

Plan działania Mazowieckiej Jednostki Wdrażania Programów Unijnych na rzecz poprawy zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami na lata *2025-2026

Na podstawie art. 14 w związku z art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 roku o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2020 r. poz. 1062 z późn. zm.) ustala się plan działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

*Instytucja zmieniła siedzibę w 2023 roku

DIAGNOZA

Działanie	Zalecenia do wdrożenia
Dostępność architektoniczna	<ol style="list-style-type: none">1. Dostosowanie opisów pomieszczeń do potrzeb osób niewidomych i słabowidzących.2. Dostosowanie miejsca obsługi beneficjenta w kancelarii ogólnej do obsługi osób niskorosłych i poruszających się na wózku inwalidzkim.3. Uzupelnienie wymaganego oznakowania na drzwiach wejściowych w OZ Płock oraz OZ Ostrołęka.
Dostępność cyfrowa	<ol style="list-style-type: none">1. Dostosowanie strony internetowej Mazowieckiej Jednostki Wdrażania Programów Unijnych do wymagań ustawy z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (Dz.U z 2019 r. poz. 848)2. Aktualizacja Deklaracji dostępności na stronach administrowanych przez MJWPU tj:<ul style="list-style-type: none">• www.mazowia.eu• www.funduszedlamazowska.eu• www.funduszeuedlamazowska.eu• www.forumrozwojumazowska.eu• www.liderzmian.eu• mewa21.mazowia.eu3. Szkolenia dla pracowników w zakresie dostępności cyfrowej.

<p>Dostępność informacyjno-komunikacyjna</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Umożliwienie osobom z niepełnosprawnością kontaktu z MJWPU 2. Instalacja zdalnego dostępu do usługi tłumacza języka migowego on-line 3. Instalacja urządzenia do obsługi osób słabosłyszących – pętla indukcyjna 4. Stworzenie dedykowanej zakładki pn. „Dostępność” w Biuletynie Informacji Publicznej na pod adresem: bip.mazowia.eu, 5. Zapewnienie możliwości złożenia wniosku o zapewnienie szczególnych potrzeb osób z niepełnosprawnościami wraz z instrukcją złożenia. 6. Zapewnienie na stronie internetowej Mazowieckiej Jednostki Wdrażania Programów Unijnych logicznej, spójnej, przejrzystej i przewidywalnej informacji o zakresie działalności w postaci elektronicznego pliku zawierającego: <ol style="list-style-type: none"> a. tekst odczytywalny maszynowo b. tekst nagrany w polskim języku migowym c. tekst łatwy do czytania 7. Szkolenia dla pracowników MJWPU z zakresu dostępności m.in. informacji na temat różnych rodzajów niepełnosprawności oraz właściwych zachowań w kontakcie z osobami z niepełnosprawnością 8. Weryfikacja aktualizacji w zakresie dostępności cyfrowej/aktualności deklaracji dostępności
---	--

Plan szczegółowy:

Dostępność architektoniczna

Lp.	Element planu	Termin realizacji	Niezbędne działania	Osoba/komórka organizacyjna odpowiedzialna za wdrożenie
1	Wystąpienie do Administratora nieruchomości w OZ Ostrołęka, z prośbą o doklejenie na drzwiach wejściowych dodatkowych pasów ostrzegawczych na wysokości wzroku dziecka/osoby na wózku.	Realizacja w 2025r.	<ul style="list-style-type: none">• Mail do Administratora. Sprawdzenie poprawności wykonania zlecenia.	<ul style="list-style-type: none">• Wydział organizacyjny (WO)
2	Wystąpienie do Administratora nieruchomości w OZ Płock, z prośbą o: <ul style="list-style-type: none">• oklejenie drzwi wejściowych pasami ostrzegawczymi na wysokości wzroku dziecka/osoby na wózku,• zamontowanie numerycznych oznaczeń kondygnacji w widocznym miejscu,• przesłanie procedury ewakuacji, wskazującej w jaki sposób prowadzona jest ewakuacja lub ratowanie osób o szczególnych potrzebach, przebywających na terenie budynku.	Realizacja w 2025r.	<ul style="list-style-type: none">• Mail do Administratora. Sprawdzenie poprawności wykonania zlecenia.	<ul style="list-style-type: none">• Wydział organizacyjny (WO)
3	Zakup lady recepcyjnej posiadającej obniżenie do obsługi osoby na wózku inwalidzkim, niskorostej lub wymagającej obsługi na siedząco. Na chwilę obecną w/w osoby są obsługiwane przy stoliku.	Realizacja w 2025r.	<ul style="list-style-type: none">• Zakup nowej lady recepcyjnej.	<ul style="list-style-type: none">• Wydział organizacyjny (WO)
4	Zakup tabliczek informacyjnych z pismem Braille'a dla pomieszczeń na parterze w budynku B przy ul. Inflanckiej 4 w Warszawie (Mazowiecka Jednostka Wdrażania Programów Unijnych, Kancelaria ogólna, PIFE, toalety, sale konferencyjne, kuchnia)	Realizacja w 2025r.	<ul style="list-style-type: none">• Zakup i montaż tabliczek	<ul style="list-style-type: none">• Wydział organizacyjny (WO)

5	Zakup tabliczek informacyjnych z pismem Braille'a dla pomieszczeń ogólnie dostępnych w oddziałach zamiejscowych (Mazowiecka Jednostka Wdrażania Programów Unijnych - Oddział Zamiejscowy, LPI, toalety, sale konferencyjne, kuchnia)	Realizacja 2025 – 2026r.	<ul style="list-style-type: none">• Zakup i montaż tabliczek	<ul style="list-style-type: none">• Wydział organizacyjny (WO)
---	--	--------------------------	--	--

