



Warszawa, dnia 07.04.2025 r.

Znak sprawy: WZP.331-1-2/25.U.WI

**Uczestnicy postępowania o udzielenie
zamówienia publicznego**

Dotyczy: postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „Dostosowanie oraz utrzymanie Systemu Informatycznego MEWA 2.0 na potrzeby programu Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021 – 2027” (nr sprawy: WZP.331-2/25.U.WI)

W związku z wniesionym zapytaniem do SWZ obowiązującej w przedmiotowym postępowaniu, działając na podstawie art. 135 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320; dalej ustawa P.z.p.) Zamawiający, Mazowiecka Jednostka Wdrażania Programów Unijnych (dalej Zamawiający) udziela poniższej odpowiedzi:

Pytanie nr 1: *W opisie przedmiotu zamówienia wymienione jest 7 ról projektowych natomiast w Formularzu oferty widoczne są 4 role projektowe. Czy tylko te 4 role projektowe są brane pod uwagę w ocenie ofert i tylko do tych ról należy obowiązkowo przedstawić wymagane certyfikaty?*

Odpowiedź nr 1: Zgodnie z pkt 16.1.4.2 SWZ, który dotyczy warunków udziału w postępowaniu „Wykonawca dysponuje lub będzie dysponował odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że dysponuje lub będzie dysponował osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, o kwalifikacjach zawodowych, doświadczeniu i wykształceniu niezbędnym do wykonania zamówienia, odpowiadającymi warunkom określonym w poniższej tabeli: 1. Kierownik projektu (co najmniej 1 osoba): (...); 2. Architekt ds. Aplikacji – Główny Architekt (co najmniej 1 osoba): (...); 3. Ekspert ds. infrastruktury Microsoft (co najmniej 1 osoba): (...); 4. Ekspert ds. baz danych (co najmniej 1 osoba): (...); 5. Programista SharePoint (co najmniej 1 osoba): (...); 6. Programista JavaScript (co najmniej 2 osoby): (...); 7. Specjalista UX Designer (co najmniej 1 osoba): (...)”. Dokumenty potwierdzające spełnienie wskazanych warunków udziału w postępowaniu, tj. wykaz osób oraz ewentualne inne dokumenty, takie jak certyfikaty, itp., **składa Wykonawca, którego oferta wstępnie zostanie uznana za najwyższej ocenioną w postępowaniu, na wezwanie Zamawiającego.**

Zgodnie z pkt 33.2.2 SWZ, który dotyczy kryteriów oceny ofert „W zależności od zaofferowanych w ofercie kompetencji zespołu wdrożeniowego przeznaczonego do realizacji przedmiotu zamówienia, Wykonawca otrzyma punkty we wskazanym kryterium zgodnie z poniższą tabelą: 1. Kierownik projektu (...); Architekt ds. aplikacji – Główny Architekt (...); 3. Programista JavaScript (...); 4. Programista SharePoint (...)”. Informacje na temat doświadczenia ww. osób **zobowiązany jest wskazać każdy Wykonawca składający ofertę** w postępowaniu, w treści Formularza ofert. Wykonawca może dołączyć również dokumenty potwierdzające wskazane informacje, np. transkrypty.

W przypadku braku informacji lub/i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, informacji/dokumentów niepełnych, błędnych, wadliwych, itp., Zamawiający wezwane Wykonawcę do ich uzupełnienia. W przypadku braku informacji dotyczących kryteriów oceny oferty, Zamawiający nie wzywa Wykonawcy do ich uzupełnienia. Wyjątek stanowi kwestia transkryptów, o których mowa w pkt 33.2.2 SWZ, w przypadku których Zamawiający wskazał „Zamawiający nie żąda dołączenia do oferty ww. transkryptów potwierdzających ciągłość certyfikacji. Wykonawca, którego oferta



zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, przed zawarciem umowy, zobowiązany będzie do przedstawienia Zamawiającemu wszystkich transkryptów potwierdzających ciągłość certyfikacji wskazanych w ofercie kompetencji. Transkrypty w postaci dostępu do autoryzowanej strony internetowej wykazującej ciągłość certyfikacji wykażą, że osoby wskazane w Wykazie osób posiadają odpowiednie umiejętności i kwalifikacje, potwierdzone stosowanymi certyfikatami. Odmowa przedstawienia transkryptów potwierdzających ciągłość certyfikacji lub przedstawienie transkryptów nie potwierdzających ciągłość certyfikacji wskazanej w treści oferty, skutkować będzie odmową zawarcia umów”.

Niniejsze wyjaśnienia zostaną przekazane niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którzy do dnia udzielenia niniejszych wyjaśnień wyrazili zainteresowanie przedmiotowym postępowaniem. Udzielone wyjaśnienia zostaną dołączone do SWZ i będą stanowiły jej integralną część.

Z upoważnienia p.o. Dyrektora
Mazowieckiej Jednostki Wdrażania Programów Unijnych
Michał Kosior
Kierownik Wydziału Zamówień Publicznych
/- podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym/

Sprawę prowadzi:
Michał Kosior
Wydział Zamówień Publicznych
tel. 22 542 20 92
email: m.kosior@mazowia.eu