WKR.1215-75/24

**PROJEKT UMOWY NA REALIZACJĘ USŁUGI SZKOLENIOWEJ**

**nr ………….**

zawarta w dniu …………….………….… w Warszawie, pomiędzy Województwem Mazowieckim, z siedzibą w Warszawie (03-719) przy ul. Jagiellońskiej 26, NIP: 1132453940 (zwanym Nabywcą), w imieniu którego działa Mazowiecka Jednostka Wdrażania Programów Unijnych, z siedzibą w Warszawie (00-189), przy ul. Inflanckiej 4 (zwana dalej „Zamawiającym” albo „MJWPU”), reprezentowanym przez

Panią Iloną Soję-Kozłowską – p.o. Dyrektora Mazowieckiej Jednostki Wdrażania Programów Unijnych

a

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………. zwanym dalej „Wykonawcą”

łącznie zaś „Stronami”, o następującej treści:

*Strony zawierają niniejszą umowę (zwaną dalej „Umową”) bez stosowania ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo Zamówień Publicznych w* zw. z art. 2 ust. 1 pkt 1 (Dz.U. z 2023 r. poz 1605 z późn. zm.) z zagwarantowaniem przejrzystości, równego traktowania i konkurencji

**§ 1.**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zorganizowanie kompleksowej obsługi i przeprowadzenie 2-dniowego szkolenia wyjazdowego, wraz z noclegiem i transportem dla kadry kierowniczej
i zarządzającej Mazowieckiej Jednostki Wdrażania Programów Unijnych szkolenia dla Pracowników Mazowieckiej Jednostki Wdrażania Programów Unijnych z zakresu: „**Pierwsza pomoc i ratownictwo” z elementami warsztatów teambuildingowych.**
2. Opis Przedmiotu Zamówienia („OPZ”) stanowi załącznik Nr 1 do Umowy.
3. Szkolenie określone w ust. 1 powyżej odbędzie się w …………………., w terminie: **23-24.09.2024r.** Szkolenie będzie przeprowadzone przez osoby wskazane w Ofercie Wykonawcy („Oferta”), stanowiącej załącznik Nr 2 do Umowy.
4. W przypadkach uzasadnionych okolicznościami, które uniemożliwiłyby przeprowadzenie szkolenia w terminie wskazanym w ust. 3 powyżej, Wykonawca zapewni przeprowadzenie szkolenia w innym ustalonym z Zamawiającym terminie. Zamawiający może nie wyrazić zgody na zaminę terminu, w przypadku, jeżeli zmiana terminu realizacji szkoleniań wpłynie znacząco negatywnie na realizację celów MJWPU.
5. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany osób, które będą w imieniu Wykonawcy realizować zamówienie i były wskazane w Ofercie Wykonawcy, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy. Warunkiem takiej zmiany jest wystąpienie okoliczności lub zdarzenia losowego uniemożliwiającego osobie wskazanej przez Wykonawcę, wykonywanie czynności wynikających z Umowy lub utraty uprawnień do wykonywania takich czynności przez tą osobę (jeżeli dotyczy), czego Strony nie mogły przewidzieć wcześniej. W takiej sytuacji Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić Zamawiającego o konieczności zmiany osoby. Powiadomienie o konieczności zmiany osoby musi mieć formę pisemną lub e-mailową zawierającą minimalnie: imię i nazwisko, pełnioną rolę/funkcję oraz przyczynę braku możliwości realizacji zadań przez daną osobę. Wraz z powyższą informacją Wykonawca zobowiązany jest zaproponować co najmniej jedną inną osobę, która będzie realizowała zadania związane z przeprowadzeniem szkolenia w zastępstwie oraz powiadomić Zamawiającego o posiadanych kwalifikacjach i doświadczeniu nowej osoby. W przypadku dokonania takiej zmiany, nowa osoba musi posiadać wiedzę, umiejętności, doświadczenie nie gorsze niż osoby wskazane w Ofercie. Poprzez stwierdzenie, że „nowa osoba musi posiadać wiedzę, umiejętności, doświadczenie nie gorsze” Zamawiający rozumie osoby, które w przyjętych kryteriach wyboru otrzymałby nie mniej punktów niż osoby wskazane przez Wykonawcę w treści Oferty. W przypadku braku akceptacji zaproponowanej kandydatury przez Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia kolejnych kandydatur (w terminie 3 dni kalendarzowych), aż do uzyskania akceptacji Zamawiającego tak, aby zadanie było realizowane wyłącznie przez osoby spełniające wszystkie wymagania Zamawiającego oraz w liczbie opisanej w OPZ. Powyższa zmiana nie będzie powodować zwiększenia ceny za realizację przedmiotu Umowy, nie może również wpłynąć na termin i jakość realizowanych usług.
6. Szkolenie zostanie zrealizowane zgodnie z programem, stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej Umowy.
7. W szkoleniu weźmie udział łącznie około 65 pracowników Zamawiającego. Liczba osób uczestniczących w szkoleniu zostanie podana w sposób określony w §3 ust.2.
8. Po zrealizowaniu szkolenia zostanie sporządzony i podpisany przez Strony protokoł odbioru.
9. Do podpisania protokołu odbioru ze strony Zamawiajacego wyznaczona/y zostaje ……………… Zmiana osoby, o której mowa w zdaniu poprzedzającym nie wymaga zmiany niniejszej Umowy; zmiana taka może zostać dokonana poprzez pisemne oświadczenie złożone Wykonawcy.

