opisem. Wykonawca jest zobowiązany do wyposażenia stoiska w niżej opisane meble, które będą stanowiły komplet (w przypadku poszczególnych grup mebli), tj. będą zbieżne kolorem, wzorem. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu propozycje mebli do akceptacji. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wnoszenia uwag i wnioskowania o zmianę poszczególnych elementów wyposażenia, które nie będą pasowały do założonej koncepcji aranżacji przestrzeni lub będą niezgodne z OPZ.

Wszystkie zapewnione meble i wyposażenie stoiska na każdym z wyjazdów muszą być czyste, estetyczne, niezniszczone, zapewniające bezpieczne korzystanie zgodnie z ich przeznaczeniem, kompletne, bez plam, rys, pęknięć itp.

#### 1. Namioty

Wykonawca zapewni na każdy wyjazd 8 solidnych namiotów stelażowych, przy czym każdy z nich wyposażony w 8 pełnych ścian bocznych, sięgających do samej ziemi, mocowanych za pomocą mocnych rzepów. Konstrukcja dachu zapobiegająca zbieraniu się wody, w przypadku deszczu. Namioty wyposażone w teleskopowe nogi

umożliwiającej regulację wysokości bocznej (licząc od podłoża do najniższej umiejscowionego elementu dachu) w zakresie 175 cm - 230 cm.

**Wymiary w metrach:** 6 -szt. 3 x 3 m (+/- 10%); 1 szt. 5x6 m (+/- 10%) oraz 1 szt. 4x5 m (+/- 10%)

**Liczba:** 8 szt.

**Materiał:**

stelaż: kwadratowe profile stalowe o min. średnicy 30 mm, malowane proszkowo,

pokrycie dachu oraz ścian: poliestrowa tkanina wodoodporna o grubości min. 820D z dodatkową powłoką PVC, zapewniające 100% wodoodporność,

złącza w stelażu: twarde tworzywo o wysokiej wytrzymałości.

**Kolor:** pokrycie białe, stelaż biały lub srebrny lub czarny (wszystkie namioty mają być takie same na danym wyjeździe).

Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia odpowiednich obciążników, które zabezpieczą rozstawione namioty w sposób zapewniający stabilność w warunkach imprezy plenerowej, bez względu na warunki atmosferyczne (wiatr) oraz na podłożu, na którym będą rozstawione namioty (np. trawa, piasek, utwardzona nawierzchnia).

W przypadku ubrudzenia namiotów Wykonawca będzie zobowiązany do ich wyczyszczenia, tak aby na każde wydarzenie namioty był czyste i wyglądały estetycznie.

Przykład graficzny (nie stanowi obligatoryjnego wzoru):

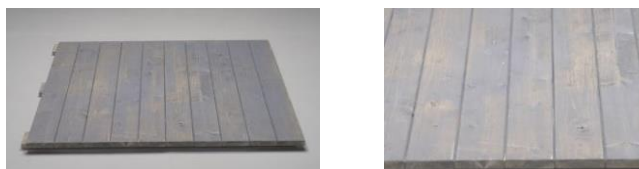


## 2. Podłoga

Wykonawca zapewni podłogę w postaci paneli, które połączone ze sobą, tworzą jednolitą, stabilną podłogę, wypełniającą całą przestrzeń we wszystkich wyżej opisanych namiotach o wymiarach w metrach: 4 szt. 3 x 3 m (+/- 10%); 1 szt. 5x6 m (+/- 10%) oraz 1 szt. 4x5 m (+/- 10%)

**Materiał:** drewno malowane na szaro lub drewno bielone.

Przykład graficzny (nie stanowi obligatoryjnego wzoru):



## 3. Sofa

Sofa dwuosobowa wykonana z technorattan z poduchami (na siedzisku i oparciu) w kolorze granatowym.

**Liczba:** minimum 1 szt.;

**Wymiary w cm:** dł.: 124; gł.: 70; wys.: 64 (+/- 10%);

**Kolor:** popielaty (zbieżny z kolorem i wzorem z innymi meblami z technorattan przeznaczonymi do realizacji stoiska Zamawiającego); siedzisko i oparcie (poduchy) w kolorze granatowym.

**Materiał:** technorattan

Przykład graficzny (nie stanowi obligatoryjnego wzoru):



#### 4. Fotel

Fotele z technorattan o podstawie w kształcie koła, z miękką poduchą z tkaniny na siedzisku.

**Liczba:** minimum 4 szt.;

Wymiary w cm: dł.: 69; gł.: 70; wys.: 64 (+/- 10%)

**Materiał:** technorattan, poduszka na siedzisko: tkanina z wypełnieniem;

**Kolor:** popielaty (zbieżny z kolorem i wzorem z innymi meblami z technorattan przeznaczonymi do realizacji stoiska Zamawiającego); siedzisko i oparcie (poduchy) w kolorze granatowym.

Przykład graficzny (nie stanowi obligatoryjnego wzoru):



#### 5. Lada

Wykonawca zapewni ladę z technorattan z szybą na całej powierzchni blatu. Front lady musi być w pełni osłonięty i zawierać logo Zamawiającego. Wykonawca musi przygotować minimum 2 projekty graficzne osłonięcia frontu i umieszczenia logo, które będą zgodne z key visual przekazany przez Zamawiającego. Zamawiający wybierze jeden z nich. Jednocześnie Zamawiający zastrzega sobie prawo do wnioskowania o dokonanie zmian/ korekt w wybranym przez siebie projekcie aż do uzyskania akceptacji ze strony Zamawiającego.

**Liczba:** 1 szt.

**Materiał:** technorattan

**Wymiary w cm:** dł.: 200; gł.: 57,5; wys.: 120 (+/- 10%)

**Kolor:** popielaty (zbieżny z kolorem i wzorem z innymi meblami z technorattanu przeznaczonymi do realizacji stoiska Zamawiającego)

*Przykład graficzny (nie stanowi obligatoryjnego wzoru):*



## 6. Hokery

Hokery z białym siedziskiem z oparciem na 4 drewnianych nogach

**Liczba:** 2 szt.

**Materiał:** siedzisko z tworzywa sztucznego, nogi drewniane, dodatkowe elementy konstrukcyjne metalowe.

Wymiary w cm: dł.: 53; gł.: 53; wys.: 117 (+/- 10%).

**Kolory:** biel/ naturalne drewno/ dopuszcza się czarne elementy konstrukcyjne.

*Przykład graficzny (nie stanowi obligatoryjnego wzoru):*



## 7. Pufy

Wykonawca zapewni pufy z technorattanem z poduszkami.

**Liczba:** minimum 6 szt. (po 3 sztuki w każdym kolorze);

**Wymiary w cm:** dł.: 40; gł.: 40; wys.: 40 (+/- 10%);

**Materiał:** technorattan, tkanina welurowa z wypełnieniem (poduszka)

**Kolory:** naturalny kolor drewna (pufa), poduszki w kolorze różowym/ fuksja i niebieskim/granatowym

Przykład graficzny (nie stanowi obligatoryjnego wzoru):



## 8. Stoliki kawowe

Okrągłe stoliki kawowe (niskie) z technorattan z szybą na blacie.

**Liczba:** minimum 4 szt.;

**Wymiary w cm:** dł.: 70; szer.: 48; wys.: 37,5 (+/- 10%);

**Materiał:** technorattan, blat z wytrzymałego szkła z gładkimi brzegami;

**Kolory:** popielaty (zbieżny z kolorem i wzorem z innymi meblami z technorattan przeznaczonymi do realizacji stoiska Zamawiającego).

Przykład graficzny (nie stanowi obligatoryjnego wzoru):



## 9. Leżaki

Leżaki na drewnianym stelażu z 3 poziomami regulacji oparcia.

**Liczba:** minimum 12 szt. (po 6 szt. w każdym kolorze);

**Materiał:** drewno (stelaż), tkanina (siedzenie i oparcie);

**Wymiary w cm:** dł.: 80; szer.: 55; wys.: 100 (+/- 10%);

**Kolory:** naturalny kolor drewna (stelaż), różowy i niebieski (tkanina)

Przykład graficzny (nie stanowi obligatoryjnego wzoru):





## 10. Skrzynki

Drewniane skrzynki na jabłka. Drewno ma być oszlifowane na gładko, bez strzępień, czy ostrych fragmentów.

**Liczba:** minimum 4 szt.;

**Materiał:** drewno;

**Wymiary w cm:** dł.: 60; szer.: 40; wys.: - 21 (+/- 10%);

**Kolory:** naturalny kolor drewna

UWAGA: w skrzynce mają być wyeksponowane jabłka, którymi będą częstowani uczestnicy wydarzeń. Wykonawca będzie odpowiedzialny za estetyczne wyeksponowanie jabłek, tj. ułożenie ich w skrzynki na uprzednio wyłożonej np. słomie lub innych estetycznym i naturalnym materiale służącym do estetycznej ekspozycji jabłek.

*Przykład graficzny (nie stanowi obligatoryjnego wzoru):*



## 11. Wyposażenie stanowisk: malowanie twarzy wraz z „tatuażami” dla dzieci, kącika plastycznego i nauki robienia kotylionów.

### Stoliki dla dzieci z krzesłkami:

Stoliki z prostokątnym blatem na 4 stabilnych nogach.

**Liczba:** minimum 6 szt. stolików oraz minimum 12 krzesłek;

**Materiał:** drewno;

**Wymiary w cm:** stoliki: 80 / 50 / 45 (+/- 10%), krzesłka w wymiarach pasujących do stolików;

**Kolory:** naturalnego drewna.

*Przykład graficzny (nie stanowi obligatoryjnego wzoru):*



#### IV. Brandowanie

1. Wykonawca otrzyma od Zamawiającego (niezwłocznie po podpisaniu umowy) key visual, zgodnie z którym będzie przygotowywał projekty wszelkich elementów, do których jest zobowiązany. Każdy projekt wymaga akceptacji Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zgłaszania uwag, propozycji zmian, które Wykonawca jest zobowiązany wprowadzić w projekt i przesać go ponownie celem uzyskania akceptacji.
2. Stoisko Zamawiającego musi być obrandowane widocznymi nośnikami typu: przenośne flagi/windery,
3. Obrandowanie stoiska Zamawiającego, w tym wszystkich namiotów musi być spójne z Księgą Tożsamości Wizualnej marki Fundusze Europejskie 2021-2027 oraz key visual przekazanym przez Zamawiającego niezwłocznie po podpisaniu umowy.
4. Zamawiający w ciągu maksymalnie 7 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy prześle Wykonawcy projekty poszczególnych elementów wymagających produkcji, tj. flagi/windery. Po ostatecznej akceptacji Zamawiającego Wykonawca przystąpi do produkcji ww. elementów.

