



Warszawa, dnia 20.11.2025 r.

Znak sprawy: WZP.331-1-51/25.U.WI

Uczestnicy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

Dotyczy: postępowania prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji na „Usługę wsparcia informatycznego dla systemów serwerowych i systemów poczty elektronicznej” (nr sprawy: WZP.331-1-51/25.U.WI)

W związku z wniesionym zapytaniem do SWZ obowiązującej w przedmiotowym postępowaniu, działając na podstawie art. 284 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320, z późn. zm.; dalej ustawa P.z.p.) Zamawiający, Mazowiecka Jednostka Wdrażania Programów Unijnych (dalej Zamawiający) udziela poniższej odpowiedzi:

Pytanie nr 1 do SWZ:

(...) wnosimy o zmianę zapisów SWZ, jak poniżej:

W SWZ w pkt. 16.1. pkt. 4) ppkt. 2, dotyczącym informacji o warunkach udziału w postępowaniu Zamawiający wskazuje wymóg roli „Ekspert ds. systemu Microsoft SharePoint (co najmniej 1 osoba)”, która jest połączeniem kompetencji administratora i programisty SharePoint.

Wnosimy o zgodę na rozdzielenie tych kompetencji w postaci spełnienia warunku posiadania certyfikatów przez dwie osoby: jedna osoba MCSE: SharePoint, druga osoba MCSD: App Builder. Każda z osób będzie posiadała wymagane doświadczenie.

Odpowiedź nr 1 do SWZ:

Zamawiający wyraża zgodę, aby warunek posiadania certyfikatu MCSE: SharePoint spełniła jedna osoba, natomiast warunek posiadania certyfikatu MSCD: App Builder druga osoba. Pozostałe warunki muszą spełnić obie wskazane osoby.

Patrz Zmiany nr 1 – 3 do SWZ

Niniejsze wyjaśnienia zostaną przekazane niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którzy do dnia udzielenia niniejszych wyjaśnień wyrazili zainteresowanie przedmiotowym postępowaniem. Udzielone wyjaśnienia zostaną dołączone do SWZ i będą stanowiły jej integralną część.

Zgodnie z art. 286 ust. 1 w związku z ust. 3 ustawy P.z.p. Zamawiający, zmienia zapisy SWZ w poniższy sposób:

Zmiana nr 1 do SWZ:

Zmianie ulega treść pkt 16.1.4.2, Uwaga, pkt 1, SWZ, który otrzymuje następujące brzmienie:

„Jedna osoba może pełnić więcej niż jedną funkcję, tzn. że Wykonawca może wykazać spełnienie wymagań wskazanych w powyższej tabeli w pkt 1 – 5 za pomocą wskazania np. dwóch osób, z których każda spełnia wszystkie wyżej wymienione wymagania, oraz posiada wskazane certyfikaty lub certyfikaty równoważne, z zastrzeżeniem kolejnego akapitu.

Wykonawca może wskazać więcej osób niż wymagane minimum. W takim przypadku, każda z osób – w zależności od roli, którą będzie pełnić – musi spełniać wymagania określone dla danej roli, przy czym, gdy wymaganie dotyczy konieczności posiadania więcej niż jednego certyfikatu (pkt 1, 4, 5) Zamawiający dopuszcza, aby Wykonawca wskazał większą liczbę osób, z których każda dysponuje co najmniej jednym certyfikatem ale łączna liczba certyfikatów musi odpowiadać liczbie wymaganych dla danej roli (np. w pkt 4 Zamawiający wymaga zapewnienia co najmniej jednej osoby posiadającej certyfikaty MSCE: SP oraz MCSD: AB. Zamawiający dopuszcza,



aby Wykonawca wskazał w tym pkt dwie osoby, z których jedna posiada certyfikat MCSE: SP a druga MCSD: AB. Pozostałe wymagania musi spełnić każda osoba)"

Zmiana nr 2 do SWZ: Zmianie ulega treść pkt Uwaga, akapit 1 i 2 Załącznika nr 6 do SWZ – Wykazu osób, który otrzymuje następujące brzmienie:

„Jedna osoba może pełnić więcej niż jedną funkcję, tzn. że Wykonawca może wykazać spełnienie wymagań wskazanych w powyższej tabeli w pkt 1 – 5 za pomocą wskazania np. dwóch osób, z których każda spełnia wszystkie wyżej wymienione wymagania, oraz posiada wskazane certyfikaty lub certyfikaty równoważne, z zastrzeżeniem kolejnego akapitu.

Wykonawca może wskazać więcej osób niż wymagane minimum. W takim przypadku, każda z osób – w zależności od roli, którą będzie pełnić – musi spełniać wymagania określone dla danej roli, przy czym, gdy wymaganie dotyczy konieczności posiadania więcej niż jednego certyfikatu (pkt 1, 4, 5) Zamawiający dopuszcza, aby Wykonawca wskazał większą liczbę osób, z których każda dysponuje co najmniej jednym certyfikatem ale łączna liczba certyfikatów musi odpowiadać liczbie wymaganych dla danej roli (np. w pkt 4 Zamawiający wymaga zapewnienia co najmniej jednej osoby posiadającej certyfikaty MCSE: SP oraz MCSD: AB. Zamawiający dopuszcza, aby Wykonawca wskazał w tym pkt dwie osoby, z których jedna posiada certyfikat MCSE: SP a druga MCSD: AB. Pozostałe wymagania musi spełnić każda osoba)"

Zmiana nr 3 do SWZ: W związku z Zmianami nr 1 i 2 do SWZ, zmianie ulega treść Załącznika nr 6 do SWZ – Wykazu osób. Nowy załącznik zostaje zamieszczony na stronie internetowej Zamawiającego oraz na platformie e-Zamówienia jako „Wykaz osób – zmieniony”.

Zmiana nr 4 do SWZ: Zmianie ulega treść pkt 24.1 SWZ, który otrzymuje następujące brzmienie:

*„Ustala się, że składający ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni, tj. do dnia 25.12.2025 r.** Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert”.*

Zmiana nr 5 do SWZ: Zmianie ulega treść pkt 27.4 SWZ, który otrzymuje następujące brzmienie:

*„Termin składania ofert upływa w dniu **26.11.2025 r., o godz. 12:00”.***

Zmiana nr 6 do SWZ: Zmianie ulega treść pkt 30.1 SWZ, który otrzymuje następujące brzmienie:

*„Otwarcie (odszyfrowanie) ofert nastąpi za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, w dniu **26.11.2025 r., o godz. 12:30”.***

Pozostałe zapisy SWZ pozostają bez zmian.

Dokonane modyfikacje zostaną opublikowane na stronie internetowej Zamawiającego oraz na stronie prowadzonego postępowania na Platformie e-Zamówienia. Wszystkie modyfikacje zostaną również przekazane niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którzy do dnia udzielenia niniejszych wyjaśnień wyrazili zainteresowanie przedmiotowym postępowaniem. W przypadku, gdy dana zmiana do SWZ prowadzi do zmiany treści Ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający wprowadzi daną zmianę za pomocą Ogłoszenia o zmianie ogłoszenia lub Sprostowania ogłoszenia. Zamawiający zamieści informacje o danej zmianie w odpowiednim publikatorze.

Z upoważnienia p.o. Dyrektora
Mazowieckiej Jednostki Wdrażania Programów Unijnych
Michał Kosior
Kierownik Wydziału Zamówień Publicznych
/- podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym/)

Sprawę prowadzi:
Maria Borodej
Wydział Zamówień Publicznych
tel. 22 542 23 45
email: m.borodej@mazowia.eu