**§ 2.**

**OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

Wykonawca zobowiązuję się do terminowego wykonania przedmiotu umowy z najwyższą starannością.

**§3.**

**WYNAGRODZENIE**

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy Wykonawca otrzyma całkowite wynagrodzenie w kwocie nie większej niż …………. brutto (słownie złotych: ………………………. 00/100), z zastrzeżeniem postanowień ust. 2 i 3. Jednostkową wartość brutto za osobę za wykonanie usługi szkoleniowej ustala się w wysokości: …………………. zł (słownie złotych: 00/100).
2. Ostateczna kwota wynagrodzenia Wykonawcy będzie zależeć od rzeczywistej liczby uczestników szkolenia, przez co należy rozumieć liczbę uczestników przesłanych Wykonawcy mailem w formie listy, na 5 dni roboczych przed planowanym terminem szkolenia. Zamawiający zobowiązuje się do oddelegowania na szkolenie minimum 55 osób. Cena określona w ust. 1 obejmuje wykonanie wszystkich czynności związanych z realizacją przedmiotu Umowy.
3. Szkolenie finansowane jest w całości (100% kosztów) ze środków publicznych i służy podniesieniu kwalifikacji zawodowych uczestników szkolenia.
4. Wynagrodzenie będzie płatne po wykonaniu szkolenia, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury w terminie 14 dni od otrzymania jej przez Zamawiającego.
5. Za datę płatności strony uznają dzień złożenia przelewu w banku Zamawiającego.
6. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury bez podpisu Zamawiającego.
7. Faktura zostanie wystawiona po podpisaniu protokołu odbioru, o którym mowa w § 1 ust. 8.
8. Wykonawca zobowiązuje się wystawić fakturę na: Województwo Mazowieckie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, NIP: 1132453940.

Odbiorcą faktury będzie Mazowiecka Jednostka Wdrażania Programów Unijnych ul. Inflancka 4, 00-189 Warszawa, na adres której należy dostarczyć fakturę. Adres do przesyłania faktur drogą elektroniczną: faktury@mazowia.eu.