##### **Windery (flagi masztowe):**

Flagi masztowe o wysokość masztu po zmontowaniu wraz z flagą ok. 350 cm\*, powierzchnia materiału ok. 85 x 300 cm\*, kształt zaokrąglony, podstawa windera ok. 50 x 50 cm\*

\*(tolerancja +/- 10%, przy czym w przypadku podstawy wymiar musi być dostosowany do jego wagi).

**Liczba:** 3 szt. (w tym maksymalnie dwa różne wzory/ projekty, po dwa takie same).

**Charakterystyka:** konstrukcja masztu składa się z lekkich, aluminiowych segmentów (końcówka z włókna szklanego), których elementy można w prosty sposób ze sobą połączyć, zamocować flagę oraz przymocować do podstawy windera. W komplecie: elementy masztu, flaga, podstawa oraz rotator i śruby do mocowania.

**Materiał:** Maszt – aluminiowy, anodowany + głowica z prętem kompozytowym, końcówka masztu z włókna szklanego – całość skręcana. Flaga – tkanina poliestrowa 100% o gramaturze 115 g/m<sup>2</sup>, bez łączeń (stanowiąca jednolitą powierzchnię), pozwalająca na nadrukowanie skomplikowanych grafik, wytrzymała na warunki atmosferyczne, odporna na odbarwienia, wielokrotne pranie i prasowanie. Podstawa – stalowa, malowana proszkowo, waga: min. 10 kg oraz rotator z metalu lub plastiku (wersja bezpieczna do zastosowania na zewnątrz).

**Grafika:** zadruk sublimacyjny jednostronny z przebieciem 90% (odbicie lustrzane), 4+0 (CMYK) pozwalający na wykonanie nadruków wielokolorowych, nadrukowanie zdjęć i grafik z przejściami tonalnymi.

**Projekt:** przekazany przez Zamawiającego.

Przykład graficzny (nie stanowi obligatoryjnego wzoru):





## V. PERSONEL

Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia personelu:

1. **Obsługa techniczna** - Wykonawca ma obowiązek zapewnić niezbędną liczbę osób do montażu oraz demontażu stoiska Zamawiającego.
2. **Obsługa gastronomiczna** – minimum 1 osoba do obsługi stanowiska z popcornem. Zadania i wymagania odnośnie tych osób opisane są poniżej, przy opisie stoiska popcornem.
3. **Hostessa** – minimum 1 osoba odpowiedzialne za obsługę stoiska szczególnie w zakresie dystrybucji gadżetów reklamowych np.: lizaków, ciastek. Hostessa musi być ubrana w estetyczną odzież, posiadać estetyczny koszyk, w którym będzie roznosiła po terenie całej imprezy przekazane jej gadżety (przede wszystkim lizaki, ciastka, jabłka) przez Zamawiającego.
4. **Animatory gier i zabaw** – minimum 8 osób na każdy wyjazd: tj.: 1 osoba do obsługi puzzli, 1 do malowania twarzy/ tatuaży, 1 osoba do robienia kotylionów, 1 osoba do energorowerów, 1 osoba do fotobudki, 1 osoba do strefy multimedialnej oraz 2 do kąjaka plastycznego.

Osoby te pełniły funkcję animatorów i posiadają doświadczenie w organizacji wydarzeń o charakterze wystawienniczym/ eventowym/ rekreacyjnym/ artystyczno-rozrywkowym, w ramach których każda organizowała i prowadziła zajęcia dla dzieci /młodzieży/ dorosłych. Animatorzy to osoby na stałe przebywające w strefie Zamawiającego, a do ich obowiązków będzie należała obsługa gier poprzez prowadzenie rozgrywek, tłumaczenie zasad nowym osobom, zachęcanie do wzięcia udziału w atrakcjach na naszym stoisku. Animatorzy muszą być ubrani w taką samą odzież, aby byli łatwo rozpoznawalni i wyglądali estetycznie i schludnie.

**Wykonawca, który w ramach kryterium „Atrakcyjność” zaproponował 3 dodatkowe atrakcje zapewni dodatkowy i niezbędny do ich realizacji personel, który zagwarantuje pełną funkcjonalność tych elementów, będzie zachęcał do odwiedzenia stoiska i skorzystania z jego oferty, nadzorował i animował daną aktywność.**

## VI. SŁODYCZE I NAPOJE

### 1. Lizaki i ciasteczka

1. Płaskie lizaki owocowe w kształcie kółka (opcjonalnie serduszka) na patyku. Lizaki powinny być wyprodukowane ręcznie, bez glutenu, bez laktozy, bez konserwantów i bez produktów pochodzenia zwierzęcego. Lizaki powinny być pakowane w saszetki wykonane z papieru powlekanego polietylenem z nadrukiem. Wykonawca po otrzymaniu Key visual od Zamawiającego (część IV. Brandowanie) w ciągu maksymalnie 7 dni kalendarzowych przekaże propozycję projektu graficznego nadruku. Zamawiający wniesie uwagi lub zaakceptuje projekt graficzny. Po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego, Wykonawca przystąpi do realizacji tego zadania.