Dostępność cyfrowa

Lp.	Element planu	Termin realizacji	Niezbędne działania	Osoba/komórka organizacyjna odpowiedzialna za wdrożenie
1	Dostosowanie stron internetowych administrowanych przez MJWPU do wymagań ustawy z dnia 4 kwietnia 2019 roku o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (Dz.U z 2019 r. poz. 848)	Działanie ciągłe	Wyznaczenie osoby lub osób w każdej komórce organizacyjnej, które będą odpowiedzialne za dostosowanie dokumentów elektronicznych do wymagań ustawowych	<ul style="list-style-type: none"> • Wydział Informatyki (WI) • Wydział Informacji i Promocji Funduszy Europejskich (WIPFE)
2	Aktualizacja Deklaracji dostępności na stronach internetowych administrowanych przez MJWPU	Działanie ciągłe	Zgromadzenie i opracowanie niezbędnych materiałów w przedmiotowym zakresie	<ul style="list-style-type: none"> • WI • WIPFE
3	Szkolenia dla pracowników w zakresie dostępności cyfrowej (w zależności od potrzeb dla pracowników administrujących strony www w zakresie m.in WCAG)	Działanie ciągłe	<ul style="list-style-type: none"> • Określenie potrzeb • Realizacja zadania 	<ul style="list-style-type: none"> • Wydział Kadr (WKR)

Dostępność informacyjno-komunikacyjna

Lp.	Element planu	Termin realizacji	Niezbędne działania	Osoba/komórka organizacyjna odpowiedzialna za wdrożenie
1	Umożliwienie osobom z niepełnosprawnością kontaktu z MJWPU	Działanie ciągłe	<ul style="list-style-type: none"> • Udostępnienie na stronie internetowej MJWPU danych kontaktowych MJWPU, w tym adresu, numeru telefonu, faxu oraz adresu elektronicznej skrzynki pocztowej • Udostępnienie na stronie internetowej MJWPU danych kontaktowych Koordynatora do spraw dostępności, w tym adresu elektronicznej skrzynki pocztowej oraz numeru telefonu 	<ul style="list-style-type: none"> • Koordynator ds. dostępności informacyjno - komunikacyjnej
2	Instalacja zdalnego dostępu do usługi tłumacza języka migowego on-line	Realizacja w 2025r.	Realizacja <ul style="list-style-type: none"> • Zamieszczenie informacji o realizacji zadania na stronie internetowej 	<ul style="list-style-type: none"> • Koordynator ds. dostępności informacyjno - komunikacyjnej
3	Instalacja urządzenia do obsługi osób słabosłyszących – pętla indukcyjna	Działanie zrealizowane	<ul style="list-style-type: none"> • Przygotowanie zapytania ofertowego • Instalacja • Zamieszczenie informacji o realizacji zadania na stronie internetowej 	<ul style="list-style-type: none"> • Wydział Organizacyjny

4	Zapewnienie na stronie internetowej MJWPU logicznej, spójnej, przejrzystej i przewidywalnej informacji o zakresie działalności MJWPU w postaci elektronicznego pliku zawierającego tekst odczytywalny maszynowo tekst nagrany w polskim języku migowym tekst łatwy do czytania	Działanie realizowane	<ul style="list-style-type: none"> Zgromadzenie informacji w przedmiotowym zakresie oraz opracowanie niezbędnych materiałów Zamieszczenie informacji o realizacji zadania na stronie internetowej MJWPU 	<ul style="list-style-type: none"> Koordinator ds. dostępności informacyjno - komunikacyjnej
5	Szkolenia dla pracowników MJWPU z zakresu dostępności (m.in.. informacji na temat różnych rodzajów niepełnosprawności oraz właściwych zachowań w kontakcie z osobami z niepełnosprawnością	Działanie ciągłe	<ul style="list-style-type: none"> Określenie potrzeb Przygotowanie postępowania Realizacja 	<ul style="list-style-type: none"> WKR Koordinator ds. dostępności informacyjno – komunikacyjnej
6.	Weryfikacja aktualizacji w zakresie dostępności cyfrowej/aktualności deklaracji dostępności	Działanie ciągłe / na koniec IV kwartału w danym roku	<ul style="list-style-type: none"> Wysłanie zapytania w formie email do wydziałów WI oraz WIPFE które administrują stronami/aplikacjami MJWPU 	<ul style="list-style-type: none"> Koordinator ds. Dostępności informacyjno - komunikacyjnej
7.	Aktualizacja Zarządzenia ws. Wprowadzenia i stosowania Księgi Wizualizacji Znak Mazowieckiej Jednostki Wdrażania Programów Unijnych oraz standaryzacji dokumentów w zakresie oznaczenia pomieszczeń i wzorów dokumentów	Realizacja IV Kwartał 2025 – IV Kwartał 2026 roku	<ul style="list-style-type: none"> Wprowadzenie aktualizacji pod kątem dostępności dokumentów w ramach możliwości MJWPU 	<ul style="list-style-type: none"> Koordinator ds. dostępności informacyjno – komunikacyjnej WO

Opracował.....

Zastępca Kierownika
Wydziału Inicjatyw Promocyjnych
i Subsektorów
Agnieszka Nowicka
Kierownika
Wydziału Organizacyjnego
Krzysztof Baranowski

P.o. Kierownika
Wydziału Inicjatyw
Tomasz Białaschuk

Zatwierdził.....

p.o. Dyrektora

Hanna Szczygił-Rozłowska

05.02.25v

