

REGULAMIN PROWADZENIA WSTĘPNYCH KONSULTACJI RYNKOWYCH

WZP.331-1-19/26.U.WKR.WK.WO

Mazowiecka Jednostka Wdrażania Programów Unijnych
ul. Inflancka 4, 00–189 Warszawa, tel. (22) 542 20 00
email: mjwtu@mazowia.eu
www.bip.mazowia.eu
www.mazowia.eu

w postępowaniu mającym na celu przygotowanie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

na

Dostawę, dostosowanie oraz wdrożenie zintegrowanego systemu finansowo – księgowego i kadrowo – płacowego klasy ERP na potrzeby funkcjonowania Mazowieckiej Jednostki Wdrażania Programów Unijnych

Podstawa prawna:

Postępowanie prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej w dalszej części Regulaminu prowadzenia wstępnych konsultacji rynkowych (Regulaminu), w skrócie „ustawą P.z.p.” oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.

Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego, Uczestników i potencjalnych Wykonawców w planowanym postępowaniu stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

Spis treści (zawartość Regulaminu):	
1.	Nazwa oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonych konsultacji
2.	Adres strony internetowej, na której udostępniana będzie dokumentacja bezpośrednio związana z prowadzonymi konsultacjami
3.	Podstawa prawna prowadzonych konsultacji
4.	Definicje zastosowanych pojęć
5.	Informacje dotyczące zwrotu kosztów udziału w konsultacjach, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot
6.	Postanowienia ogólne Regulaminu
7.	Cel i przedmiot konsultacji
8.	Planowany termin prowadzenia konsultacji
9.	Wszczęcie konsultacji
10.	Organizacja konsultacji
11.	Informacja o warunkach udziału w konsultacjach
12.	Wykaz dokumentów do złożenia w celu wzięcia udziału w konsultacjach

13.	Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Uczestnikami
14.	Sposób prowadzenia konsultacji
15.	Sposób oraz termin składania zgłoszenia do udziału w konsultacjach
16.	Zakończenie konsultacji
17.	Protokół z konsultacji
18.	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Uczestnikowi
19.	Postanowienia końcowe
20.	Informacje dotyczące ochrony danych osobowych
Załączniki:	
1.	Zgłoszenie do udziału we wstępnych konsultacjach rynkowych
2.	Elementy przyszłego opis przedmiotu zamówienia – Zakres 1 (kadry)
3.	Elementy przyszłego opis przedmiotu zamówienia – Zakres 2 (kadry – płace)
4.	Elementy przyszłego opis przedmiotu zamówienia – Zakres 3 (finanse – księgowość)
5.	Elementy przyszłego opis przedmiotu zamówienia – Zakres 4 (KSeF)
6.	Elementy przyszłego opis przedmiotu zamówienia – Zakres 5 (środki trwałe)

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, NUMER TELEFONU, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ ORAZ STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONYCH KONSULTACJI

Mazowiecka Jednostka Wdrażania Programów Unijnych
ul. Inflancka 4, 00-189 Warszawa, tel. 22 542 20 00
email: mjwpu@mazowia.eu
strona internetowa prowadzonych konsultacji: www.mazowia.eu.

Godziny pracy Zamawiającego: od poniedziałku do piątku w godzinach od 08:00 do 16:00 (z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy).

2. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANA BĘDZIE DOKUMENTACJA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANA Z PROWADZONYMI KONSULTACJAMI

Dokumentację bezpośrednio związaną z prowadzonymi konsultacjami Zamawiający udostępni na stronie www.mazowia.eu.

3. PODSTAWA PRAWNA PROWADZONYCH KONSULTACJI

- 3.1 Niniejsze postępowanie prowadzone jest w formie wstępnych konsultacji rynkowych na podstawie art. 84 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych. Regulamin określa zasady prowadzenia przez Zamawiającego wstępnych konsultacji rynkowych;
- 3.2 Regulamin określa zasady prowadzenia przez Zamawiającego wstępnych konsultacji rynkowych. Regulamin wchodzi w życie po jego podpisaniu, z chwilą publikacji na stronie internetowej Zamawiającego.