**Waga netto:** minimum 8g. Waga netto produktu powinna być zgodna z deklaracją producenta.

**Wymiary saszetki:** minimum 6,5x7,5 cm

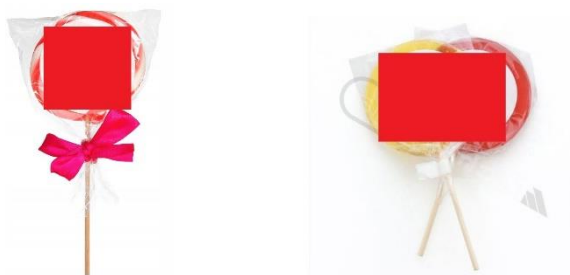
Saszetka powinna zabezpieczać produkt przed zniszczeniem i zanieczyszczeniem, powinna być czyste, bez obcych zapachów i uszkodzeń mechanicznych. Nie dopuszcza się stosowania saszetki zastępczej oraz umieszczania reklam na saszetkach.

**Liczba:** 100 sztuk na każde wydarzenie

**Pakowanie:** 2 kartony zbiorcze (po 50 sztuk) z etykietą zawierającą opis tj.: skład, alergeny, miesiąc, rok produkcji, datę przydatności do spożycia oraz łączną liczbę sztuk w kartonie.

**Przydatność do spożycia:** minimum 5 miesięcy od daty wyprodukowania.

Przykład graficzny (nie stanowi obligatoryjnego wzoru):



2. Wypiekane ciasteczka z napisem z lukru: **20 lat Funduszy Europejskich na Mazowszu**, pakowane pojedynczo w woreczek celofanowy z kokardką w dowolnym kolorze. Ciastka powinny być wyprodukowane ręcznie, bez glutenu, bez laktozy, bez konserwantów i bez produktów pochodzenia zwierzęcego. Woreczek celofanowy powinien zabezpieczać produkt przed zniszczeniem i zanieczyszczeniem, powinien być czysty, bez obcych zapachów i uszkodzeń mechanicznych. Nie dopuszcza się stosowania woreczka zastępczego oraz umieszczania reklam na nim.

**Rozmiar ciastka:** średnica minimum 8 cm

**Waga netto:** minimum 50g. Waga netto produktu powinna być zgodna z deklaracją producenta.

**Liczba:** 100 sztuk na każde wydarzenie

**Pakowanie:** 2 kartony zbiorcze (po 50 sztuk) z etykietą zawierającą opis tj.: skład, alergeny, miesiąc, rok produkcji, datę przydatności do spożycia oraz łączną liczbę sztuk w kartonie.

Przydatność do spożycia: minimum 5 miesięcy od daty wyprodukowania.

Przykład graficzny (nie stanowi obligatoryjnego wzoru):



## 2. Jabłka

Wykonawca zapewni na każdy wyjazd min. 40 kg jabłek polskiego pochodzenia odmiany deserowej np. ligol, szampion, gala, pink lady itp. Jabłka o białym, słodkim, aromatycznym, soczystym i kruchym miąższu.

Łącznie na wszystkie maksymalnie 8 wyjazdów Wykonawca zapewni min. 320 kg jabłek (po min. 40 kg na jeden wyjazd).

Wykonawca musi zadbać o właściwe pakowanie i transport jabłek na miejsce każdego wydarzenia, tak aby jabłka nie były poobijane.

## 3. Napoje zimne-woda

**Woda gazowana** co najmniej 160 szt., butelkowana (pojemność butelki max. 0,5 l); w tym min. 20 sztuk na każde wydarzenie;

**Woda niegazowana** co najmniej 160 szt., butelkowana (pojemność butelki max. 0,5 l); w tym min. 20 sztuk na każde wydarzenie;

**Przydatność do spożycia:** minimum 10 miesięcy od daty dostarczenia towaru do siedziby MJWPU.

## VII. ATRAKCJE W STREFIE FUNDUSZY EUROPEJSKICH

### 1. Stanowisko z puzzlami wieloformatowymi

Wykonawca zapewni pełne wyposażenie stanowiska tj. 5 zestawów puzzli wielkoformatowych przedstawiających projekty dofinansowane z Funduszy Europejskich w województwie mazowieckim umieszczonych na stelażu składającym się z 4 elementów łączonych śrubami i z regulowaną wysokością.

W ramach zamówienia zestawy 5 puzzli wielkoformatowych będą wyprodukowane i dostarczone przez Wykonawcę zgodnie z indywidualnymi projektami graficznymi przekazanymi przez Zamawiającego.

Maksymalnie w ciągu 5 dni kalendarzowych po podpisaniu umowy Zamawiający przekaże Wykonawcy 5 odrębnych projektów graficznych drogą mailową. Zadaniem Wykonawcy będzie m.in.: dostosowanie projektów graficznych do standardów produkcyjnych i przygotowanie materiałów do akceptacji Zamawiającego. Po jej uzyskaniu Wykonawca wyprodukuje puzzle i dostarczy je na każde wydarzenie.

