

UMOWA NR/MJWPU/...../2024/Z/WZP.331-...../24.U.WI

Zawarta w dniu pomiędzy Województwem Mazowieckim, z siedzibą w Warszawie (03–719 Warszawa) przy ul. Jagiellońska 26, NIP 1132453940 (zwanym dalej Nabywcą), w imieniu którego działa **Mazowiecka Jednostka Wdrażania Programów Unijnych**, z siedzibą w Warszawie (00–189 Warszawa) przy ul. Inflanckiej 4 (zwana dalej „Zamawiającym”), reprezentowanym przez Panią Ilonę Soję-Kozłowską – p.o. Dyrektora Mazowieckiej Jednostki Wdrażania Programów Unijnych,

a

firmą

zwaną dalej „Wykonawcą”.

Strony zawierają niniejszą umowę, zwaną dalej „Umową” w ramach zamówienia publicznego prowadzonego bez stosowania ustawy na podstawie art. 2 ust.1 pkt 1 w zw. z art. 30 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. (Dz. U. z 2023 r., poz. 1605, z późn. zm.).

§ 1.

Przedmiot Umowy

Przedmiot Umowy jest wykonanie dwóch przeglądów okresowych (rocznego i półrocznego) Stałych Urządzeń Gaśniczych (dalej „SUG”) w serwerowni Mazowieckiej Jednostki Wdrażania Programów Unijnych, zgodnie z zaleceniami producenta urządzeń, o których mowa w Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy.

§ 2.

Termin realizacji

Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przegląd Roczny SUG w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia podpisania Umowy. Przegląd Półroczny zostanie wykonany przez Wykonawcę w terminie 30 dni kalendarzowych liczonych po upływie 6 miesięcy od daty wykonania Przeglądu Roczного.

§ 3.

Cena

1. Wynagrodzenie z tytułu realizacji przedmiotu Umowy zostało określone zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy z dnia r. na łączną kwotę bruttozł (słownie:).
2. Za wykonanie Przeglądu Roczного wynagrodzenie wynosizł (słownie:).
3. Za wykonanie Przeglądu Półrocznego wynagrodzenie wynosizł (słownie:),
4. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty realizacji przedmiotu Umowy.

§ 4.

Rozliczenie usługi

1. Po wykonaniu Przeglądu Roczного i Przeglądu Półrocznego, zostanie sporządzony protokół odbioru podpisany przez upoważnionych przedstawicieli obu Stron.

2. Ze strony Zamawiającego osobami upoważnionymi do podpisania protokołu odbioru są:

§ 5.

Wynagrodzenie

1. Zamawiający dokona zapłaty należności przelewem na konto Wykonawcy w terminie 20 dni kalendarzowych od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
2. Wykonawca wystawi faktury po otrzymaniu podpisanego protokołu odbioru, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że zapłatę za faktury należy dokonać na konto wskazane na prawidłowo wystawionej fakturze.
4. Za datę dokonania płatności Strony będą uważały datę przekazania przez Zamawiającego polecenia do banku prowadzącego jego rachunek.
5. Faktury należy wystawić na Województwo Mazowieckie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, NIP: 1132453940. Odbiorcą faktury będzie Mazowiecka Jednostka Wdrażania Programów Unijnych, ul. Inflancka 4, 00-189 Warszawa.
6. Faktury należy wysłać na adres siedziby Mazowieckiej Jednostki Wdrażania Programów Unijnych, ul. Inflancka 4, 00-189 Warszawa lub drogą elektroniczną na adres faktury@mazowia.eu , w terminie pięciu dni kalendarzowych od podpisania protokołu odbioru.

§ 6.

Postanowienia w zakresie podwykonawstwa

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom tylko w zakresie wskazanym w ofercie.
2. W przypadku naruszenia postanowień ust. 1, Zamawiający może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym.
3. Za działania lub zaniechania podmiotów, którym Wykonawca powierzył wykonanie części zamówienia Wykonawca odpowiada jak za własne.

§ 7.

Sposób porozumiewania się Stron

1. Do współpracy w sprawach związanych w realizacją Umowy upoważnione są na stępujące osoby:
 - 1) ze strony Zamawiającego:
-
 - 2) ze strony Wykonawcy:
-
2. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1, następuje poprzez pisemne lub drogą elektroniczną, powiadomienie drugiej Strony i nie stanowi zmiany treści Umowy.
3. Osoba/y określona w ust. 1 pkt 1 powyżej nie posiada/ą pełnomocnictw/a do podejmowania decyzji niosących skutki finansowe dla Zamawiającego.

§ 8.

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% ceny określonej, w § 3 ust. 1 jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpi z winy leżącej po stronie Wykonawcy.
2. Za niewykonanie przedmiotu Umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% ceny określonej w § 3 ust. 1 Umowy.

3. Za każdy dzień zwłoki w realizacji umowy w stosunku do terminu, o którym mowa w § 2 Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 30,00 zł brutto.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z wynagrodzenia określonego § 3 ust. 1 Umowy. Jeżeli potrącenie nie będzie możliwe Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kar umownych w terminie 7 dni od otrzymania wezwania.
6. Strony zastrzegają możliwość dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość ww. kar umownych.
7. Łączna wysokość kar umownych która może być nałożona na Wykonawcę nie może przekroczyć 20 % ceny określonej w § 3 ust. 1 Umowy.

§ 9.

Przetwarzanie danych osobowych

Dane osobowe reprezentantów Strony oraz osób wskazanych do kontaktu, zawarte w niniejszej Umowie, będą przetwarzane przez drugą Stronę jako administratora danych osobowych wyłącznie w celu koordynowania i realizacji ustaleń wynikających z niniejszej Umowy oraz w celu realizacji uprawnień i obowiązków wynikających z przepisów prawa, Każda ze Stron zobowiązuje się we własnym zakresie wykonać obowiązek informacyjny w powyższym zakresie zgodnie z RODO.

§ 10.

Postanowienia końcowe

1. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania przez obie strony.
2. W przypadku okoliczności wymienionych w art. 456 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości o okolicznościach wymienionych w tym przepisie.
3. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. W przypadku zaistnienia sporu na tle realizacji przedmiotowej Umowy właściwym sądem będzie sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
5. Załącznikami stanowiącymi integralną część Umowy są:
 - 1) Opis Przedmiotu Zamówienia;
 - 2) Oferta cenowa Wykonawcy z dnia r.;
 - 3) Klauzula informacyjna dla przedstawiciela Wykonawcy i osoby kontaktowej;
6. Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego trzy dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
7. Wykonawca nie może dokonać cesji zobowiązań finansowych wynikających z niniejszej umowy na rzecz osoby trzeciej bez pisemnej zgody Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: