

Widok ogłoszenia

To ogłoszenie zmienia poprzednią wersję [162416-2025](#)

Streszczenie

Procedura konkurencyjna
Polska: Usługi informatyczne: konsultacyjne, opracowywania oprogramowania, internetowe i wsparcia
Dostosowanie oraz utrzymanie Systemu Informatycznego MEWA 2.0 na potrzeby programu Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021 – 2027
Polska, Miasto Warszawa (PL911) Warszawa
Szacunkowa wartość bez VAT: 1 032 097,23 PLN
Rodzaj procedury: Otwarta

Nabywca
Nabywca: Mazowiecka Jednostka Wdrażania Programów Unijnych
E-mail: m.kosior@mazowia.eu
Polska, Miasto Warszawa (PL911), Warszawa

LOT-0001: Dostosowanie oraz utrzymanie Systemu Informatycznego MEWA 2.0 na potrzeby programu Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021 – 2027
Usługi informatyczne: konsultacyjne, opracowywania oprogramowania, internetowe i wsparcia
Polska, Miasto Warszawa (PL911) Warszawa
Data początkowa: 10/06/2025 Data zakończenia trwania: 31/12/2027
Szacunkowa wartość bez VAT: 688 064,82 PLN
Termin składania ofert: 28/04/2025 - 12:00:00 (UTC+2) Eastern European Time, Central European Summer Time

Języki i formaty

Język urzędowy (Podpisany plik PDF)

BG CS DA DE EL ES EN ET FI FR GA HR HU IT LT LV MT NL PL PT RO SK SL SV



PDF

BG CS DA DE EL ES EN ET FI FR GA HR HU IT LT LV MT NL PL PT RO SK SL SV



HTML – tłumaczenie maszynowe

245058-2025 - Procedura konkurencyjna

Polska – Usługi informatyczne: konsultacyjne, opracowywania oprogramowania, internetowe i wsparcia – Dostosowanie oraz utrzymanie Systemu Informatycznego MEWA 2.0 na potrzeby programu Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021 – 2027

OJ S 74/2025 15/04/2025

Ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o koncesji – tryb standardowy - Ogłoszenie o zmianie Usługi

1. Nabywca**1.1. Nabywca**

Oficjalna nazwa: Mazowiecka Jednostka Wdrażania Programów Unijnych

E-mail: m.kosior@mazowia.eu

Status prawny nabywcy: Instytucja regionalna

Sektor działalności instytucji zamawiającej: Sprawy gospodarcze

2. Procedura**2.1. Procedura**

Tytuł: Dostosowanie oraz utrzymanie Systemu Informatycznego MEWA 2.0 na potrzeby programu Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021 – 2027

Opis: Przedmiotem zamówienia jest dostosowanie oraz utrzymanie Systemu Informatycznego MEWA 2.0 na potrzeby programu Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021 – 2027 (dalej „System”), które w szczególności polegać będą na: 1) wykonaniu przez Wykonawcę Zadania I polegającego głównie na stworzeniu i wdrożeniu do Systemu zmian dostosowujących System do wymogów wdrażania funduszy UE w perspektywie finansowej 2021-2027 w ramach zamówionej puli 369 roboczogodzin; 2) wykonywaniu przez Wykonawcę Zadania II polegającego na utrzymaniu Systemu, głównie poprzez usuwanie zgłoszonych przez Zamawiającego błędów w Systemie w ramach zamówionej puli 1715 roboczogodzin

Identyfikator procedury: 7d368c43-3712-4c02-bf45-10d0c8025693

Wewnętrzny identyfikator: WZP.331-1-2/25.U.WI

Rodzaj procedury: Otwarta

Procedura jest przyspieszona: nie

2.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 72000000 Usługi informatyczne: konsultacyjne, opracowywania oprogramowania, internetowe i wsparcia

2.1.2. Miejsce realizacji

Adres pocztowy: Inflancka 4

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 00-189

Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Kraj: Polska

2.1.3. Wartość

Szacunkowa wartość bez VAT: 1 032 097,23 PLN

2.1.4. Informacje ogólne

Informacje dodatkowe: 1. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy P.z.p. w przypadku, gdy spełnione zostaną jednocześnie następujące warunki: a) zamówienie uzupełniające zostanie udzielone w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego; b) zamówienie uzupełniające zostanie udzielone dotychczasowemu Wykonawcy usług świadczonych w ramach zamówienia podstawowego; c) zamówienia uzupełniające będzie polegało na powtórzeniu usług podobnych lub tożsamy z usługami świadczonymi w ramach zamówienia podstawowego; d) całkowita wartość zamówienia uzupełniającego została uwzględniona przy obliczaniu wartości zamówienia podstawowego; e) informacja o możliwości udzielenia zamówienia uzupełniającego została wskazana w Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz Ogłoszeniu o zamówieniu dla zamówienia podstawowego i jest zgodne z jego przedmiotem; 2. Zamawiający wskazuje ewentualny zakres usług stanowiących zamówienie uzupełniające: przedmiotem zamówienia uzupełniającego może być dostosowanie oraz utrzymanie Systemu Informatycznego MEWA 2.0 w zakresie zgodnym z Opisem przedmiotu zamówienia. Suma wartości zamówień uzupełniających nie może być większa niż 50% wartość zamówienia pierwotnego; 3. W uzupełnieniu informacji dotyczącej szacunkowej wartości przedmiotu zamówienia. Zamawiający informuje, że wartość szacunkowa zamówienia podstawowego wynosi: 688064,82 zł, natomiast wartość szacunkowa ewentualnych zamówień uzupełniających wynosi: 344032,41 zł; 4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy P.z.p.; 5. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia; 6. W przypadku, o którym mowa w pkt 16.3 SWZ Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego; 7. Zamawiający nie wymaga od Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiadania określonej formy prawnej w celu złożenia oferty w postępowaniu; 8. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia; 9. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych; 10. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane; 11. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 16.1 SWZ, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy, określone w pkt 13.1 SWZ; 12. Jeżeli zdolności zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzą spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub będą zachodzić wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, określone w 13.1 SWZ, Zamawiający będzie żądał, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu; 13. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby; 14. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, zobowiązani są do złożenia oświadczenia o podziale zadań, o którym mowa w art. 117 ust 4 ustawy P.z.p. (dotyczy również wspólników spółki cywilnej); 15. W uzupełnieniu informacji dotyczących terminu realizacji zamówienia Zamawiający informuje, że umowa będzie realizowana od dnia zawarcia umowy do dnia 31.12.2027 r. lub do wyczerpania całkowitej kwoty wynagrodzenia przewidzianego Umową, w zależności od tego, która z tych okoliczności nastąpi wcześniej

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

2.1.6. Podstawy wykluczenia

Powody wykluczenia źródła: Uwaga

Udział w organizacji przestępczej: 1. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, który nie wykaże braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1 oraz w art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp; 2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do złożenia dokumentów, o których mowa w pkt 19.4 SWZ zobowiązany jest każdy z Wykonawców występujących wspólnie (zależnie od statusu podmiotu); 3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa: 1) w pkt 19.4.1 SWZ – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp; 2) w pkt 19.4.2 SWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury; 4. Dokument, o którym mowa w 19.7.1 SWZ powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. Dokumenty, o których mowa w 19.7.2 SWZ powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem; 5. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 19.7 SWZ, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy; 6. Jeżeli w imieniu Wykonawcy lub Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z odpisu lub informacji z KRS, CEIDG lub innego właściwego rejestru, Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy; 7. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo odpowiednio wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Szczegółowe wymagania w tym zakresie zostały opisane w SWZ; 8. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z własnym oświadczeniem, o którym mowa w pkt 19.1.1 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu; 9. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania Wykonawca, którego ofertę oceniono jako najkorzystniejszą, na wezwanie Zamawiającego przedłoży w terminie 10 dni od dnia wezwania następujące oświadczenia i dokumenty: 1) informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy Pzp, oraz art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego, sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem; 2) odpis lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji; 3) oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej, wg wzoru stanowiącego zał. nr 8 do SWZ; 4) oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp dotyczących podstaw wykluczenia z postępowania: a) w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp; b) w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego; c) w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, dotyczących zawarcia z innymi Wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji; w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp

Korupcja: J.w.

Nadużycia: J.w.

Przestępstwa terrorystyczne lub przestępstwa związane z działalnością terrorystyczną: J.w.

Pranie pieniędzy lub finansowanie terroryzmu: J.w.

Praca dzieci i inne formy handlu ludźmi: J.w.

Naruszenie zobowiązania dotyczącego płatności podatków: J.w.

Naruszenie zobowiązania dotyczącego płatności składek na ubezpieczenia społeczne: J.w.

Upadłość: J.w.

Niewypłacalność: J.w.

Układ z wierzycielami: J.w.

Inna sytuacja podobna do upadłości wynikająca z prawa krajowego: J.w.

Aktywami zarządza likwidator: J.w.

Działalność gospodarcza jest zawieszona: J.w.

5. Część zamówienia

5.1. Część zamówienia: LOT-0001

Tytuł: Dostosowanie oraz utrzymanie Systemu Informatycznego MEWA 2.0 na potrzeby programu Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021 – 2027

Opis: Przedmiotem zamówienia jest dostosowanie oraz utrzymanie Systemu Informatycznego MEWA 2.0 na potrzeby programu Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021 – 2027 (dalej „System”), które w szczególności polegać będą na:

1) wykonaniu przez Wykonawcę Zadania I polegającego głównie na stworzeniu i wdrożeniu do Systemu zmian dostosowujących System do wymogów wdrażania funduszy UE w perspektywie finansowej 2021-2027 w ramach zamówionej puli 369 roboczogodzin; 2) wykonywaniu przez Wykonawcę Zadania II polegającego na utrzymaniu Systemu, głównie poprzez usuwanie zgłoszonych przez Zamawiającego błędów w Systemie w ramach zamówionej puli 1715 roboczogodzin

Wewnętrzny identyfikator: WZP.331-1-2/25.U.WI

5.1.1. Przeznaczenie

Charakter zamówienia: Usługi

Główna klasyfikacja (cpv): 72000000

Usługi informatyczne: konsultacyjne, opracowywania oprogramowania, internetowe i wsparcia

5.1.2. Miejsce realizacji

Adres pocztowy: Inflancka 4

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 00-189

Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Kraj: Polska

Informacje dodatkowe: Zamawiający dopuszcza realizację zamówienia w formie zdalnej. Szczegółowe zasady zostały opisane w Załączniku nr 3.7 do SWZ

5.1.3. Szacowany okres obowiązywania

Data początkowa: 10/06/2025

Data zakończenia trwania: 31/12/2027

5.1.5. Wartość

Szacunkowa wartość bez VAT: 688 064,82 PLN

5.1.6. Informacje ogólne

Zastrzeżony udział: Udział nie jest zastrzeżony.

Projekt zamówienia w pełni lub częściowo finansowany z funduszy UE

Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Program funduszy UE: Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego (EFRR) (2021/2027)

Identyfikator funduszy UE: FEMA.10.01-IZ.00-01CX/23

Zamówienie jest objęte zakresem Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

Informacje dodatkowe: 1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu bezpłatnej Platformy e-Zamówienia; 2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca”; 3. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej musi być zgodny z wymaganiami określonymi w przepisach prawa; 4. Dokumenty elektroniczne sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w rozporządzeniu w sprawie KRI, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 uPzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania. Wykaz poszczególnych dokumentów i oświadczeń składanych w postępowaniu zostały określone w pkt 11 i 19 SWZ; 5. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej: a) w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia w sprawie KRI (i przekazuje się jako załącznik), lub b) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej; 6. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”; 7. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze”. Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości; 8. W przypadku załączników, które są zgodnie z uPzp lub rozporządzeniem w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem Wykonawcy / Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny); 9. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” oraz zalogowania się. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego; 10. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”; 11. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza); 12. W uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację za pośrednictwem platformy, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres email wskazany w pkt 22.1 SWZ (nie dotyczy składania ofert u w postępowaniu); 13. Z uwagi na ograniczenie liczby znaków w ogłoszeniu, szczegółowe informacje w powyższym zakresie zostały opisane w pkt 20 SWZ

5.1.8. Kryteria dostępności

Kryteria dostępności dla osób niepełnosprawnych nie zostały uwzględnione z uwagi na poniższe uzasadnienie

Uzasadnienie: W przedmiotowym postępowaniu kryteria dostępności dla osób z niepełnosprawnościami nie zostały uwzględnione ze względu na specyfikę zamówienia, które dotyczy rozwoju oraz utrzymania istniejącego systemu informatycznego. W ramach tego zamówienia nie przewidziano budowy nowego systemu od podstaw, lecz jedynie jego bieżące utrzymanie, optymalizację oraz dostosowanie do potrzeb użytkowników. Jednocześnie podkreślamy, że system

spełnia standardy dostępności określone w WCAG 2.0, co zapewnia jego zgodność z wymaganiami dotyczącymi dostępności dla osób z niepełnosprawnościami. Dodatkowo, na stronie internetowej systemu <https://mewa21.mazowia.eu/deklaracja-dostepnosci> znajduje się deklaracja dostępności, zawierająca szczegółowe informacje na temat funkcjonalności ułatwiających korzystanie z systemu osobom z niepełnosprawnościami

5.1.9. Kryteria kwalifikacji

Źródła kryteriów wyboru: Uwaga

Kryterium: Referencje dotyczące określonych usług

Opis: 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 ustawy P.z.p., w szczególności dotyczące: zdolności technicznej lub zawodowej – Wykonawca w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje) należycie co najmniej: a) 1 projekt informatyczny, którego przedmiotem było wdrożenie, rozbudowa lub utrzymanie aplikacji internetowej z wykorzystaniem technologii skryptowej zintegrowanej z platformą ePUAP, przy czym wartość projektu była nie mniejsza niż 200.000,00 złotych brutto; b) 1 projekt informatyczny, którego przedmiotem było wdrożenie, rozbudowa lub utrzymanie aplikacji internetowej z wykorzystaniem technologii, która umożliwia tworzenie interaktywnych aplikacji webowych przy użyciu języka programowania i technologii skryptowej, przy czym wartość projektu była nie mniejsza niż 200.000,00 złotych brutto; c) 2 projekty informatyczne realizowane na platformie SharePoint 2019 lub nowszy lub równoważnej, w środowisku powyżej 500 użytkowników, przy czym wartość każdego z projektów była nie mniejsza niż 200.000,00 złotych brutto; d) 1 projekt informatyczny, którego przedmiotem było wdrożenie technologii, która posiada silnik baz danych w konfiguracji High Availability, przy czym wartość projektu była nie mniejsza niż 100.000,00 złotych brutto; e) Za rozwiązanie równoważne do wskazanych wyżej rozwiązań opartych o posiadaną i wykorzystywaną przez Zamawiającego platformę SharePoint 2019, Zamawiający uznaje rozwiązania spełniające wymagania opisane w załączniku nr 9 do SWZ – Warunki równoważności dotyczące znaków towarowych. Obowiązek wykazania, iż zaproponowane przez Wykonawcę rozwiązanie jest rozwiązaniem równoważnym do rozwiązania opartego o wskazaną przez Zamawiającego platformę SharePoint 2019 spoczywa na Wykonawcy; f) W przypadku, gdy Wykonawca zrealizował lub realizuje projekty, których przedmiotem było/jest wdrożenie, rozbudowa lub utrzymanie aplikacji internetowej z wykorzystaniem technologii skryptowej zintegrowanej z platformą ePUAP oraz technologii, która umożliwia tworzenie interaktywnych aplikacji webowych przy użyciu języka programowania i technologii skryptowej oraz technologii, która posiada silnik baz danych w konfiguracji High Availability, na platformie SharePoint 2019 lub nowszej w środowisku powyżej 500 użytkowników, przy czym wartość projektu każdego projektu była/jest nie mniejsza niż 200.000,00 złotych brutto, Zamawiający dopuszcza wskazanie tych samych projektów w każdym z ww. zakresów (tj. poz. a – d); 2. Celem wstępnego potwierdzenia spełnienia warunków oraz w celu wstępnego wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa w SWZ, Zamawiający żąda złożenia oświadczenia, o którym mowa w pkt 19.1.1 SWZ, tj. aktualnego na dzień składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, składanego na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp na formularzu JEDZ, wg wzoru stanowiącego zał. nr 4.1 lub 4.2 do SWZ; 3. W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji Wykonawca, którego ofertę oceniono jako najkorzystniejszą na wezwanie Zamawiającego przedłoży w terminie 10 dni od dnia wezwania następujące oświadczenia i dokumenty: wykaz dostaw lub usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy, wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 do SWZ; 4. Szczegółowe informacje dotyczące sposobu przygotowania ww. dokumentów, jak również zakres informacji, które muszą zostać wskazane przez Wykonawcę, w tym

również informacje dotyczące wszystkich podmiotów, które zobowiązane są do złożenia wskazanego dokumentu, zostały wskazane w SWZ

Kryterium: Odpowiednie kwalifikacje edukacyjne i zawodowe

Opis: 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 ustawy P.z.p., w szczególności dotyczące: zdolności technicznej lub zawodowej – Wykonawca dysponuje lub będzie dysponował odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że dysponuje lub będzie dysponował osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, o kwalifikacjach zawodowych, doświadczeniu i wykształceniu niezbędnym do wykonania zamówienia, odpowiadającymi warunkom określonym w poniższej tabeli: 1. Kierownik projektu (co najmniej 1 osoba): Wskazana osoba (a w przypadku wskazania więcej niż 1 osoby – każda ze wskazanych osób): (...); 2. Architekt ds. Aplikacji – Główny Architekt (co najmniej 1 osoba): Wskazana osoba (a w przypadku wskazania więcej niż 1 osoby – każda ze wskazanych osób): (...); 3. Ekspert ds. infrastruktury Microsoft (co najmniej 1 osoba): Wskazana osoba (a w przypadku wskazania więcej niż 1 osoby – każda ze wskazanych osób): (...); 4. Ekspert ds. baz danych (co najmniej 1 osoba): Wskazana osoba (a w przypadku wskazania więcej niż 1 osoby – każda ze wskazanych osób): (...); 5. Programista SharePoint (co najmniej 1 osoba): Wskazana osoba (a w przypadku wskazania więcej niż 1 osoby – każda ze wskazanych osób): (...); 6. Programista JavaScript (co najmniej 2 osoby): Każda ze wskazanych osób: (...); 7. Specjalista UX Designer (co najmniej 1 osoba): Wskazana osoba (a w przypadku wskazania więcej niż 1 osoby – każda ze wskazanych osób): (...); 8. Z uwagi na ograniczoną liczbę znaków Zamawiający informuje, że szczegółowe wymagania dotyczące ww. warunku zostały opisane w pkt 16.1.4.2 SWZ; 2. Celem wstępnego potwierdzenia spełnienia warunków oraz w celu wstępnego wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa w SWZ, Zamawiający żąda złożenia oświadczenia, o którym mowa w pkt 19.1.1 SWZ, tj. aktualnego na dzień składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, składanego na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp na formularzu JEDZ, wg wzoru stanowiącego zał. nr 4.1 lub 4.2 do SWZ; 3. W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji Wykonawca, którego ofertę oceniono jako najkorzystniejszą na wezwanie Zamawiającego przedłoży w terminie 10 dni od dnia wezwania następujące oświadczenia i dokumenty: wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 6 do SWZ; 4. Szczegółowe informacje dotyczące sposobu przygotowania ww. dokumentów, jak również zakres informacji, które muszą zostać wskazane przez Wykonawcę, w tym również informacje dotyczące wszystkich podmiotów, które zobowiązane są do złożenia wskazanego dokumentu, zostały wskazane w SWZ

5.1.10. Kryteria udzielenia zamówienia

Kryterium:

Rodzaj: Cena

Opis: 1. Cena - 60% / 60 pkt; 2. Każda z ofert, która nie zostanie odrzucona, otrzyma łączną liczbę punktów zgodnie ze wzorem wskazanym w pkt 33.3 SWZ; 3. Ocena zostanie dokonana z oferty zadecyduje najwyższa liczba punktów; 4. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Opis: 1. Doświadczenie kluczowych osób w zespole - 20% / 20 pkt; 2. Każda z ofert, która nie zostanie odrzucona, otrzyma łączną liczbę punktów zgodnie ze wzorem wskazanym w pkt 33.3 SWZ; 3. Ocena zostanie dokonana z oferty zadecyduje najwyższa liczba punktów; 4. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert

wyberze ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych

Kryterium:

Rodzaj: Jakość

Opis: 1. Dodatkowi programiści SharePoint - 20% / 20 pkt; 2. Każda z ofert, która nie zostanie odrzucona, otrzyma łączną liczbę punktów zgodnie ze wzorem wskazanym w pkt 33.3 SWZ; 3. Ocena zostanie dokonana z oferty zadecyduje najwyższa liczba punktów; 4. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych

5.1.11. Dokumenty zamówienia

Adres dokumentów zamówienia: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>

5.1.12. Warunki udzielenia zamówienia

Warunki zgłoszenia:

Zgłoszenie elektroniczne: Wymagane

Adres na potrzeby zgłoszenia: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>

Języki, w których można składać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: polski

Katalog elektroniczny: Niedozwolone

Wymagane jest użycie zaawansowanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub pieczęci elektronicznej (zgodnie z definicją w rozporządzeniu (UE) nr 910/2014)

Oferty wariantowe: Niedozwolone

Opis gwarancji finansowej: 1. Zamawiający żąda od Wykonawców składających ofertę wniesienia wadium w wysokości 20.000,00 zł (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych). Szczegółowe informacje dotyczące wadium zostały wskazane w pkt 29 SWZ; 2. Zamawiający informuje, że przed zawarciem umowy nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Termin składania ofert: 28/04/2025 12:00:00 (UTC+2) Eastern European Time, Central European Summer Time

Termin, do którego oferta musi pozostać ważna: 90 Dni

Informacje na temat publicznego otwarcia:

Data otwarcia: 28/04/2025 12:30:00 (UTC+2) Eastern European Time, Central European Summer Time

Miejsce: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>

Informacje dodatkowe: 1. Wykonawca składa ofertę zgodnie z instrukcją wskazaną w pkt 25 SWZ; 2. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia: 1) aktualnego na dzień składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, składanego na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy P.z.p. na formularzu Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (dalej JEDZ), wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4.1 lub 4.2 do SWZ; a) szczegółowe informacje na temat składania JEDZ zostały wskazane w pkt 19.1.1 SWZ; 2) formularza ofertowego, zawierającego m.in. informacje niezbędne do oceny oferty Wykonawcy w ramach pozacenowych kryteriów oceny ofert, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ; a) Wykonawca składa formularz ofertowy pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Zamawiający nie wykorzystuje interaktywnego Formularza oferty udostępnionego przez Platformę e-Zamówienia; 2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na jedną lub więcej części zamówienia, jeżeli Zamawiający przewidział możliwość składania ofert na części w pkt 7 SWZ, zawierającą jedną cenę odpowiednio dla danej części zamówienia; 3. Wykonawca za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia składa

ofercie, przygotowaną w języku polskim, sporządzoną pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Formularz oferty stanowi załącznik nr 1 do SWZ; 4. Zamawiający nie wykorzystuje interaktywnego Formularza oferty udostępnionego przez Platformę e-Zamówienia; 5. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików; 6. Wykonawca dodaje wybrane z dysku i uprzednio podpisane oświadczenia i dokumenty w polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”); 7. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”; 8. Szczegółowe informacje dotyczące składania ofert zostały wskazane w pkt 25 SWZ

Warunki zamówienia:

Wykonanie zamówienia musi odbywać się w ramach programów zatrudnienia chronionego: Nie

Fakturowanie elektroniczne: Dozwolone

Stosowane będą zlecenia elektroniczne: tak

Stosowane będą płatności elektroniczne: tak

Zasady finansowe: Zamawiający wskazał zasady finansowe dotyczące realizacji zamówienia w par. 6 Załącznika nr 3 do SWZ - Projekcie umowy

5.1.15. Techniki

Umowa ramowa: Brak umowy ramowej

Informacje o dynamicznym systemie zakupów: Brak dynamicznego systemu zakupów

Aukcja elektroniczna: nie

5.1.16. Dalsze informacje, mediacja i odwołanie

Organ odwoławczy: Krajowa Izba Odwoławcza

Informacje o terminach odwołania: 1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy P.z.p.; 2. Odwołanie przysługuje na: 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy; 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy P.z.p.; 3) odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym; 4) za orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy P.z.p., stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego – sądu zamówień publicznych, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej; 3. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy P.z.p.

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych: Krajowa Izba Odwoławcza

8. Organizacje

8.1. ORG-0001

Oficjalna nazwa: Mazowiecka Jednostka Wdrażania Programów Unijnych

Numer rejestracyjny: 1132453940

Adres pocztowy: Inflancka 4

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 00-189

Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Kraj: Polska

E-mail: m.kosior@mazowia.eu

Telefon: +48225422000

Adres strony internetowej: www.mazowia.eu

Profil nabywcy: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>

Role tej organizacji:

Nabywca

8.1. ORG-0002

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Numer rejestracyjny: 7681179090

Adres pocztowy: ul. Postępu 17 a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Podpodział krajowy (NUTS): Miasto Warszawa (PL911)

Kraj: Polska

Punkt kontaktowy: <https://www.uzp.gov.pl/kio/kontakt>

E-mail: kio@kio.gov.pl

Telefon: +480223426548

Adres strony internetowej: <https://www.uzp.gov.pl/kio/kontakt>

Adres na potrzeby wymiany informacji (URL): <https://www.uzp.gov.pl/kio/kontakt>

Role tej organizacji:

Organ odwoławczy

Organizacja udzielająca dodatkowych informacji na temat procedur odwoławczych

8.1. ORG-0000

Oficjalna nazwa: Publications Office of the European Union

Numer rejestracyjny: PUBL

Miejscowość: Luxembourg

Kod pocztowy: 2417

Podpodział krajowy (NUTS): Luxembourg (LU000)

Kraj: Luksemburg

E-mail: ted@publications.europa.eu

Telefon: +352 29291

Adres strony internetowej: <https://op.europa.eu>

Role tej organizacji:

TED eSender

Poprzednia wersja ogłoszenia, która jest zmieniana: 162416-2025

Główny powód zmiany: Aktualizacja informacji

Opis: Aktualizacja informacji w związku z udzieleniem wyjaśnień treści SWZ oraz zmianami w treści SWZ

10.1. Zmiana

Identyfikator sekcji: LOT-0001

Opis zmian: Termin składania ofert (BT-131(d)-Lot): 28/04/2025

Dokumenty zamówienia zmieniono w dniu: 14/04/2025

10.1. Zmiana

Identyfikator sekcji: LOT-0001

Opis zmian: Data otwarcia ofert (BT-132(d)-Lot): 28/04/2025

Dokumenty zamówienia zmieniono w dniu: 14/04/2025

Informacje o ogłoszeniu

Identyfikator/wersja ogłoszenia: 37c8679e-c769-4666-9ca3-b0b0232752f0 - 01

Typ formularza: Procedura konkurencyjna

Rodzaj ogłoszenia: Ogłoszenie o zamówieniu lub ogłoszenie o koncesji – tryb standardowy

Podrodzaj ogłoszenia: 16

Ogłoszenie – data wysłania: 14/04/2025 11:36:42 (UTC)

Języki, w których przedmiotowe ogłoszenie jest oficjalnie dostępne: polski

Numer publikacji ogłoszenia: 245058-2025

Numer wydania Dz.U. S: 74/2025

Data publikacji: 15/04/2025