4. DEFINICJE ZASTOSOWANYCH POJĘĆ

Ileokroć w niniejszym regulaminie jest mowa o:

- 4.1 ustawie P.z.p – rozumie się przez to ustawę z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (zwaną dalej również „ustawą P.z.p.”);
- 4.2 wstępne konsultacje rynkowe – rozumie się przez to wstępne konsultacje rynkowe (zwane dalej również „konsultacjami”) unormowane przepisami art. 84 ustawy P.z.p.;
- 4.3 ogłoszeniu – rozumie się przez to ogłoszenie o wstępnych konsultacjach rynkowych, przy czym ogłoszenie nie stanowi zaproszenia do składania ofert w rozumieniu art. 66 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, ani nie jest ogłoszeniem o zamówieniu w rozumieniu przepisów ustawy P.z.p.;
- 4.4 postępowaniu o udzielenie zamówienia – rozumie się przez to planowane postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę, dostosowanie oraz wdrożenie zintegrowanego systemu finansowo – księgowego i kadrowo – płacowego klasy ERP na potrzeby funkcjonowania Mazowieckiej Jednostki Wdrażania Programów Unijnych;
- 4.5 regulaminie – rozumie się przez to niniejszy regulamin przeprowadzania wstępnych konsultacji rynkowych;
- 4.6 Uczestniku – rozumie się przez to podmiot biorący udział we wstępnych konsultacjach rynkowych prowadzonych przez Zamawiającego.

5. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W KONSULTACJACH, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWDUJE ICH ZWROT

- 5.1 Każdy uczestnik konsultacji samodzielnie ponosi wszelkie koszty powstałe w związku z przygotowaniem do udziału i swoim udziałem w konsultacjach;
- 5.2 Uczestnikom konsultacji nie przysługują żadne roszczenia w zakresie wstępnych konsultacji rynkowych w stosunku do Zamawiającego, w tym w szczególności z tytułu zwrotu kosztów przygotowania do udziału i udziału w konsultacjach.

6. POSTANOWIENIA OGÓLNE REGULAMINU

- 6.1 Decyzję o wszczęciu i przeprowadzeniu wstępnych konsultacji rynkowych w imieniu Zamawiającego podejmuje Kierownik Zamawiającego – Dyrektor Mazowieckiej Jednostki Wdrażania Programów Unijnych;
- 6.2 Wszelkie czynności w ramach prowadzonych wstępnych konsultacji rynkowych, o których mowa w niniejszym Regulaminie, w imieniu i na rzecz Zamawiającego wykonują osoby wyznaczone w tym celu przez Kierownika Zamawiającego;
- 6.3 Przeprowadzenie wstępnych konsultacji rynkowych nie zobowiązuje Zamawiającego do wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczyły te konsultacje;
- 6.4 Wstępne konsultacje rynkowe prowadzone są w sposób zapewniający zachowanie zasady przejrzystości, uczciwej konkurencji oraz równego traktowania Uczestników oraz potencjalnych Wykonawców w planowanym postępowaniu;
- 6.5 Wstępne konsultacje rynkowe prowadzone są w języku polskim. W przypadku informacji przekazywanych w innym języku, Uczestnik zapewni ich tłumaczenie na język polski;
- 6.6 Wstępne konsultacje rynkowe mają charakter jawny. Zamawiający nie ujawni w toku konsultacji ani po ich zakończeniu informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Uczestnik, nie później niż wraz z przekazaniem informacji Zamawiającemu, zastrzeżł, że przekazywane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być udostępniane innym podmiotom;

- 6.7 Wybór Wykonawcy zamówienia publicznego, którego dotyczą konsultacje, zostanie dokonany w trakcie odrębnego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie przepisów ustawy P.z.p.;
- 6.8 **W ocenie Zamawiającego prowadzone konsultacje poprzedzają wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości równej lub wyższej od progów UE. W związku z powyższym Zamawiający informuje Uczestników, że udział w konsultacjach jest traktowany jako zaangażowanie w przygotowanie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz o wynikającej z tego konieczności uwzględnienia ww. faktu przy wypełnianiu formularza Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia. Zamawiający podejmuje niezbędne środki w celu zapewnienia, że udział Uczestników w planowanym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nie zakłóci konkurencji, w szczególności przekazuje pozostałym Wykonawcom istotne informacje, które przekazał lub uzyskał w związku z zaangażowaniem Uczestników w przygotowanie postępowania oraz wyznacza odpowiedni termin na złożenia ofert;**
- 6.9 Informacja o zastosowaniu konsultacji zostanie opublikowana w ogłoszeniu o zamówieniu, którego dotyczyły dane konsultacje.