**§ 4.**

**POWIERZENIE PRZETWARZANIA DANYCH**

1. Zamawiający, oświadcza, że administratorem danych osobowych powierzanych do przetwarzania w związku z realizacją umowy jest Mazowiecka Jednostka Wdrażania Programów Unijnych.
2. Stosownie do treści art. 28 ust. 3 i 4 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) – dalej w skrócie „RODO” lub Rozporządzenie, Zamawiający powierza Wykonawcy do przetwarzania dane osobowe uczestników szkolenia dotyczące imienia i nazwiska pracownika oraz nazwy komórki organizacyjnej, w której dany pracownik jest zatrudniony, wyłącznie w celu wykonania umowy, w tym w celu potwierdzenia obecności na szkoleniu oraz w celu wystawienia zaświadczenia o uczestnictwie w szkoleniu.
3. Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe wyłącznie na zasadach, w zakresie i w celu przewidzianych w niniejszym dokumencie, jak również zgodnie z przepisami RODO oraz innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane osobowe zostaną powierzone Wykonawcy przez Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do niewykorzystywania powierzonych danych osobowych do celów innych niż określone w umowie.
5. Wykonawca oświadcza, że znana jest mu treść RODO jak również ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych – co najmniej w zakresie, w jakim jest to związane z przetwarzaniem danych osobowych przez podmiot przetwarzający (procesora), o którym mowa w art. 4 pkt 8 RODO.
6. Mając na uwadze stan wiedzy technicznej, koszt wdrażania oraz charakter, zakres, kontekst i cel przetwarzania danych osobowych przekazanych Wykonawcy przez Zamawiającego oraz ryzyko naruszenia praw lub wolności osób, których dane zostały powierzone, Wykonawca zobowiązuje się podjąć wszelkie odpowiednie środki, w tym środki techniczne i organizacyjne wymagane przez RODO, aby zapewnić odpowiedni stopień bezpieczeństwa odpowiadający wyżej wymienionemu ryzyku. W zakresie przestrzegania tych przepisów Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak administrator danych.
7. Wykonawca zobowiązuje się do zabezpieczenia danych osobowych przed naruszeniem bezpieczeństwa prowadzącym do przypadkowego lub niezgodnego z prawem zniszczenia, utracenia, zmodyfikowania, nieuprawnionego ujawnienia lub nieuprawnionego dostępu do danych. W dniu zawarcia Umowy Zamawiający będzie wymagał uzupełnienia i podpisania przez Wykonawcę załącznika nr 4 do Umowy tj. Opis środków technicznych i organizacyjnych stosowany w celu zapewnienia bezpieczeństwa danych.
8. Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe wyłącznie na udokumentowane polecenie Zamawiającego. Wykonawca może przetwarzać dane osobowe bez polecenia Zamawiającego tylko wtedy, gdy obowiązek taki nakłada na niego prawo Unii Europejskiej lub prawo polskie. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Wykonawca poinformuje Zamawiającego o tym obowiązku prawnym, chyba że prawo zabraniać będzie udzielenia takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
9. Wykonawca bezzwłocznie powiadamia Zamawiającego, jeżeli w jego opinii polecenie wydane przez Zamawiającego narusza przepisy RODO lub obowiązujące przepisy Unii Europejskiej lub prawa polskiego o ochronie danych.
10. Wykonawca oświadcza, że dysponuje zasobami, doświadczeniem, wiedzą fachową i personelem, które umożliwią mu prawidłowe wykonywanie obowiązków związanych z przetwarzaniem powierzonych mu przez Zamawiającego danych osobowych.
11. Wykonawca zobowiąże swych pracowników do należytej staranności w zakresie zachowania w poufności danych osobowych sposobu ich przetwarzania i zabezpieczenia.