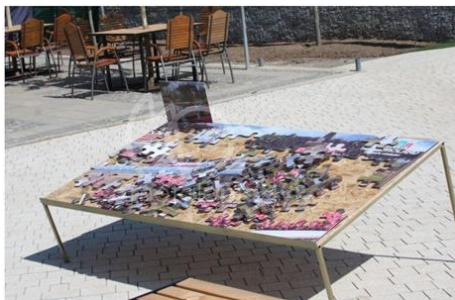
Specyfikacja puzzli wielkoformatowych:

- **Format:** 100 cm x 150 cm
- **Ilość:** 5 zestawów (5 różnych projektów graficznych) na które składać się będzie 5 plansz puzzli oraz elementy w ilości: minimum 24 a maksimum 30
- **Materiał** z którego wykonane zostaną puzzle jak i plansze na mają być trwałe, odporny na zabrudzenie i zniszczenie.
- **Grubość:** minimum 5 mm maksimum 10 mm
- **Nadruk:** pełen kolor 4+0
- Zbiorcze opakowanie dla każdego zestawu puzzli umożliwiające transport
- **Tablica PCV** do układania puzzli. **Stelaż** do układania puzzli wielkoformatowych składający się z 4 elementów łącznymi śrubami i regulowaną wysokością od 100 cm do 120 cm (co 5 cm)

Za prowadzenie tej atrakcji musi być odpowiedzialna wykwalifikowana i doświadczona osoba.

**Czas trwania atrakcji min. 3 godziny podczas każdego wydarzenia.**

Przykład graficzny (nie stanowi obligatoryjnego wzoru):



## 2. Stanowisko z malowaniem twarzy oraz „tatuaż” dla dzieci

Wykonawca zapewni pełne wyposażenie stanowiska tj. minimalnie: stolik, min. 2 krzesła, farby (z atestem, testowane dermatologicznie, bezpieczne dla skóry dzieci), pędzelki i inne narzędzia niezbędne do malowania, chusteczki, album z wyborem wzorów (min. 50 przykładowych szablonów z czego min. 15 związanych z Unią Europejską np. gwiazdki, napis UE, flaga UE itp.).

Za prowadzenie tej atrakcji musi być odpowiedzialna wykwalifikowana i doświadczona osoba.

**Czas trwania atrakcji min. 3 godziny podczas każdego wydarzenia.**

Meble zapewnione na stanowisko z malowaniem twarzy oraz „tataży” dla dzieci muszą pasować do wyżej opisanego wyposażenia stoiska Zamawiającego i podlegają jego akceptacji. Wykonawca przekaże Zamawiającemu propozycje mebli, a Zamawiający dokona wyboru lub jeżeli proponowane meble nie będą pasowały do pozostałej aranżacji poprosi o zmianę na inne.

### 3. Nauka robienia kotylionu z flagą Unii Europejskiej

Wykonawca zapewni atrakcję polegającą na nauce robienia kotylionów samodzielnie przez uczestnika wydarzenia.

Specyfikacja kotylionu:

**Materiał:** atłasowe tasiemki lub wstążka satynowa

**Kolor tasiemki/wstążki:** niebieski i żółty

**Wymiary:** Wielkość całkowita pojedynczego kotylionu 85 mm x 170 mm, z metalową przypinką o średnicy 56 mm z flagą Unii Europejskiej. Kotylion zapinany do ubrania za pomocą agrafki do ubrania.

**Ilość:** Na każde wydarzenie Wykonawca zapewni 100 sztuk wraz z niezbędnymi przyborami do samodzielnego wykonania przez uczestnika wydarzenia.

**Dodatkowo Wykonawca zapewni na każde wydarzenie 100 gotowych kotylionów pakowanych po 25 sztuk w kartonie z etykietą informującą o nazwie produktu i ilości.**

Za prowadzenie tej atrakcji musi być odpowiedzialna wykwalifikowana i doświadczona osoba.

**Czas trwania atrakcji min. 3 godziny podczas każdego wydarzenia.**

*Przykład graficzny (nie stanowi obligatoryjnego wzoru):*



Wykonawca zapewni również na wszystkie wydarzenia łącznie 1000 sztuk metalowych przypinek z flagami Polski i Unii Europejskiej, minimum po 200 sztuk na każde wydarzenie. Zamawiający może zwiększyć ilość sztuk na każde wydarzenie. Informacja o zwiększonej ilości zostanie przekazana mailowo na minimum 7 dni kalendarzowych przed wydarzeniem.

**Rozmiar:** 20x15 mm

**Tworzywo:** przypinka metalowa zakończona nakładką zaciskającą typu butterfly

**Trwałość wykonania:** powierzchnia emaliowana i pokryta żywicą

**Opakowanie:** 5 kartonów zbiorczych (po 200 sztuk) z etykietą zawierającą nazwę produktu i ilość.

Przykład graficzny (nie stanowi obligatoryjnego wzoru):



Meble zapewnione na stanowisko z nauki robienia kotyliou z flagą Unii Europejskiej muszą pasować do wyżej opisanego wyposażenia stoiska Zamawiającego i podlegają jego akceptacji. Wykonawca przekaże Zamawiającemu propozycje mebli, a Zamawiający dokona wyboru lub jeżeli proponowane meble nie będą pasowały do pozostałej aranżacji poprosi o zmianę na inne.

#### 4. Kącik plastyczny

Wykonawca zorganizuje stanowisko z kąciem plastycznym na który będą składać się z kolorowanki dla dzieci tj. kartki formatu A4 z kolorowanymi z motywami Unii Europejskiej (min. 100 szt. na każde wydarzenie), kolorowe kredki i flamastry (minimum 50 szt. kredek i 50 szt. flamastrów) i temperówka oraz materiały plastyczne, które umożliwią uczestnikom takie zadania jak dekoracje pieczętkami (minimum 20 różnych

pieczętek i 200 szt. białego papieru A4), robienie origami z motywami Unii Europejskiej (minimum 200 szt. kolorowego papieru) oraz lepienie z plasteliny (minimum 20 szt.), modeliny (minimum 20 szt.) .

