

Fundusze Europejskie
dla MazowszaRzeczpospolita
PolskaDofinansowane przez
Unię Europejską**Mazowsze.**
serce Polski**PROJEKT UMOWY****Umowa nr/MJWPU/...../2026/Z/WZP.331-1-7.3/26.D.WIPFE**

Zawarta w dniu r. w Warszawie, pomiędzy **Województwem Mazowieckim**, z siedzibą w Warszawie (03-719 Warszawa) przy ul. Jagiellońskiej 26, NIP: 1132453940 (zwanym dalej „Nabywcą”), w imieniu którego działa **Mazowiecka Jednostka Wdrażania Programów Unijnych**, z siedzibą w Warszawie (00-189 Warszawa), przy ul. Inflanckiej 4 (zwana dalej „Zamawiającym”, „Odbiorcą”, „MJWPU”), reprezentowana przez Panią **Ilonę Soja-Kozłowską** – p.o. Dyrektora Mazowieckiej Jednostki Wdrażania Programów Unijnych

a

.....
.....,
z siedzibą w,
REGON:, NIP:, zwanym dalej „Wykonawcą”

łącznie zwanymi dalej „Stronami”, a każda z osobna „Stroną”.

Strony zawierają niniejszą umowę (dalej „Umowa”) w ramach zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 z późn. zmianami).

§ 1.

1. Przedmiotem Umowy jest wykonanie i sukcesywna dostawa materiałów informacyjno-promocyjnych w ramach Funduszy Europejskich dla Mazowsza 2021-2027 w zakresie i na warunkach określonych w niniejszej Umowie, zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia (dalej „OPZ”), stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy oraz zgodnie z Ofertą cenową Wykonawcy z dnia r. (dalej: „Oferta cenowa”), stanowiącą załącznik nr 2 do Umowy.
2. W ramach czynności, o których mowa w ust. 1 Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) dostarczenia wzorów materiałów informacyjno-promocyjnych,
 - 2) opracowania wizualizacji projektów – sposobu oznakowania projektów, opracowania graficznego, modyfikacji, korekt, przygotowania do druku materiałów informacyjno-promocyjnych,
 - 3) wykonania, konfekcjonowania i pakowania materiałów informacyjno-promocyjnych,
 - 4) dostawy oraz rozładunku wykonanych materiałów informacyjno-promocyjnych na koszt i ryzyko Wykonawcy do siedziby Zamawiającego w Warszawie, w dokładnym miejscu (z uwzględnieniem

- nr budynku, piętra i pokoju) wskazanym przez Zamawiającego. Zamawiający oświadcza, że maksymalna wysokość pojazdu od podłoża nie może przekraczać 2m. Dostarczony przedmiot Umowy musi być fabrycznie nowy, kompletny, wolny od wad materiałowych, konstrukcyjnych i prawnych, gotowy do użytku bez konieczności dokonywania dodatkowych czynności oraz musi być wolny od uszkodzeń,
- 5) przestrzegania terminów określonych w OPZ oraz okresu obowiązywania gwarancji określonej w Ofercie cenowej.
3. Wykonawca, maksymalnie w ciągu 10dni roboczych (dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy w Rzeczypospolitej Polskiej, w godzinach 9.00-14.00) od zawarcia Umowy, przekaże do opinii i ewentualnych uwag lub akceptacji wzory wszystkich materiałów informacyjno-promocyjnych.
4. Akceptacja wizualizacji projektów z oznakowaniem przez Zamawiającego jest warunkiem koniecznym do przystąpienia do wykonania przedmiotu Umowy. Akceptacja nastąpi w terminie 2 dni roboczych od momentu przekazania, o którym mowa w ust. 3, Zamawiającemu wzorów materiałów informacyjno-promocyjnych.
5. Logotypy umieszczone na projektach muszą być zgodne z Podręcznikiem i księgą znaków. Zmiana logotypów w regulacjach może spowodować konieczność dostosowania oznakowania do aktualnych regulacji, o czym Wykonawca zostanie powiadomiony przy ostatecznej akceptacji projektów.
6. W przypadku wystąpienia błędów lub pomyłek w treściach, elementach graficznych, logotypach, Wykonawca zobowiązuje się do każdorazowego przedstawienia poprawionych projektów w terminie maksymalnie 3 dni roboczych, aż do uzyskania akceptacji Zamawiającego.

§ 2.

1. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania przez obie Strony.
2. Dostawa przedmiotu Umowy nastąpi w terminie¹, przy czym ostateczny termin realizacji przedmiotu Umowy nie może przekroczyć 60 dni roboczych od momentu zawarcia Umowy.
3. Zamawiający dopuszcza dostawę przedmiotu Umowy w dwóch częściach. Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego (w formie elektronicznej) o terminie dostawy co najmniej z dwudniowym wyprzedzeniem (2 dni robocze). Zamawiający dopuszcza możliwość dostarczenia przedmiotu Umowy z wykorzystaniem podmiotów trzecich (np. kurierem) po warunkiem, że podmiot trzeci dostarczy i rozładuje towar w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

§ 3.

¹ Dokładny termin zostanie wskazany przez Wykonawcę w ofercie i będzie wynosił:

- do 30 dni roboczych od momentu zaakceptowania przez Zamawiającego wzorów wszystkich materiałów informacyjno-promocyjnych, lub
- do 40 dni roboczych od momentu zaakceptowania przez Zamawiającego wzorów wszystkich materiałów informacyjno-promocyjnych, lub
- do 50 dni roboczych od momentu zaakceptowania przez Zamawiającego wzorów wszystkich materiałów informacyjno-promocyjnych, lub
- do 60 dni roboczych od momentu zaakceptowania przez Zamawiającego wzorów wszystkich materiałów informacyjno-promocyjnych.

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę, doświadczenie, środki finansowe, materialne i osobowe, które są niezbędne do należytego wykonywania przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać przedmiot Umowy z należytą starannością z uwzględnieniem zasad współczesnej wiedzy i zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa i postanowieniami Umowy, jak również zgodnie z najlepszą praktyką i wiedzą zawodową, uwzględniając przy tym profesjonalny charakter swojej działalności, w sposób zgodny z Ofertą cenową oraz OPZ.
3. W przypadku naruszenia postanowień ust. 1 i 2, Zamawiający może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym.
4. Produkty stanowiące przedmiot Umowy nie mogą ulegać trwałym zniekształceniom, nie mogą ulegać zniszczeniu przy zwykłym korzystaniu, powinny być niezawodne w stopniu przyjętym dla artykułów danego rodzaju. Nie mogą występować zarysowania, przebarwienia, pęknięcia i inne uszkodzenia widoczne gołym okiem. Graficzne elementy produktu nie mogą ścierać się, rozmazywać lub zmieniać kolorów np. podczas panujących warunków atmosferycznych. Sposób wykonania i użyte materiały nie mogą wywoływać wątpliwości co do jakości produktu.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu i jego pracownikom, osobom trzecim, spowodowane niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu Umowy, powstałe w związku z wykonaniem przedmiotu Umowy, jak również powstałe na skutek zdarzeń losowych, jeśli związane byłyby bezpośrednio lub pośrednio z przedmiotem umowy lub jej prawidłowym wykonaniem, z wyłączeniem zdarzeń występujących po stronie Zamawiającego.
6. Za działania lub zaniechania podmiotów, którym Wykonawca powierzył wykonanie części bądź całości zamówienia, Wykonawca odpowiada jak za własne.
7. W przypadku powierzenia wykonania jakiegokolwiek części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca ma obowiązek poinformowania pisemnie lub elektronicznie Zamawiającego, która z części zamówienia została powierzona podwykonawcom.
8. Strony zgodnie ustalają, że obowiązkiem Wykonawcy lub podmiotu, któremu Wykonawca powierzy dostarczenie materiałów jest ich dostarczenie do biura Zamawiającego, które mieści się w budynku, w którym znajduje się siedziba Zamawiającego.
9. Wszelkie koszty związane z dostarczeniem do siedziby Zamawiającego przedmiotu Umowy ponosi Wykonawca.

§ 4.

1. Strony określają łączne wynagrodzenie z tytułu wykonania przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 Umowy, na łączną kwotę brutto (z VAT) w wysokości nie większej niż zł (słownie: złotych) – zgodnie z przedłożoną Ofertą cenową Wykonawcy z dnia r.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty realizacji Umowy, w tym m.in. gwarancję, koszty wykonania przedmiotu Umowy, dostawy i rozładunku, wymiany towaru na wolny od wad i zostanie zapłacone na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT.

3. Podstawą do wystawienia faktury Vat będzie podpisany przez obie Strony, protokół, bądź w przypadku odbioru w częściach – protokoły odbioru. Wzór protokołu stanowi załącznik nr 3 do Umowy.
4. Zamawiający oświadcza, że ustrukturyzowane faktury VAT (w tym faktury korygujące) wystawione w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF) albo faktury elektroniczne przesłane do KSeF w celu przydzielenia im numeru identyfikującego w tym systemie, nie będą dostępne dla Mazowieckiej Jednostki Wdrażania Programów Unijnych bez odpowiedniego wypełnienia sekcji Podmiot3. Dlatego też Wykonawca w zakresie danych nabywcy oraz odbiorcy zobowiązuje się wystawiać takie faktury zgodnie z poniższym wzorem:

NABYWCA

Podmiot2/ Dane Identyfikacyjne	NIP	1132453940
	Nazwa	Województwo Mazowieckie
Podmiot2/ Adres	Kod Kraju	PL
	Adres1	ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa
Podmiot2	JST	1 – jednostka podrzędna JST
	GV	2

ODBIORCA

Podmiot3/ Dane Identyfikacyjne	NIP	1132669019
	Nazwa	Mazowiecka Jednostka Wdrażania Programów Unijnych
Podmiot3/ Adres	Kod Kraju	PL
	Adres1	ul. Inflancka 4, 00-189 Warszawa
Podmiot3	Rola	8 – Jednostka samorządu terytorialnego - odbiorca

5. W przypadku, gdy Wykonawca nie ma prawnego obowiązku wystawiania lub umieszczania faktur w KSeF, zobowiązuje się on je wystawić na następujące dane nabywcy i odbiorcy:

Nabywca:

Nazwa podatnika:

Województwo Mazowieckie

ul. Jagiellońska 26

03-719 Warszawa

NIP: 1132453940

Odbiorca faktury/płatnik faktury:

Mazowiecka Jednostka Wdrażania Programów Unijnych,

ul. Inflancka 4

00-189 Warszawa

NIP: 1132669019

6. Płatność zostanie dokonana na podstawie faktury wystawionej zgodnie z obowiązującymi w dacie jej wystawienia przepisami prawa oraz zgodnie zapisami niniejszej Umowy, w terminie 14 dni od daty, w której Mazowiecka Jednostka Wdrażania Programów Unijnych uzyska dostęp do takiej faktury w KSeF albo w terminie 14 dni od daty, w której zostanie ona udostępniona Mazowieckiej Jednostce Wdrażania Programów Unijnych w inny uzgodniony pomiędzy stronami Umowy sposób dopuszczalny przepisami prawa.
7. Zapłata zostanie dokonana przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany w fakturze. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień wydania polecenia przelewu z rachunku Zamawiającego.
8. Fakturę elektroniczną, w tym wystawioną w okresie awarii KSeF, Wykonawca zobowiązuje się doręczyć na adres: faktury@mazowia.eu. Obowiązek ten nie ma zastosowania do faktury elektronicznej wystawionej w trybie offline, która zgodnie z prawem musi zostać przesłana do KSeF, jak również w sytuacji, gdy faktura wystawiona w okresie awarii zostanie wcześniej umieszczona w KSeF. W przypadku faktury wystawionej w formie papierowej Wykonawca zobowiązuje się ją doręczyć do siedziby Mazowieckiej Jednostki Wdrażania Programów Unijnych. W taki sam sposób Wykonawca winien doręczyć wszelkie załączniki do faktur, których to załączników nie zamieści w KSeF, przy czym załączniki te winny być opisane w taki sposób, aby było możliwe ustalenie, której konkretnie faktury dotyczą (np. poprzez wskazanie numeru faktury nadanego przez Wykonawcę).
9. Zmiana adresu odbiorcy faktury, adresu do korespondencji, określonego w niniejszej Umowie, nie wymaga jej aneksowania, pod warunkiem pisemnego powiadomienia o tym fakcie Wykonawcy.
10. W przypadku opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia, Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie za każdy dzień opóźnienia.
11. Jeśli Wykonawca podlega wpisowi do wykazu podmiotów prowadzonego przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (biała lista podatników VAT) podany w fakturze numer rachunku bankowego powinien znajdować się w przedmiotowym wykazie.
12. Wykonawca jest zobowiązany stosować prawidłową stawkę podatku VAT, właściwą dla przedmiotu Umowy w dniu wystawienia faktury.
13. Wejście w życie zmiany stawki podatku VAT nie powoduje zmiany wynagrodzenia Wykonawcy i strony pozostają związane zaproponowanymi przez Wykonawcę cenami jednostkowymi brutto. Po wejściu w życie zmiany stawki podatku VAT Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktur uwzględniając obowiązującą stawkę podatku VAT poprzez zmniejszenie cen jednostkowych netto bez zmiany cen jednostkowych brutto. Zmniejszenie stawki VAT pomniejszy wynagrodzenie Wykonawcy. Powyższe zmiany nie powodują zmiany Umowy i konieczności zawierania aneksu.

§ 5.

1. Przyjęcie przedmiotu Umowy nastąpi na podstawie protokołów odbiorów, o których mowa w **§ 4 ust.3 Umowy** sporządzonych po każdej dostawie przedmiotu Umowy.
2. Protokół odbioru zostanie sporządzony przez Zamawiającego w terminie 7 dni roboczych od dnia dostawy przedmiotu Umowy oraz podpisany przez Wykonawcę i Zamawiającego.

3. Osobą upoważnioną do podpisania protokołu odbioru ze strony Zamawiającego jest:
 - 1)
 - i/ lub
 - 2)
4. Osobą upoważnioną do podpisania protokołu odbioru ze strony Wykonawcy jest:
.....
i/ lub
.....
5. Protokół odbioru powinien zawierać w szczególności:
 - 1) datę i miejsce jego podpisania;
 - 2) oświadczenie Zamawiającego o braku albo o istnieniu zastrzeżeń do wykonania przedmiotu Umowy.
6. Jeżeli Wykonawca nie będzie obecny przy sporządzaniu protokołu odbioru, to Zamawiający prześle mu go w formie elektronicznej lub w formie skanu za pomocą środków komunikacji elektronicznej na adres e-mail podany w § 5 ust.4 albo też w formie pisemnej na adres podany w komparycji Umowy. Wykonawca w terminie 3 dni roboczych ma obowiązek odesłać Zamawiającemu w tej samej formie, w której otrzymał, podpisany przez siebie protokół odbioru.
7. Jeżeli protokół odbioru będzie zawierać zastrzeżenia związane z nienależytym wykonaniem przedmiotu dostawy, Wykonawca ma obowiązek w terminie 3 dni roboczych ustosunkować się do nich (dopuszczalna jest forma elektroniczna).

§ 6.

1. Jakość dostarczonego przedmiotu zamówienia będzie weryfikowana przez Zamawiającego losowo. W przypadku, gdy Zamawiający stwierdzi wady, uszkodzenia, błędy w co najmniej 20% materiałów z otwartej paczki, całość towaru zostanie zwrócona Wykonawcy do zweryfikowania. Wykonawca w ciągu maksymalnie 2 dni roboczych na własny koszt odbierze wadliwy towar i dostarczy poprawiony do Zamawiającego w terminie nieprzekraczającym 8 dni roboczych od dnia zwrotu do Wykonawcy. Zwrot i ponowna dostawa Przedmiotu umowy bez wad, nie wyłącza naliczenia kary umownej, o której mowa w § 11 ust. 1 pkt 3 Umowy.
2. Wszelkie koszty związane z dostarczeniem do Zamawiającego wymienionego przedmiotu Umowy ponosi Wykonawca.
3. Powyższe nie wyklucza możliwości skorzystania przez Zamawiającego z uprawnień związanych rękojmią za wady fizyczne lub prawne, które wynikają z przepisów prawa.

§ 7.

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności oraz nieprzekazywania osobom trzecim danych, informacji i wiedzy, do których uzyska dostęp w trakcie realizacji przedmiotu Umowy, oraz do dbałości o bezpieczeństwo danych, do których będzie miał dostęp, a także gwarantuje zachowanie poufności przez osoby, przy pomocy których będzie wykonywać Umowę.