7. CEL I PRZEDMIOT KONSULTACJI

- 7.1 Celem wstępnych konsultacji rynkowych jest uzyskanie przez Zamawiającego informacji w zakresie niezbędnym do przygotowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę, dostosowanie oraz wdrożenie zintegrowanego systemu finansowo – księgowego i kadrowo – płacowego klasy ERP na potrzeby funkcjonowania Mazowieckiej Jednostki Wdrażania Programów Unijnych oraz poinformowanie Uczestników oraz potencjalnych Wykonawców o swoich planach i wymaganiach dotyczących zamówienia. Wszczęcie postępowania wstępnie planowane jest na koniec 2026 r./początek 2027 r.;
- 7.2 Przedmiotem konsultacji mogą być w szczególności:
- 1) pozyskanie informacji o charakterze technicznym, organizacyjnym, ekonomicznym, prawnym w zakresie dotyczącym:
 - a) opisu przedmiotu planowanego zamówienia, w tym:
 - 1) listy wybranych procesów i funkcjonalności (zgodnie z Załącznikami 2 – 6 do Regulaminu);
 - 2) możliwości migracji danych z obecnie wykorzystywanych przez zamawiającego systemów do nowego rozwiązania;
 - 3) metodologii wdrożenia (harmonogram i etapy wdrożenia);
 - 4) technologii dostarczanego systemu;
 - 5) zastosowanych standardów bezpieczeństwa;
 - 6) sposobu licencjonowania dostępow;
 - b) możliwości podziału zamówienia na części ze względu na specyfikę zamówienia;
 - c) oszacowania wartości zamówienia;
 - d) warunków udziału w postępowaniu;
 - e) kryteriów oceny ofert w postępowaniu;
 - f) istotnych postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego;
 - g) innych elementów niezbędnych do przeprowadzenia takiego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - 2) poinformowanie Uczestników oraz potencjalnych Wykonawców o wymaganiach Zamawiającego dotyczących planowanego postępowania;
 - 3) informacje związane z realizacją zamówienia i jego kosztami zgodnie z potrzebami Zamawiającego;
 - 4) zebranie innych informacji służących do opracowania dokumentacji planowanego postępowania;
- 7.3 W toku konsultacji Zamawiający jest uprawniony do ograniczenia lub rozszerzenia zakresu przedmiotu konsultacji do wybranych przez siebie zagadnień, o ile w jego ocenie pozwoli to na uzyskanie wszystkich istotnych informacji dla planowanego postępowania o udzielenie zamówienia;
- 7.4 Wstępnie Zamawiający zakłada, że na przedmiot zamówienia przyszłego postępowania mogą złożyć się następujące elementy:
1. wdrożenie systemu:
 - a) wykonanie analizy przedwdrożeniowej;
 - b) dostarczenie licencji;
 - c) integracja z innymi systemami wskazanymi w OPZ;
 - d) dostosowanie systemu do potrzeb Zamawiającego oraz parametryzacja systemu (w tym prace deweloperskie);
 - e) migracja danych;
 - f) zmiany deweloperskie systemu;
 - g) testy akceptacyjne systemu;
 - h) wytworzenie i dostarczenie dokumentacji obsługi systemu dla użytkownika i administratora;
 - i) szkolenia pracowników Zamawiającego;
 2. świadczenie usług aktualizacji, zapewnienia asysty powdrożeniowej;
 3. ewentualnych prac analityczno-rozwojowych;
- 7.5 Dodatkowe dane w powyższym zakresie znajdują się w Załącznikach nr 2 – 6 do niniejszego Regulaminu;
- 7.6 Zamawiający posiada licencje na wszelkie oprogramowanie umożliwiające zapis i odczyt plików w formatach wskazanych w załącznikach. Kwestie związane dostarczeniem licencji na oprogramowanie do zapisu/odczytu wskazanych formatów plików nie są przedmiotem niniejszych konsultacji, jak również nie będą elementami planowanego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