W ramach stanowiska zapewni 2 stoły i 8 krzesełek (dla dzieci), oraz 2 osoby do obsługi tego stanowiska- tj. animatorów zachęcających do aktywności i prowadzących i pokazujących jak zrobić origami nadzorujących stoisko, uzupełniających na bieżąco materiały plastyczne, dbających o czystość i porządek oraz o to aby wszystkie kredki były zatemperowane.

Za prowadzenie tej atrakcji muszą być odpowiedzialne, wykwalifikowane i doświadczone 2 osoby.

**Czas trwania atrakcji: przez cały czas każdego wydarzenia.**

Meble zapewnione na stanowisko z kąciem plastycznym muszą pasować do wyżej opisanego wyposażenia stoiska Zamawiającego i podlegają jego akceptacji. Wykonawca przekaże Zamawiającemu propozycje mebli, a Zamawiający dokona wyboru lub jeżeli proponowane meble nie będą pasowały do pozostałej aranżacji poprosi o zmianę na inne.

#### 5. EnergoRowery



Wykonawca zapewni zestaw składający się z minimum 2 szt. energoroweruów stacjonarnych z torem wyścigowym. tor samochodowy 4 liniowy zasilany jest przez energorowery, tj. auta zasilane będą za pomocą EnergoRowerów, tak aby szybkość i technika pedałowania miała bezpośrednie przełożenie na prędkość i styl jazdy samochodzików na torze.

W ramach zamówienia Wykonawca zapewni minimalnie:

- 2 EnergoRowery (trenażery i rowery), o kołach o średnicy 24 cale (rozmiar uniwersalny, zarówno dla dzieci, młodzieży jak i dorosłych);
- tor samochodowy 2 liniowy o wymiarach: dł. 2,3 m, szer. 1,8 m (+/- 30 cm);
- elektroniczny licznik okrążeń, sekcja zasilania;
- 2 auta i min. 4 auta zapasowe, min. 6 zapasowych szczotek;
- 2 kable zasilające i min. 2 kable zapasowe;
- pobocza i bandy;
- obrus (osłaniający blat i fronty stołów) z indywidualnym projektem graficznym;
- 4 stoły;
- 2 pit stopy, 1 trybunka;
- 2 budynki na makietę (projektowane indywidualnie).

W ramach zamówienia elementy wymagające indywidualnych projektów będą wyprodukowane i dostarczone przez Wykonawcę zgodnie z indywidualnymi projektami przekazanymi przez Zamawiającego. W tym celu Wykonawca maksymalnie 3 dni kalendarzowe od podpisania umowy prześle mailowo do Zamawiającego projekty z wymiarami stołów oraz budynków. Zamawiający na ich podstawie przygotuje i przekaże Wykonawcy projekty graficzne tych elementów. Na ich podstawie Wykonawca wyprodukuje te elementy.

Wykonawca zapewni na każdą z imprez obsługę techniczną odpowiedzialną za przygotowanie, podłączenie oraz sprawne funkcjonowanie toru wraz z rowerami przez cały czas trwania każdego urządzenia.

Za prowadzenie tej atrakcji musi być odpowiedzialna wykwalifikowana i doświadczona osoba.

**Czas trwania atrakcji min. 3 godziny podczas każdego wydarzenia.**

*Przykład graficzny (nie stanowi obligatoryjnego wzoru):*



## 6. Fotobudka 360°

Wykonawca zapewni fotobudkę 360°, która będzie rejestrować krótkie filmy oraz zapętlać je (efekt bumerangu); każdy film musi być opatrzone nakładką/ grafiką przygotowaną przez Zamawiającego i przekazaną Wykonawcy po podpisaniu umowy (nie później niż 5 dni kalendarzowych po podpisaniu umowy).

Zapewniona fotobudka musi posiadać możliwość tworzenia płynnych szerokokątnych filmów klipów w Slow Motion i z efektem Bullet Time/Freeze Motion.

Wykonawca musi zapewnić oprogramowanie, które będzie pozwalało m.in. na wyświetlanie wideo 360 stopni w proporcjach odpowiednich do bezpośredniej publikacji w mediach społecznościowych, a także udostępnianie nagranych filmów uczestnikom za pośrednictwem poczty elektronicznej, mediów społecznościowych i pamięci w chmurze. Oprogramowanie musi obsługiwać urządzenia z najpopularniejszymi systemami tj. minimalnie: Windows, iOS i Android.

Wykonawca jest zobowiązany do przekazania nagrania każdej osobie nagrywającej się na fotobudce niezwłocznie po wykonaniu nagrania, np. za pośrednictwem poczty e-mail lub/i kodu QR lub w inny sposób umożliwiający szybkie i sprawne przesłanie wersji elektronicznej nagrania.

Wydajność urządzenia musi być nie mniejsza niż 10 filmików na godzinę.

Fotobudka musi posiadać bezprzewodowe uruchomienie.

Wykonawca będzie w całości odpowiadał za realizację tej atrakcji, w tym za płynne i bezawaryjne działanie urządzenia, dlatego ramach zamówienia zapewni m.in.:

a) obsługę osobową – animatora zachęcającego do skorzystania z atrakcji i obsługującego urządzenie

b) właściwe łącze internetowe

c) komputer/smartfon do obsługi urządzenia oraz rejestrowania nagrań

d) kompletny zestaw fotobudki obejmujący:

- okrągły podest/ platforma (100-110 cm średnicy) z brandingiem

- regulowane ramię obrotowe wraz z uchwytami do aparatu oraz tabletu (jako podgląd dla uczestników) - urządzenie do regulacji kąta nachylenia ramienia

- oświetlenie (profesjonalny ring oświetleniowy z regulacją światła)

- silnik,

e) gadżety do przebrania np. okulary, kapelusze, peruki z motywami/ kolorami flagi Unii Europejskiej

**Czas trwania atrakcji min. 3 godziny podczas każdego wydarzenia.**

Przykład graficzny – nie stanowi obligatoryjnego wzoru:



## 7. Popcorn

Wykonawca zapewni na wyjazd atrakcję polegającą na produkcji i wydawaniu porcji ciepłego, świeżo przygotowanego popcornu. Wykonawca jest odpowiedzialny za zapewnienie maszyny do robienia popcornu wraz z doświadczoną obsługą osobową stanowiska.

Maszyna musi posiadać wszystkie potrzebne atesty i zezwolenia.

Dane techniczne urządzenia:

- misa do prażenia kukurydzy wykonana ze stali nierdzewnej, szyby hartowane
- wydajność (+/- 10 %) 200 porcji na godzinę
- zasilanie: 230V (0,1kW)
- przystosowane do użytku na zewnątrz
- budowa pozwalająca na samodzielne funkcjonowanie, tj. bez potrzeby stawiania urządzenia na dodatkowym stoliku, Zamawiający dopuszcza urządzenia w formie wózka z popcornem.

Zamawiający wymaga, aby zapewnione urządzenie działało na prąd i było w pełni funkcjonalne w warunkach plenerowych.

W ramach realizacji stoiska Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia wszelkich niezbędnych elementów, w tym minimalnie:

1. Surowców (ziarno - certyfikowane, wyselekcjonowane, bez modyfikacji genetycznych - GMO, olej o wysokim punkcie dymienia, sól porcjowana w saszetki po 1 g);
2. Opakowania (kartonowe pudełka – papier i farby dopuszczone do kontaktu z żywnością) zgodne z key visual przekazanym przez Zamawiającego. Pojemność: 0,75 l (ok. 20 g popcornu), wymiary: 87/70x87/70x125mm  
Liczba: 5000 szt.;
3. Prądu oraz przyłączy niezbędnych do działania urządzenia;
4. Obsługi osobowej, tj. osoby do obsługi urządzenia - robienia popcornu i wydawania gotowych porcji uczestnikom wydarzenia. Osoba obsługująca urządzenie, która będzie miała bezpośredni kontakt z żywnością musi mieć aktualne orzeczenie lekarskie dla celów sanitarno-epidemiologicznych. Zamawiający zastrzega sobie prawo do sprawdzenia orzeczeń każdorazowo przed realizacją usługi. W przypadku, gdy którakolwiek z tych osób nie będzie miała aktualnego orzeczenia nie może pracować przy realizacji umowy, a Wykonawca musi zapewnić inną osobę w jej miejsce w ciągu godziny od stwierdzenia tego faktu.

Na każdym z wyjazdów Wykonawca zapewni wydawanie popcornu przez min. **3 godziny podczas każdego wydarzenia.**

Każdorazowo Zamawiający w porozumieniu z Wykonawcą ustali dokładne godziny funkcjonowania stoiska z popcornem. Zamawiający zastrzega sobie prawo do określenia godzin funkcjonowania stoiska z popcornem.

Przykład graficzny (nie stanowi obligatoryjnego wzoru):



## 8. Strefa multimedialna

Wykonawca zapewni na każde wydarzenie atrakcję w postaci „Strefy multimedialnej” polegającej na zapewnieniu:

1. 2 sztuki telewizorów minimum 85 cali, matryca LED/OLED/QLED, min. częstotliwość odświeżania obrazu 100 Hz, rozdzielczość, format UHD/4k UHD. Złącze HDMI 2.1 minimum 1, złącze HDMI 2.0 minimum 1, złącze USB minimum 1. Inne niezbędne komponenty do obsługi i działania ww. telewizorów np. kable zasilające czy piloty + baterie, przedłużacze.
2. 2 stojaki do zamontowania telewizorów o minimalnej przekątnej 85cali.

Przykład graficzny (nie stanowi obligatoryjnego wzoru)



3. 3 kompletne zestawy przenośnej/stacjonarnej (2w1) konsoli do gier (odczepiane/doczepiane – 2w1- kontrolery po obu stronach konsoli), którą można podłączyć do telewizora, w tym zestaw zapasowy. Konsola musi posiadać wbudowany wyświetlacz typu OLED. Konsola musi dawać możliwość

uruchomienia na niej różnego rodzaju gier sportowych z wykorzystaniem odczepianych/doczepianych kontrolerów oraz zapewniać rozgrywkę dla min. 2 osób jednocześnie na jednej konsoli (dzielony ekran). Jeden zestaw musi zawierać min.: 2x doczepiane/odczepiane kontroler, stację dokującą, 2x pasek na rękę doczepiany lub zintegrowany z kontrolerami, uchwyt na kontrolery, zasilacz/ladowarkę, kabel HDMI (minimum 1,5 m). Dodatkowo dwie pary kontrolerów (czyli 4 kontrolery, 4x pasek na rękę).

Uwaga: Wykonawca przedstawi do wyboru i akceptacji Zamawiającego propozycje konsol (spełniających ww. kryteria), maksymalnie do 10 dni roboczych po zawarciu umowy.

Przykład graficzny (nie stanowi obligatoryjnego wzoru)



4. Dodatkowo na każdej z konsol musi być zainstalowana i skonfigurowana gra (lub gry) sportowa wykorzystująca doczepiane/oczepiane kontrolery (może być w wersji cyfrowej lub na odpowiednich dla danego typu konsoli oryginalnych nośnikach). Przedmiotowa gra musi zawierać minimum 6 dyscyplin sportowych do wyboru i zapewniać rozgrywkę dla min. 2 osób jednocześnie na jednej konsoli (dzielony ekran)

Przykład graficzny (nie stanowi obligatoryjnego wzoru)



5. Wykonawca zobowiązany jest do wcześniejszego podłączenia, skonfigurowania i przetestowania całego sprzętu aby był on w pełni sprawny i gotowy do użycia od początku trwania wydarzenia.
6. Wszystkie konsole przenośne/stacjonarne oraz kontrolery muszą być w pełni naładowane przed rozpoczęciem wydarzenia.
7. Wykonawca zapewni minimum jednego doświadczonego pracownika/animatora do obsługi „Strefy multimedialnej” odpowiedzialnego m.in. za obsługę i prawidłowe działanie ww. sprzętu elektronicznego znajdującego się w Strefie od rozpoczęcia do zakończenia wydarzenia.
8. **Czas trwania atrakcji min. 3 godziny podczas każdego wydarzenia.**

## VIII. TRANSPORT

1. W ramach zamówienia Wykonawca zapewnia dowóz obsługi, sprzętu i wszystkich materiałów koniecznych do przeprowadzenia zamówienia w tym przede wszystkim materiałów informacyjno-promocyjnych, wystawienniczych itp.
2. Wszystkie wyjazdy trwać będą nie mniej niż 8 i nie więcej jak 12 godzin (licząc czas pracy pracowników Zamawiającego - tj. od momentu rozpoczęcia podróży do miejsca realizacji do momentu powrotu, a nie czas montażu, funkcjonowania i demontażu stoiska oraz czas transportów elementów stoiska) przy założeniu, że zakończą się nie później niż o godz. 20:00.
3. Wykonujący usługę transportową Wykonawca musi posiadać licencję na krajowy przewóz osób oraz wymagane prawem ubezpieczenia.
4. Podczas każdego wyjazdu na wydarzenie ze strony Zamawiającego przewidziany jest udział minimum 1, maksymalnie 4 osób. Wykonawca każdorazowo minimum 5 dni kalendarzowych przed terminem każdego wyjazdu będzie informowany skąd (teren województwa mazowieckiego) ma odebrać pasażerów – pracowników MJWPU. Wykonawca znając miejsce/miejsca odbioru pasażerów oraz docelowe miejsce podróży poda Zamawiającemu godzinę wyjazdu, zapewniając właściwy czas na punktualne dotarcie na miejsce realizacji wydarzenia (tj. w przypadku transportu sprzętu godzina pojawienia się w miejscu realizacji musi zakładać czas rozstawienia namiotu oraz innych elementów stoiska, tak aby podczas rozpoczęcia wydarzenia stoisko Zamawiającego było gotowe, a transport osób musi być zaplanowany tak, aby przedstawiciele Zamawiającego byli na miejscu realizacji nie później niż 1 godzinę przed godziną rozpoczęcia wydarzenia).

Pojazd przeznaczony do transportu osób – przedstawicieli MJWPU musi posiadać:

- a. miejsca siedzące dla maksymalnie 4 pasażerów;
- b. miejsce bagażowe na ew. przewóz dodatkowych elementów wyposażenia stoiska, materiałów informacyjno-promocyjnych, wystawienniczych itp.;
- c. w wypadku awarii pojazdu Wykonawca ma obowiązek w ciągu maksymalnie 1 godziny podstawić pojazd zastępczy spełniający wszystkie opisane w OPZ wymagania.

Ponadto, Wykonawca zapewni pojazd do transportu wszystkich elementów składających się na wyposażenie stoiska Zamawiającego musi posiadać:

- a. miejsce bagażowe, którego pojemność zagwarantuje przewóz zabudowy oraz pełnego wyposażenia stoiska (Zamawiający dopuszcza wykorzystanie do tego transportu dwóch odrębnych pojazdów);
- b. w wypadku awarii pojazdu Wykonawca ma obowiązek w ciągu maksymalnie 1 godziny podstawić pojazd zastępczy spełniający powyższe wymagania.

## **IX. INNE OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

1. Czyszczenie namiotów.
2. Projekty wszystkich materiałów muszą uwzględniać wymagania z zakresu informacji i promocji dot. projektów współfinansowanych z funduszy europejskich, tj. zawierać:



- a. znak FE, UE (wersja edytowalna do pobrania pod linkiem):

<https://funduszeudlamazowska.eu/zasady-oznaczania-projektow-fundusze-europejskie-dla-mazowska-2021-2027/>



Fundusze Europejskie  
dla Mazowsza



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



**Mazowsze.**  
serce Polski