2. Wykonawca zobowiązuje się do niewykorzystywania informacji, do których uzyska dostęp w trakcie realizacji Umowy, do innych celów niż wykonywanie czynności wynikających z Umowy, bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej pisemnie pod rygorem nieważności.
3. W przypadku naruszenia zapisów, o których mowa w ust. 1 i 2 Zamawiający zastrzega sobie możliwość rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym.

§ 8.

1. Zamawiający, ma prawo do odstąpienia zarówno w całości jak i w części od Umowy w przypadku, gdy:
 - 1) zwłoka w realizacji przedmiotu Umowy przekroczy 5 dni roboczych od ostatecznego terminu określonego w § 2 ust. 2 Umowy;
 - 2) Wykonawca nie uwzględni uwag, nie wprowadzi modyfikacji lub nie dokona stosownych korekt Zgłoszonych przez Zamawiającego odnośnie do przekazanych wizualizacji projektów - sposobu oznakowania projektów i opracowania graficznego.
2. Wystąpienie okoliczności uzasadniających odstąpienie Zamawiającego od Umowy powinno być zawarte w oświadczeniu o odstąpieniu od Umowy, które może zostać przesłane Wykonawcy drogą elektroniczną.
3. Z prawa odstąpienia od Umowy Zamawiający może skorzystać w terminie 14 dni od momentu, gdy dowie się o przypadkach uzasadniających odstąpienie od Umowy.
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, w szczególności w przypadku powzięcia informacji o nieotrzymaniu środków budżetowych koniecznych do realizacji Umowy od dysponenta odpowiedniego stopnia lub braku środków w budżecie środków Zamawiającego, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie do 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
5. W przypadku odstąpienia od Umowy w sposób określony w ust. 1 oraz w ust. 4, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie jedynie za wykonaną, ukończoną i dostarczoną część przedmiotu Umowy, mającą praktyczne znaczenie dla Zamawiającego, przyjętą protokołem odbioru, w wysokości podanej w Ofercie cenowej Wykonawcy z dnia 2026 r.

§ 9.

1. Osobą/ Osobami upoważnionymi ze strony **Wykonawcy** do stałego kontaktu z **Zamawiającym** w sprawie realizacji przedmiotu Umowy są:
 - 1); tel.:.....; e-mail:.....;
 - 2); tel.:.....; e-mail:.....
2. Osobami upoważnionymi ze strony **Zamawiającego** do stałego kontaktu z **Wykonawcą**, w sprawie realizacji przedmiotu Umowy są:
 - 1); tel.:.....; e-mail:.....;

- 2); tel.:.....; e-mail:.....
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przekazywania bieżących korespondencji dla Wykonawcy przedmiotu Umowy wyłącznie drogą elektroniczną.
 4. Zmiana osób wymienionych w ust. 1 i ust. 2 następuje poprzez powiadomienie drugiej strony w formie pisemnej lub pocztą elektroniczną i nie wymaga zmiany treści Umowy.
 5. Wykonawca zapewni możliwość bieżącego kontaktu z Zamawiającym. W sytuacji, gdy Zamawiający zgłasza uwagi, pytania lub wątpliwości dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia, obowiązkiem Wykonawcy jest nie później niż w ciągu 1 dnia roboczego od zgłoszenia, udzielenie odpowiedzi w formie korespondencji e-mail.
 6. Dane osobowe reprezentantów Strony oraz osób wskazanych do kontaktu, zawarte w niniejszej Umowie, będą przetwarzane przez drugą Stronę jako administratora danych osobowych wyłącznie w celu koordynowania i realizacji ustaleń wynikających z niniejszej Umowy oraz w celu realizacji uprawnień i obowiązków wynikających z przepisów prawa. Każda ze Stron zobowiązuje się we własnym zakresie wykonać obowiązek informacyjny w powyższym zakresie zgodnie z przepisami RODO (klauzula informacyjna stanowi załącznik nr 4 do Umowy).

§ 10.

1. Żadna Strona nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań w ramach Umowy, jeżeli takie niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest wynikiem Siły Wyższej.
2. W rozumieniu niniejszej umowy, „Siła Wyższa” oznacza okoliczności pozostające poza kontrolą Strony i uniemożliwiające lub znacznie utrudniające wykonanie przez tę Stronę jej zobowiązań, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania Umowy ani im zapobiec przy dołożeniu należytej staranności.
3. Za Siłę Wyższą nie uznaje się niedotrzymanie zobowiązań przez kontrahenta – dostawcę Wykonawcy.
4. W przypadku zaistnienia okoliczności Siły Wyższej, Strona, która powołuje się na tę okoliczność, niezwłocznie zawiadomi drugą Stronę na piśmie o jej zaistnieniu i przyczynach.
5. W razie zaistnienia Siły Wyższej wpływającej na termin realizacji Umowy, Strony zobowiązują się w terminie 7 dni roboczych od dnia zawiadomienia, o którym mowa w ust. 7, ustalić nowy termin wykonania Umowy lub ewentualnie podjąć decyzję o odstąpieniu od Umowy.
6. Wykonawca oświadcza, że na dzień podpisania Umowy nie występują okoliczności, które mogą spowodować przeszkody w jej wykonaniu.

§ 11.

1. Zamawiający naliczy karę umowną za:
 - 1) odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę w wysokości **30%** wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1,
 - 2) odstąpienie od Umowy w całości bądź w części przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w wysokości **30%** wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1. W przypadku odstąpienia w części, kara umowna w wysokości 30% wynagrodzenia brutto

- określonego w § 4 ust. 1 zostanie proporcjonalnie zmniejszona do części niewykonanego prawidłowo przedmiotu Umowy,
- 3) niedotrzymanie terminu dostawy przedmiotu zamówienia w wysokości 1000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych) **za każdy rozpoczęty roboczy dzień zwłoki** przekroczenia terminu, o którym mowa w § 2 ust.2 Umowy, celem usunięcia wątpliwości Strony zgodnie oświadczają, że za nieterminową dostawę uważa się również dostarczenie w umówionym terminie towaru, który nie spełnia wymogów przewidzianych Umową ;
- 4) **za każdy rozpoczęty dzień roboczy**, w którym Wykonawca, na podstawie § 9 ust. 5, nie udzielił odpowiedzi, na uwagi/pytania/wątpliwości Zamawiającego, w wysokości 500,00 zł brutto (słownie: pięćset złotych).
2. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 60% maksymalnego wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1.
3. Kary umowne będą naliczane jedynie wtedy, gdy niezrealizowanie, nienależyte lub niepełne zrealizowanie danej części Umowy nastąpi z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych w przypadku, gdy suma kar umownych nie pokrywa powstałej szkody.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu i jego pracownikom, osobom trzecim, spowodowane niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem usług będących przedmiotem niniejszej Umowy, a także za powstałe w związku z wykonywaną przez niego usługą, jak również powstałe na skutek zdarzeń losowych z wyłączeniem zdarzeń występujących po stronie Zamawiającego.
6. Za działania lub zaniechania podmiotów, którym Wykonawca powierzył wykonanie części zamówienia, Wykonawca odpowiada jak za własne.
7. W przypadku powierzenia wykonania jakiegokolwiek części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca ma obowiązek poinformowania pisemnie lub elektronicznie Zamawiającego, która z części zamówienia została powierzona podwykonawcom.
8. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia.

§ 12.

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem wyjątków w niej wskazanych.
2. Spory między Stronami wynikłe przy realizacji niniejszej Umowy rozstrzyga sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Wykonawca nie może dokonać cesji zobowiązań finansowych wynikających z niniejszej Umowy na rzecz osoby trzeciej bez pisemnej zgody Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w tym Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych.

5. Umowa została sporządzona w 4 (czterech) jednobrzmiących egzemplarzach na prawach oryginału, w tym trzy dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Załącznikami stanowiącymi integralną część Umowy są:

1. Opis przedmiotu zamówienia (OPZ).
2. Oferta cenowa Wykonawcy z dnia 2026 r.
3. Wzór protokołu odbioru.
4. Klauzula informacyjna dla przedstawiciela Wykonawcy i osoby wyznaczonej do kontaktu.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....