12. Wykonawca może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania Umowy i po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego. Podwykonawca, o którym mowa niniejszym ustępie, winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Wykonawcę w niniejszej Umowie.
13. Wykonawca zapewni, że przetwarzanie danych osobowych przez Wykonawcę i jego ewentualnych podwykonawców, będzie się odbywało wyłącznie na terytorium Polski.
14. W każdym przypadku dalszego powierzenia przetwarzania danych osobowych na podstawie ust. 12, Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie przekazać Zamawiającemu informacje o dacie zawarcia umowy dalszego powierzenia przetwarzania danych osobowych, firmie, adresie siedziby podwykonawcy oraz adresie rzeczywistego przetwarzania danych osobowych przez podwykonawcę. W przypadku jakichkolwiek zmian w zakresie wykorzystywanych podwykonawców, miejsca przetwarzania przez nich danych osobowych, ich danych identyfikacyjnych lub kontaktowych, Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie poinformować o nich Zamawiającego.
15. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia aktualnego wykazu innych podmiotów przetwarzających, którym dalej powierzył dane osobowe do przetwarzania na podstawie zgody Zamawiającego.
16. Zamawiający może cofnąć zgodę na dalsze powierzenie przetwarzania danych osobowych podwykonawcom, o których mowa w ust. 12, jeżeli z okoliczności wynika, że przetwarzanie przez nich danych osobowych odbywa się niezgodnie z prawem, niniejszym dokumentem, lub zagraża bezpieczeństwu danych osobowych. W przypadku wycofania zgody, Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie doprowadzić do zaprzestania przetwarzania danych przez podwykonawcę.
17. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za niewywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków ochrony danych. W przypadku gdyby w wyniku działania lub zaniechania podwykonawcy, Zamawiający poniósł szkodę, Wykonawca zobowiązuje się do jej naprawienia.
18. Wykonawca poinformuje niezwłocznie Zamawiającego o wszelkich przypadkach naruszenia tajemnicy danych osobowych lub ich niewłaściwym użyciu (nie później niż w ciągu 24 godzin od chwili wystąpienia któregokolwiek z tych zdarzeń).
19. Zgłoszenie, powinno zostać przekazane co najmniej drogą elektroniczną na następujący adres e-mail: zgloszenieiod@mazowia.eu - jak również powinno zostać przekazane osobie odpowiedzialnej za realizację Umowy ze strony Zamawiającego wskazanej w Umowie, i powinno zawierać informacje niezbędne do zgłoszenia naruszenia ochrony danych osobowych organowi nadzorczemu, o którym mowa w art. 33 RODO. Jeżeli przekazanie tych informacji równocześnie nie jest możliwe, pierwotne zgłoszenie zawiera informacje dostępne w danej chwili, a po uzyskaniu dostępu do dalszych informacji Wykonawca przekazuje je bez zbędnej zwłoki.
20. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych określonych w Umowie, o jakiejkolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Wykonawcy, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania u Wykonawcy tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
21. Zamawiający zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Wykonawcę przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia Umowy oraz wymogi RODO. Strony uzgadniają termin kontroli na 7 dni przed planowaną kontrolą. Wykonawca dokona niezbędnych czynności w celu umożliwienia wykonania tego uprawnienia przez Zamawiającego. Zamawiający lub upoważniony przez niego audytor zewnętrzny ma prawo w szczególności do:

1) wstępu, w godzinach pracy Wykonawcy, za okazaniem imiennego upoważnienia, do pomieszczeń, w których w których są przetwarzane powierzone dane osobowe i przeprowadzenia niezbędnych badań lub innych czynności kontrolnych w celu oceny zgodności przetwarzania danych osobowych z Rozporządzeniem oraz niniejszą umową;

2) żądania złożenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień oraz wzywania i przesłuchiwania pracowników w zakresie niezbędnym do ustalenia stanu faktycznego;

3) wglądu do wszelkich dokumentów i wszelkich danych mających bezpośredni związek z przedmiotem kontroli oraz sporządzania ich kopii;

4) przeprowadzania oględzin urządzeń, nośników oraz systemu informatycznego służącego do przetwarzania danych osobowych.

1. Wykonawca niezwłocznie zawiadamia Zamawiającego o każdym wniosku otrzymanym od osoby, której dane dotyczą. Wykonawca nie odpowiada na taki wniosek samodzielnie, chyba że Zamawiający wyraził na to zgodę.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wspierania i udzielania pomocy Zamawiającemu, w niezbędnym zakresie, przy wywiązywaniu się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane osobowe dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
3. Bez uszczerbku dla przepisów RODO, w przypadku gdy Wykonawca narusza swoje obowiązki wynikające z zapisów Umowy dotyczących przetwarzania danych osobowych, Zamawiający może polecić mu, by zawiesił przetwarzanie danych osobowych do czasu zapewnienia zgodności z zapisami Umowy, lub Umowa ulega rozwiązaniu. Wykonawca niezwłocznie zawiadamia administratora, jeżeli z jakiegoś powodu nie jest w stanie zastosować się do zapisów Umowy dotyczących przetwarzania danych osobowych.
4. Zamawiający jest uprawniony do rozwiązania umowy w zakresie, w jakim dotyczy ona przetwarzania danych osobowych, jeżeli:
5. Zamawiający zawiesił przetwarzanie danych osobowych przez Wykonawcę zgodnie z ust. 24 i jeżeli zgodność z zapisami Umowy nie zostanie przywrócona w rozsądnym terminie;
6. Wykonawca narusza zapisy Umowy dotyczące przetwarzania danych osobowych lub swoje obowiązki wynikające z RODO.
7. Wykonawca ma prawo rozwiązać Umowę w zakresie , w jakim dotyczy ona przetwarzania danych osobowych zgodnie z zapisami Umowy, jeżeli po zawiadomieniu Zamawiającego o tym, że jego polecenie narusza obowiązujące wymogi prawne zgodnie z ust. 9, Zamawiający nalega na wypełnienie polecenia.
8. Wykonawca po zakończeniu lub rozwiązaniu Umowy usunie w sposób trwały i nieodwracalny wszelkie powierzone niniejszą Umową dane osobowe i ich istniejące kopie ze swoich nośników elektronicznych oraz papierowych w terminie 7 dni, chyba że prawo Unii Europejskiej lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych. Usunięcie danych Wykonawca potwierdza protokołem przekazanym do MJWPU. Protokół może być przekazany drogą elektroniczną na adres mailowy: wkrszkolenia@mazowia.eu. Wykonawca zapewnia przestrzeganie wszystkich zapisów umowy do czasu usunięcia danych.
9. Dane osobowe reprezentantów Strony oraz osób wskazanych do kontaktu, zawarte w niniejszej Umowie, będą przetwarzane przez drugą Stronę jako administratora danych osobowych wyłącznie w celu koordynowania i realizacji ustaleń wynikających z niniejszej Umowy oraz w celu realizacji uprawnień i obowiązków wynikających z przepisów prawa. Każda ze Stron zobowiązuje się we własnym zakresie wykonać obowiązek informacyjny w powyższym zakresie zgodnie z przepisami RODO (klauzula informacyjna stanowi załącznik nr 5 do umowy).

**§ 5.**

**POUFNOŚĆ**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności oraz nieprzekazywania osobom trzecim danych, informacji i wiedzy, do których uzyska dostęp w trakcie realizacji przedmiotu Umowy, oraz do dbałości o bezpieczeństwo danych, do których będzie miał dostęp, a także gwarantuje zachowanie poufności przez osoby, przy pomocy których będzie wykonywać Umowę.
2. Wykonawca zobowiązuje się do niewykorzystywania informacji, do których uzyska dostęp w trakcie realizacji Umowy, do innych celów niż wykonywanie czynności wynikających z Umowy, bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej pisemnie pod rygorem nieważności.

**§ 6.**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 zdanie pierwsze za nienależyte wykonanie przedmiotu Umowy przez Wykonawcę.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kary opisanej w ust.2 z należnego mu wynagrodzenia.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 zdanie pierwsze, jeżeli nie wykona przedmiotu Umowy.
5. Zastrzeżenie powyższych kar umownych nie wyłącza możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania na zasadach ogólnych.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
7. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
8. Załącznikami stanowiącymi jej integralną część są:
9. Opis przedmiotu zamówienia
10. Oferta szkolenia
11. Program szkolenia
12. Opis środków technicznych
13. Klauzula informacyjna

Zamawiający: Wykonawca:

**…………………………… ……………………………**