8. PLANOWANY TERMIN PROWADZENIA KONSULTACJI

- 8.1 Zamawiający planuje, że wstępne konsultacje rynkowe prowadzone będą do dnia **30.09.2026 r.**, z zastrzeżeniem pkt 16.1 Regulaminu;
- 8.2 Zamawiający zastrzega sobie prawo do podjęcia decyzji o skróceniu lub wydłużeniu planowanego terminu prowadzenia konsultacji, o ile działanie takie zostanie uznane za korzystne dla Zamawiającego.

9. WSZCZĘCIE KONSULTACJI

- 9.1 Konsultacje zostają wszczęte z dniem zamieszczenia ogłoszenia na stronie www Zamawiającego;
- 9.2 W ogłoszeniu Zamawiający wskazuje w szczególności:
- 1) cel prowadzenia Konsultacji;
 - 2) podstawowe wymagania dopuszczenia do udziału w Konsultacjach (ewentualnie warunki zaproszenia do udziału w konsultacjach oraz dokumenty lub oświadczenia potwierdzające ich spełnienie – jeżeli dotyczy);
 - 3) termin, miejsce i sposób złożenia zgłoszenia do udziału w Konsultacjach;
 - 4) sposób porozumiewania się z Uczestnikami;
- 9.3 Zamawiający może również, niezależnie od zamieszczenia ogłoszenia na swojej stronie internetowej, poinformować wybrane przez siebie podmioty o zamiarze przeprowadzenia konsultacji. W tym celu Zamawiający może w szczególności przestać do wybranych podmiotów informację w formie elektronicznej o zamiarze przeprowadzenia konsultacji;
- 9.4 Nieprzystąpienie do konsultacji nie ogranicza praw oraz nie działa na niekorzyść potencjalnych Wykonawców w planowanym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

10. ORGANIZACJA KONSULTACJI

- 10.1 Zamawiający może zaprosić do udziału w konsultacjach Uczestników wybranych spośród wszystkich podmiotów, które złożą prawidłowo sporządzone zgłoszenie do udziału w konsultacjach oraz ewentualnie dodatkowe oświadczenia lub dokumenty, których Zamawiający zażąda w ogłoszeniu, działając zgodnie z zasadami prowadzenia konsultacji. Zapraszając do udziału w konsultacjach Zamawiający będzie miał na uwadze realizację celu prowadzenia konsultacji oraz zapewnienie jego efektywności. Zamawiający jest uprawniony do określenia w ogłoszeniu o konsultacjach warunków zaproszenia do udziału w Konsultacjach;
- 10.2 W przypadku, gdy w zgłoszeniu do udziału w konsultacjach Uczestnik nie dołączył w określonym przez Zamawiającego terminie wymaganych oświadczeń lub dokumentów, Zamawiający ma prawo wezwać takiego Uczestnika do uzupełnienia dokumentacji;
- 10.3 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może zaprosić do udziału w konsultacjach podmioty, które złożą zgłoszenie do udziału w konsultacjach po wyznaczonym terminie;
- 10.4 Zamawiający w ogłoszeniu określił wzór zgłoszenia do udziału w konsultacjach. Uczestnicy zaproszeni do udziału w Konsultacjach zostaną poinformowani o tym fakcie przez Zamawiającego, w sposób określony w ogłoszeniu;
- 10.5 Zamawiający komunikuje się z Uczestnikami za pomocą korespondencji wysłanej na podany przez Uczestnika adres do korespondencji lub adres poczty elektronicznej. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania korespondencji;
- 10.6 Osoby wykonujące po stronie Zamawiającego czynności w związku z konsultacjami podlegają wyłączeniu w przypadku wystąpienia okoliczności, jak w postępowaniu o zamówienie publiczne.

11. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W KONSULTACJACH

Zamawiający nie określa szczególnych warunków udziału w konsultacjach oraz nie wymaga od Uczestników złożenia środków potwierdzających spełnienie jakichkolwiek warunków.

12. WYKAZ DOKUMENTÓW DO ZŁOŻENIA W CELU WZIĘCIA UDZIAŁU W KONSULTACJACH

Uczestnik konsultacji zobowiązany jest do złożenia:

- 1) **zgłoszenia do udziału we wstępnych konsultacjach rynkowych**, wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do Regulaminu;
 - Uczestnik składa zgłoszenie pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym;
- 2) **pełnomocnictwa do reprezentowania Uczestnika w przedmiotowych konsultacjach** (jeżeli będzie potrzebne);
 - jeżeli w imieniu Uczestnika działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, Zamawiający będzie żądał od Uczestnika pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Uczestnika przez daną osobę/osoby;
 - pełnomocnictwo musi być załączone w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, określające zakres pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu, chyba że pełnomocnictwo wynika z innych załączonych do oferty dokumentów;

13. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z UCZESTNIKAMI

Osobą uprawnioną do kontaktów z Uczestnikami w sprawach proceduralnych związanych z prowadzonymi konsultacjami jest Pan **Michał Kosior**, email: m.kosior@mazowia.eu. Zgłoszenia do udziału we wstępnych konsultacjach rynkowych lub inną korespondencją związaną z prowadzeniem konsultacji należy przysyłać na wskazany adres email.

14. SPOSÓB PROWADZENIA KONSULTACJI

- 14.1 O formie konsultacji decyduje Zamawiający w ogłoszeniu lub w zaproszeniu do konsultacji kierowanym do Uczestników;
- 14.2 Zamawiający nie jest zobowiązany do prowadzenia Konsultacji w określonej formie z wszystkimi Uczestnikami oraz może decydować o różnych formach konsultacji z różnymi Uczestnikami, w zależności od merytorycznej treści stanowisk przedstawionych przez Uczestników w związku z konsultacjami, z poszanowaniem zasad przejrzystości, uczciwej konkurencji i równego traktowania Uczestników;
- 14.3 Konsultacje mogą przybrać w szczególności formę:
- 1) wymiany korespondencji w postaci pisemnej lub/i elektronicznej;
 - 2) wideokonferencji z Uczestnikami (w indywidualnych grupach, w zależności od omawianych kwestii); Zamawiający wykorzystuje narzędzie Microsoft Teams);
 - 3) spotkania indywidualnego z Uczestnikami (w indywidualnych grupach, w zależności od omawianych kwestii);
 - 4) spotkania grupowego z Uczestnikami, na określony przez Zamawiającego temat oraz w określonych przez Zamawiającego terminach;
- 14.4 Zamawiający może zdecydować o prowadzeniu konsultacji z wykorzystaniem wybranych lub wszystkich ww. form komunikacji;
- 14.5 **Zamawiający zastrzega sobie prawo do nagrywania dźwięku lub obrazu podczas prowadzonych konsultacji. W przypadku skorzystania z tego prawa Uczestnicy konsultacji zostaną powiadomieni o tym fakcie przez Zamawiającego;**
- 14.6 W ramach prowadzonych konsultacji dopuszcza się przekazywanie materiałów, informacji, treści związanych z przedmiotem konsultacji przy użyciu środków komunikacji pisemnej lub/i elektronicznej;
- 14.7 Zamawiający może w każdej chwili zrezygnować z prowadzenia konsultacji z wybranym Uczestnikiem, jeżeli uzna, że przekazywane przez niego informacje nie są przydatne do osiągnięcia celu konsultacji;
- 14.8 W trakcie konsultacji Zamawiający może korzystać z doradztwa ekspertów, władzy publicznej lub Wykonawców. Doradztwo to może być wykorzystane przy planowaniu, przygotowaniu lub przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia pod warunkiem, że nie powoduje to zakłócenia konkurencji ani naruszenia zasad równego traktowania Wykonawców i przejrzystości;
- 14.9 Podmioty doradzające Zamawiającemu zobowiązane są do zachowania poufności na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie.
- 14.10 **Zamawiający przekaze Uczestnikom konsultacji imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe osób, które będą w imieniu Zamawiającego prowadziły konsultacje w każdym z określonych zakresów. Jeżeli zajdzie taka konieczność w spotkaniach będą brały również inne osoby wskazane przez Zamawiającego. Każdorazowo przedstawiciel Zamawiającego zaproponuje każdemu z Uczestników w formie elektronicznej (email) termin oraz formę prowadzenia konsultacji na dany temat.**

15. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA ZGŁOSZENIA DO UDZIAŁU W KONSULTACJACH

- 15.1 Uczestnik składa zgłoszenie do udziału we wstępnych konsultacjach rynkowych wraz z ewentualnymi załącznikami, pod rygorem nieważności **wyłącznie w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym za pośrednictwem poczty elektronicznej na wskazany w pkt 10.1 adres email;**
- 15.2 Uczestnik może, przed upływem terminu do składania zgłoszeń wycofać złożone zgłoszenie. Po wycofaniu zgłoszenia Uczestnik nie zostanie zaproszony do kolejnego etapu prowadzonego postępowania;
- 15.3 Termin składania zgłoszeń upływa w dniu **23.04.2026 r., o godz. 12:00.**

16. ZAKOŃCZENIE KONSULTACJI

- 16.1 Konsultacje będą trwały do czasu, aż Zamawiający uzna, że osiągnięty został ich cel albo uzna, że dalsze prowadzenie Konsultacji jest niecelowe. Zamawiający nie jest zobowiązany do podawania uzasadnienia swojej decyzji;
- 16.2 Zamawiający planuje, że wstępne konsultacje rynkowe prowadzone będą do dnia 30.09.2026 r.;
- 16.3 Jeżeli Zamawiający podejmie decyzję o wszczęciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, które zostało poprzedzone konsultacjami, w dokumentacji postępowania zawrze informację o ich przeprowadzeniu. Jednocześnie Zamawiający podejmie niezbędne środki w celu zapewnienia, że udział Uczestników w planowanym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nie zakłóci konkurencji;
- 16.4 Zamawiający niezwłocznie poinformuje o zakończeniu konsultacji umieszczając informację na swojej stronie internetowej, a w przypadku zakończenia konsultacji po zaproszeniu wybranych Uczestników do udziału w konsultacjach, również poprzez przekazanie informacji Uczestnikom.

17. PROTOKÓŁ Z KONSULTACJI

- 17.1 Z przeprowadzenia konsultacji Zamawiający sporządza protokół, zawierający co najmniej:
- 1) informację o przeprowadzeniu konsultacji;
 - 2) informację o podmiotach, które uczestniczyły w konsultacjach;
 - 3) informację o potencjalnym wpływie konsultacji na planowanie, przygotowanie lub przeprowadzenie postępowania;
- 17.2 Protokół wraz z załącznikami jest jawny, z zastrzeżeniem informacji, o których mowa w pkt 6.6 Regulaminu;
- 17.3 Korespondencja, protokoły, pisma, opracowania, opinie i inne dokumenty związane z konsultacjami pozostają w dyspozycji Zamawiającego i nie podlegają zwrotowi po zakończeniu konsultacji. Zamawiający może zwrócić Uczestnikowi, na jego żądanie, próbki, sprzęt lub inne materiały przekazane w związku z konsultacjami.

18. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH UCZESTNIKOWI

Uczestnikom konsultacji i innym podmiotom w zakresie prowadzonych konsultacji nie przysługują środki ochrony prawnej określone w ustawie P.z.p.

19. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 19.1 Zamawiający informuje, iż udostępni na stronie internetowej Regulamin prowadzenia wstępnych konsultacji rynkowych wraz z załącznikami od dnia zamieszczania oraz przesłania do wybranych przez Zamawiającego uczestników ogłoszenia o wstępnych konsultacjach rynkowych;
- 19.2 Zamawiający może unieważnić postępowanie jeżeli wystąpiły okoliczności powodujące, że dalsze prowadzenie postępowania jest nieuzasadnione;
- 19.3 W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

20. INFORMACJE DOTYCZĄCE OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH

W przypadku, gdy Zamawiający pozyska dane osobowe w związku z prowadzeniem konsultacji, zobowiązany jest do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych, w szczególności wynikających z przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz przepisów ustawy dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. Zamawiający informuje, że:

- 20.1 Administratorem danych osobowych przekazanych w ofercie oraz wszelkiej dokumentacji wytworzonej na potrzeby przeprowadzenia postępowania jest Mazowiecka Jednostka Wdrażania Programów Unijnych (dalej MJWPU) z siedzibą w Warszawie (00-189), ul. Inflancka 4. W przypadku zmiany siedziby Zamawiający niezwłocznie poinformuje Uczestnika o tym fakcie;
- 20.2 Umożliwia kontakt do Inspektora Ochrony Danych (IOD) w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania danych osobowych Uczestników oraz innych podmiotów biorących udział w przedmiotowym postępowaniu;
- 20.3 Dane osobowe będą przetwarzane w celu:
 - 1) prawidłowego, zgodnego z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych oraz przepisami wykonawczymi do wskazanej ustawy, przeprowadzenia wstępnych konsultacji rynkowych, obejmującego czynności w szczególności związane z uzyskaniem, weryfikacją i oceną informacji uzyskanych od uczestników;
 - 2) w celach kontrolnych, na potrzeby krajowych oraz zagranicznych (Komisja Europejska, Europejski Trybunał Obrachunkowy, Europejski Urząd ds. Zwalczenia Nadużyć Finansowych) instytucji uprawnionych do podejmowania czynności kontrolnych związanych z prawidłowym wydatkowaniem środków publicznych, w tym środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej;
- 20.4 Dane osobowe będą przetwarzane:
 - 1) w przypadku postępowań finansowanych w 100% ze środków pochodzących z budżetu Zamawiającego przez okres co najmniej 4 lat, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy P.z.p., liczony od dnia zakończenia postępowania, w sposób gwarantujący jego nienaruszalność (ostateczna, prawomocna decyzja o zakończeniu prowadzonego postępowania lub unieważnieniem postępowania);
 - 2) w przypadku postępowań współfinansowanych ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej, przez okres co najmniej 10 lat, zgodnie z przepisami prawa Unii Europejskiej dotyczącymi projektów współfinansowanych ze środków UE, liczony od dnia zakończenia postępowania, w sposób gwarantujący jego nienaruszalność;
- 20.5 Dane osobowe zawarte w dokumentacji z postępowania mogą być udostępniane innym podmiotom/uczestnikom postępowania, z wyłączeniem danych skutecznie zastrzeżonych jako tajemnica przedsiębiorstwa. Zamawiający zwraca uwagę, że nie wszystkie dane osobowe pozyskane w postępowaniu mogą zostać zastrzeżone. Zakres danych osobowych, które nie mogą podlegają zastrzeżeniu określa art. 222 ust. 5 ustawy P.z.p. (nazwy (firmy) oraz adresy Uczestników). Wszelkie dane osobowe mogą zostać ujawnione właściwym organom upoważnionym do ich przetwarzania zgodnie z obowiązującym prawem;
- 20.6 Dane osobowe są przetwarzane przez administratora na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r., tj. w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, wynikającego z aktów prawnych wskazanych wyżej;
- 20.7 Wszyscy uczestnicy postępowania mają prawo do dostępu do swoich danych osobowych oraz możliwość ich sprostowania, prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, jak również do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 20.8 Uczestnikom postępowania nie przysługuje:
 - 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO;
- 20.9 Zebrane dane osobowe nie będą służyły do celów zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania;
- 20.10 Podanie danych jest dobrowolne, jednakże niepodanie danych uniemożliwia prawidłowe złożenie zgłoszenia w ramach postępowania;

20.11 Zamawiający przypomina o ciążyącym na uczestnikach postępowania obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Uczestnika biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

Warszawa, dnia 14.04.2026 r.

Ilona Soja – Kozłowska
p.o. Dyrektora
Mazowieckiej Jednostki Wdrażania Programów Unijnych
/- podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym/