

Znak sprawy: WZP.331-1-19/26.U.WKR.WK.WO

## OGŁOSZENIE O WSTĘPNYCH KONSULTACJACH RYNKOWYCH

### 1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, NUMER TELEFONU, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ ORAZ STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONYCH KONSULTACJI

Mazowiecka Jednostka Wdrażania Programów Unijnych  
ul. Inflancka 4, 00-189 Warszawa, tel. 22 542 20 00  
email: [mjwpu@mazowia.eu](mailto:mjwpu@mazowia.eu)  
strona internetowa prowadzonych konsultacji: [www.mazowia.eu](http://www.mazowia.eu).

Godziny pracy Zamawiającego: od poniedziałku do piątku w godzinach od 08:00 do 16:00 (z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy).

### 2. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z UCZESTNIKAMI

Osobą uprawnioną do kontaktów z Uczestnikami w sprawach proceduralnych związanych z prowadzonymi konsultacjami jest Pan **Michał Kosior**, email: [m.kosior@mazowia.eu](mailto:m.kosior@mazowia.eu). Zgłoszenia do udziału we wstępnych konsultacjach rynkowych lub inną korespondencję związaną z prowadzeniem konsultacji należy przysyłać na wskazany adres email.

### 3. PODSTAWA PRAWNA PROWADZONYCH KONSULTACJI

- 3.1 Niniejsze postępowanie prowadzone jest w formie wstępnych konsultacji rynkowych na podstawie art. 84 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych. Regulamin określa zasady prowadzenia przez Zamawiającego wstępnych konsultacji rynkowych;
- 3.2 Regulamin określa zasady prowadzenia przez Zamawiającego wstępnych konsultacji rynkowych. Regulamin wchodzi w życie po jego podpisaniu, z chwilą publikacji na stronie internetowej Zamawiającego.

### 4. CEL I PRZEDMIOT KONSULTACJI

- 4.1 Celem wstępnych konsultacji rynkowych jest uzyskanie przez Zamawiającego informacji w zakresie niezbędnym do przygotowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę, dostosowanie oraz wdrożenie zintegrowanego systemu finansowo – księgowego i kadrowo – płacowego klasy ERP na potrzeby funkcjonowania Mazowieckiej Jednostki Wdrażania Programów Unijnych oraz poinformowanie Uczestników oraz potencjalnych Wykonawców o swoich planach i wymaganiach dotyczących zamówienia. Wszczęcie postępowania wstępnie planowane jest na koniec 2026 r./początek 2027 r.;
- 4.2 Przedmiotem konsultacji mogą być w szczególności:
  - 1) pozyskanie informacji o charakterze technicznym, organizacyjnym, ekonomicznym, prawnym w zakresie dotyczącym:
    - a) opisu przedmiotu planowanego zamówienia, w tym:
      - 1) listy wybranych procesów i funkcjonalności (zgodnie z Załącznikami 2 – 6 do Regulaminu);
      - 2) możliwości migracji danych z obecnie wykorzystywanych przez zamawiającego systemów do nowego rozwiązania;
      - 3) metodologii wdrożenia (harmonogram i etapy wdrożenia);
      - 4) technologii dostarczanego systemu;
      - 5) zastosowanych standardów bezpieczeństwa;
      - 6) sposobu licencjonowania dostępów;
    - b) możliwości podziału zamówienia na części ze względu na specyfikę zamówienia;
    - c) oszacowania wartości zamówienia;
    - d) warunków udziału w postępowaniu;
    - e) kryteriów oceny ofert w postępowaniu;
    - f) istotnych postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego;
    - g) innych elementów niezbędnych do przeprowadzenia takiego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;

- 2) poinformowanie Uczestników oraz potencjalnych Wykonawców o wymaganiach Zamawiającego dotyczących planowanego postępowania;
  - 3) informacje związane z realizacją zamówienia i jego kosztami zgodnie z potrzebami Zamawiającego;
  - 4) zebranie innych informacji służących do opracowania dokumentacji planowanego postępowania;
- 4.3 W toku konsultacji Zamawiający jest uprawniony do ograniczenia lub rozszerzenia zakresu przedmiotu konsultacji do wybranych przez siebie zagadnień, o ile w jego ocenie pozwoli to na uzyskanie wszystkich istotnych informacji dla planowanego postępowania o udzielenie zamówienia;
- 4.4 Wstępnie Zamawiający zakłada, że na przedmiot zamówienia przyszłego postępowania mogą złożyć się następujące elementy:
1. wdrożenie systemu:
    - a) wykonanie analizy przedwdrożeniowej;
    - b) dostarczenie licencji;
    - c) integracja z innymi systemami wskazanymi w OPZ;
    - d) dostosowanie systemu do potrzeb Zamawiającego oraz parametryzacja systemu (w tym prace deweloperskie);
    - e) migracja danych;
    - f) zmiany deweloperskie systemu;
    - g) testy akceptacyjne systemu;
    - h) wytworzenie i dostarczenie dokumentacji obsługi systemu dla użytkownika i administratora;
    - i) szkolenia pracowników Zamawiającego;
  2. świadczenie usług aktualizacji, zapewnienia asysty powdrożeniowej;
  3. ewentualnych prac analityczno-rozwojowych;
- 4.5 Dodatkowe dane w powyższym zakresie znajdują się w Załącznikach nr 2 – 6 do niniejszego Regulaminu;
- 4.6 Zamawiający posiada licencje na wszelkie oprogramowanie umożliwiające zapis i odczyt plików w formatach wskazanych w załącznikach. Kwestie związane dostarczeniem licencji na oprogramowanie do zapisu/odczytu wskazanych formatów plików nie są przedmiotem niniejszych konsultacji, jak również nie będą elementami planowanego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

## **5. ZGŁOSZENIE DO UDZIAŁU W KONSULTACJACH**

- 5.1 Podmioty zainteresowane udziałem we wstępnych konsultacjach rynkowych składają zgłoszenia do udziału w formie wskazanej w Załączniku nr 1 do Regulaminu wraz z innymi dokumentami (*jeżeli będzie potrzebne*);
- 5.2 Uczestnik składa zgłoszenie pod rygorem nieważności w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym;
- 5.3 Każdy Uczestnik może złożyć tylko jeden wniosek o dopuszczenie do udziału w konsultacjach;
- 5.4 Zgłoszenia można składać wyłącznie za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres [m.kosior@mazowia.eu](mailto:m.kosior@mazowia.eu);
- 5.5 Uczestnik może, przed upływem terminu do składania zgłoszeń wycofać złożone zgłoszenie. Po wycofaniu zgłoszenia Uczestnik nie zostanie zaproszony do kolejnego etapu prowadzonego postępowania;
- 5.6 Termin składania zgłoszeń upływa w dniu **23.04.2026 r., o godz. 12:00**;
- 5.7 Zamawiający nie jest zobowiązany do zaproszenia do udziału we wstępnych konsultacjach rynkowych wszystkich podmiotów, które złożą zgłoszenie do udziału po wyznaczonym terminie.

## **6. ZASADY PROWADZENIA WSTĘPNYCH KONSULTACJI RYNKOWYCH**

- 6.1 Wstępne konsultacje rynkowe prowadzone będą zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych oraz postanowieniami Regulaminu przeprowadzania wstępnych konsultacji rynkowych opublikowanego na stronie internetowej Zamawiającego;
- 6.2 Warunkiem udziału we wstępnych konsultacjach rynkowych jest złożenie zgłoszenia przez osobę umocowaną do reprezentacji zgłaszającego, w terminie określonym w niniejszym Ogłoszeniu;
- 6.3 Zamawiający zaprosi do udziału we wstępnych konsultacji rynkowych podmioty, które dopełniły obowiązków wskazanego w pkt 6.2;
- 6.4 Zaproszenia zostaną przesłane na adres email wskazany w zgłoszeniu do udziału we wstępnych konsultacjach Rynkowych;
- 6.5 Do zgłoszenia należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo (*jeżeli będzie potrzebne*);
- 6.6 Wstępne konsultacje rynkowe prowadzone będą w języku polskim. Do dokumentów sporządzonych w językach innych niż polski należy dołączyć tłumaczenia na język polski;
- 6.7 Wstępne Konsultacje Rynkowe mają charakter jawny, z zastrzeżeniem pkt 6.6 Regulaminu przeprowadzania wstępnych konsultacji rynkowych;
- 6.8 Wstępne konsultacje rynkowe mogą być prowadzone we wszystkich formach wskazanych w pkt 14.3 Regulaminu przeprowadzania wstępnych konsultacji rynkowych;

6.9 Termin zakończenia wstępnych konsultacji rynkowych przewidywany jest na dzień **30.09.2026 r.**, przy czym Zamawiający zastrzega sobie prawo do podjęcia decyzji o skróceniu lub wydłużeniu planowanego terminu prowadzenia konsultacji, o ile działanie takie zostanie uznane za korzystne dla Zamawiającego.

#### **7. TERMINY PLANOWANYCH SPOTKAŃ W RAMACH KONSULTACJI**

Zaproszeni uczestnicy zostaną powiadomieni o wyznaczonym terminie i godzinie spotkania/konsultacji, niezwłocznie po ocenie wniosków o dopuszczenie do udziału w konsultacjach.

#### **8. ZAŁĄCZNIKI**

- 8.1 Zgłoszenie do udziału we wstępnych konsultacjach rynkowych;
- 8.2 Regulamin prowadzenia wstępnych konsultacji rynkowych.

Ilona Soja – Kozłowska  
p.o. Dyrektora  
Mazowieckiej Jednostki Wdrażania Programów Unijnych  
/- podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym/